

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U.z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO

UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ (rodzaj zadania publicznego²⁾)

MEMORIAŁ DR ALEKSANDRA MOROZA
SZKOLENIE I PROMOCJA LEKKIEJ ATLETYKI WŚRÓD MŁODZIEŻY KRAKOWSKIEJ
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **1.09.2014** do **28.11.2014**

W FORMIE **WSPIERANIA/POWIERZENIA⁴⁾ - REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ Urząd Miasta Krakowa

WRAZ Z WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE: 10 000,00

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

w trybie artykułu 19a

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾ 3)

1) nazwa: **KS Cracovia 1906**

2) forma prawna:⁴⁾

(X) stowarzyszenie () fundacja

() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000245706.**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **2005-11-25**

5) nr NIP: **677 22 83 952** nr REGON: **120 193 813**

6) adres:

miejsowość: **Kraków**

ul. 3 Maja 11A

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Dz. V Krowodrza**

gmina: **Kraków**

powiat:⁸⁾ **Krakowski - Grodzki**

województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy: **30-062**

poczta: **Kraków**

7) tel.: **12 633 27 24**

faks: **12 633 27 24**

e-mail: **klub@cracovia1906.pl** **http://www.cracovia1906.pl**

8) numer rachunku bankowego: **31 2130 0004 2001 0448 2790 0003**

nazwa banku: **Volkswagen Bank Polska**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²⁾

1. **Smoleń Antoni Bronisław** Prezes

2. **Stanisław Słomka** Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Sekcja lekkoatletyczna KS Cracovia 1906, Al. Krzysztof Janik – kierownik sekcji 668 871 523, Przemysław Miłoś 501 935 114 - koordynator projektu,

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Przemysław Miłoś 501 935 114 - koordynator projektu**,
Antoni Smoleń 602 218 006 Prezes Zarządu

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego ze statutu

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
- krajoznawstwo i wypoczynek dzieci i młodzieży,
- działalność wymagająca wspólnot i społeczności lokalnych na bazie aktywności sportowej oraz w zakresie kultury fizycznej
- promocja i organizacja wolontariatu

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent/offerent¹³⁾ prowadzi/prowadzi¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt jest adresowany do młodzieży szkolnej z terenu Krakowa, którzy będą brać udział w organizowanych sportowych wydarzeniach - Zawodach - Memoriał Moroza – przewiduje się start 100 zawodników – do 2008 r. memoriał wpisany w Kalendarz Małopolski Okręgowy Związek Lekkiej Atletyki.

Projekt ma na celu upowszechnienie lekkoatletyki w różnych warstwach społecznych-łączyć integrować, dawać możliwość sprawdzenia się. W trakcie trwania zadania klub zorganizuje 1 zawody regionalne oraz 1 dzień otwarty- promujące tą formę spędzania aktywnie czasu.

Ważnym zadaniem jest podnoszenie poziomu wiedzy i sprawności w lekkoatletyce młodzieży z gimnazjów z terenu Krakowa, co prowadzi do przygotowania przeszkolonej kadry wolontariuszy wspomagających realizację zadań statutowych Klubu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Krakowie istnieje potrzeba upowszechnienia lekkiej atletyki. Wśród młodzieży jest potrzeba do uprawiania tej dyscypliny olimpijskiej. Istnieje możliwość wykorzystania istniejącej bazy sportowej w postaci toru do biegów w Parku Jordana, ścieżek biegowych miejskiego lasu czy obiektów AWF.

Popularyzacja Lekkiej Atletyki wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców Krakowa, rozwijanie umiejętności technicznych i taktycznych zawodników oraz integracja młodzieży z różnych środowisk, współzawodnictwo sportowe to główne cele naszego działania w projekcie.

Projekt jest odpowiedzią na Priorytety Ministerstwa Sportu i Turystyki na lata 2014-2016 a mianowicie - Utworzenie i rozpropagowanie nowych projektów: Programu Upowszechniania Lekkiej Atletyki. Lekkoatletyka jest sportem, składającym się z czterech podstawowych form ruchu: chodu, biegu, skoku, rzutu. Były one w naturalny sposób uprawiane i trenowane przez człowieka, który musiał biegać, skakać przez przeszkody terenowe oraz rzucać oszczepem, czy kamieniem. Z biegiem lat, dla rozrywki, człowiek zaczął stosować różne formy rywalizacji i wtedy, obok sportów walki pojawiły się konkurencje lekkoatletyczne.

Z opracowania – „Strategia rozwoju lekkoatletyki w Polsce w latach 2013-2016” Naszym celem jest, aby lekkoatletyka w wymiarze powszechności stała się w Polsce:

1. Sportem dla wszystkich

2. Sportem na całe życie

Realizacja tego ambitnego programu i ekspansja na nowe, do tej pory niezagospodarowane przestrzenie, są warunkiem koniecznym dla utrzymania wysokiej pozycji polskiej lekkoatletyki, zarówno w aspekcie międzynarodowym, jak na krajowym rynku. Wymagać to jednak będzie dużego zaangażowania całego środowiska lekkoatletycznego oraz niezbędnego wsparcia organizacyjnego i finansowego ze strony instytucji publicznych i prywatnych.

W zakresie środków publicznych często jednak nie chodzi o więcej, ale o inaczej!

W Krakowie jest tylko jeden stadion i brakuje hali do nauki sportu, w 2013 w całej Małopolsce lekko atletykę ćwiczyło 513 osób zrzeszonych w 15 klubach. Projekt ma na celu aby więcej osób mogło poznać ten sport i ćwiczyć w Krakowie wykorzystując istniejącą infrastrukturę.

W dniu 23 stycznia 2007 roku Rada Ministrów przyjęła strategię rozwoju sportu w Polsce do roku 2015, w której określone zostały priorytety i jednoznaczna wizja rozwojowa. Głównym celem strategicznym jest „Aktywne i Sprawne Społeczeństwo”.

Zostały w niej wyznaczone priorytety określające pola działania państwa w tym zakresie:

1. Popularyzacja sportu dla wszystkich.
2. Wzrost poziomu wyników sportowych.

Projekt jest zgodny ze strategią rozwoju Miasta na lata 2013-2015 „W okresie obowiązywania Programu, Miasto będzie wspierało w szczególności następujące dyscypliny: lekkoatletykę, str 25”

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Oferta skierowana jest głównie do młodzieży szkolnej oraz ich nauczycieli. Planowane jest szkolenie na poziomie dostosowanym do kategorii wiekowej a więc w podstawowych konkurencjach: bieżnych, skocznych, rzutowych przynajmniej na dwóch poziomach: sport dla dzieci starszych w lekkiej atletyce skierowana szczególnie dla uzdolnionej młodzieży, sport kwalifikowanej rekreacji bez konieczności wykazywania się wynikiem sportowym.

Wybrana, zainteresowana szkoleniem w LA młodzież zostanie poddana testom sprawności motorycznej, określającymi motywacje kandydata do uprawiania w przyszłości tego sportu. Pozwoli to określić walory uczestnika i przydzielenie go do właściwej grupy ćwiczebnej, ukierunkowanej do prowadzenia zajęć w poszczególnych konkurencjach lekkoatletycznych takich jak: biegi, rzuty, skoki. Zajęcia planuje się prowadzić w 2 grupach ćwiczebnych w ilości około min 20 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Zwiększenie popularności i dostępności Lekkoatletyki – szczególnie wśród młodzieży krakowskiej
2. Regularny udział młodzieży w treningach sportowych.
3. Wdrożenie właściwych nawyków systematycznego uczestnictwa w treningu – przygotowanie fizyczne, psychiczne i mentalne do zawodów
4. Nauczenie elementów techniki w różnych konkurencjach poprzez przygotowanie w grach i zabawach lekkoatletycznych bieżnych, skocznych, rzutnych
5. Nawiązanie współpracy z wybranymi nauczycielami WF.
6. Systematyczna promocja lekkiej atletyki poprzez media i inne formy przekazu o realizowanym programie i możliwości w nim uczestnictwa przez młodzież.
7. Kształtowanie postaw prosportowych i prospołecznych oraz ich rozwijanie wśród młodzieży Krakowskiej po przez działania promocyjne i wprowadzenie procesu pedagogicznego

7. Miejsce realizacji zadania publicznego
Miejsce wykonywania zadania:

Budynek Klubowy KS Cracovia 1906 przy Al. 3 Maja 11A.
Treningi:
AWF ul. Śniadeckich 17,
Hala Sportowa ZSOS nr 1, os. Handlowe 4
Lasek Wolski,
Akademia Wychowania Fizycznego, ul. Jana Pawła II 78,
Zawody – MEMORIAŁ DR. ALEKSANDRA MOROZA:
stadion AWF ul. Jana Pawła 78, 31-571 Kraków

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

a. Przygotowanie zadania

1. Kontakt ze szkołami- nabór otwarty do sekcji Lekkiej Atletyki.

Przygotowanie młodzieży do zawodów poprzez udział w treningach hala sportowa przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Sportowych nr 1 31-935 Kraków, os. Handlowe 4, Akademia Wychowania Fizycznego 31-571 Kraków, Al. Jana Pawła II 78,

b. Realizacja zadania 1.09.2014 do 28.11.2014

Zajęcia planuje się prowadzić w 2 grupach ćwiczebnych w ilości około 20 osób. Tj 2grupy* 3 godziny; 2 x 2 spotkania w tygodniu *1,5 godziny* 12 tygodni – 72 godziny .

Realizacja złożonego planu odbywać się będzie poprzez udział w treningach wybranej młodzieży szczebla gimnazjum., szkoły ponad gimnazjalne, wyższe

Przygotowanie i zrealizowanie zawodów – M E M O R I A Ł d r A . M O R O Z A 2014 .

Program zawodów: termin- Październik 18.10.2014, miejsce- stadion AWF w Krakowie
Kobiety:

dwubój sprinterski - 100 + 200 lub 100 + 400

młodziczki - 100 + 300

dwubój wytrzymałościowy - 1500 + 400 lub 800 + 400

młodziczki - 1000 + 300 lub 600 + 300

dwubój płotkarski - 100 ppł. + 400 ppł.

młodziczki - 100 ppł. + 300 ppł.

dwubój skocznościowy - w dal+ wzwyż

trójskok+ wzwyż (J.MŁ +J. +S.)

dwubój rzutowy - kula + dysk, kula + oszczep

Mężczyźni:

dwubój sprinterski - 100 + 200 lub 100 + 400

młodzicy - 100 + 300

dwubój wytrzymałościowy - 1500 + 400 lub 800 + 400

młodzicy - 1000 + 300 lub 600 + 300

dwubój płotkarski - 110 ppł. + 400 ppł.

młodzicy - 110 ppł. + 300 ppł.

dwubój skocznościowy - w dal+ wzwyż

trójskok+ wzwyż (J. MŁ + J. +S.)

dwubój rzutowy - kula + dysk, kula + oszczep

Uczestnictwo w zawodach objętych kalendarzem imprez na szczeblu środowiska i nauczycielami wyrażającymi akces do współpracy na rzecz upowszechnienia lekkiej atletyki oraz dbałości o systematyczny udział i pomoc w szkoleniu.

Etap zakańczania projektu

- podsumowanie przeprowadzonych działań
 - dyskusja na temat wartości życia aktywnego
 - rozliczenie i podsumowanie projektu. Po zakończeniu wszystkich zaplanowanych działań Zarząd Fundacji wraz z koordynatorem projektu dokona podsumowania i oceny przebiegu projektu. Rozliczenie projektu i opracowanie sprawozdania końcowego będzie zadaniem księgowości i koordynatora projektu. Na podstawie dokumentów źródłowych nastąpi rozliczenie projektu i złożenie sprawozdania końcowego

Promocja projektu - zawodów: W realizacji programu, jego promocji przewiduje się zakup koszulek z napisami promującymi lekką atletykę oraz wykorzystanie innych nośników promocji m.in.. strona internetowa, fanpage projektu, strona klubowa, ulotki, plakaty. Zarówno projekt, jak i poszczególne jego moduły będą promowane pod względem organizacyjnym (planowanych wydarzeń), jak również pod względem źródeł finansowania.

9. Harmonogram planowanych działań ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.09.2014 do 28.11.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
a. Przygotowanie zadania	<u>1.09 -03.10.2014</u>	KS Cracovia 1906
b. Realizacja zadania	<u>1.09.2014 do 28.11.2014</u>	KS Cracovia 1906
c. Promocja projektu – zawodów	<u>1.09.2014 do 28.11.2014</u>	KS Cracovia 1906
d. Etap zakańczania projektu	<u>Listopad 2014</u>	KS Cracovia 1906

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

1. Wzrost liczby osób biorących regularnie udział w zajęciach sportowych.
2. Współpraca z wybranymi nauczycielami WF i trenerami L.A.
3. Wzrost aktywności sportowej wśród uczestników zadania
4. Promocja lekkiej atletyki w ramach przedstawionej oferty w mediach
5. Wydanie min 100 dyplomów i min 50 nagród rzeczowych
6. Wzrost rozpoznawalności UMK jako urzędu przyjaznego Lekkoatletyce w Krakowie – promocja projektu ze względu na źródło finansowania

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

I.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie KS Cracovia 1906 ¹⁹⁾ :							
	1) Wynajem hali sportowej	1	500	trening	500	60	440	0
	2) trener/nauczyciel, umowa- 1 osoba, 72 godziny	72	20	godziny	1440	1440	0	0
	3) koordynator- umowa- 1 osoba, 72 godziny	72	35	godziny	2520	500	2020	0
	4) sędziowie- zawody – delegacja/rachunek, 8 osób	8	150	osoba	1200	1200	0	0
	5) poczęstunek regeneracyjny dla 100 os – zawody	1	800	komplet	800	800	0	0
	6) nagrody rzeczowe- zawody	100	25	sztuka	2500	2000	500	0
	7) napoje dla 100 uczestników zawodów- faktura	1	500	komplet	500	500	0	0
	8) dyplomy dla uczestników zawodów(wydruck oraz grafika) – faktura	1	500	komplet	500	500	0	0
	9) sprzęt sportowy	1	2000	komplet	2000	1500	500	0
	10) praca społeczna - wolontariusze	200	10	godzina	2000	0	0	2000
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KS Cracovia 1906 ¹⁹⁾ :							
	1) obsługa administracyjno- księgowo umowa	1	1400	Osoba	1400	0	400	1000
	2) Materiały biurowe	3	40	miesiąc	120	0	120	0
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KS Cracovia 1906 ¹⁹⁾ :							
	1) materiały promocyjne (plakaty, ogłoszenia, zaproszenia)	1	500	komplet	500	0	500	0
	2) koszulki sportowe	100	30	sztuka	3000	1500	1500	0
	3) prowadzenia i aktualizacja strony, fanpage- PR projektu	1	1200	osoba	1200	0	0	1200
IV.	Ogółem:	-	-	-	20 180	10 000	5 980	4 200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	49,55 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	5 980 zł	29,63 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4 200 zł	20,81 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	20 180 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy	0	TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

Antoni Smoleń – organizator
Ewa Kasprzycka – organizator
Przedstawioną ofertę realizować będzie sekcja lekkoatletyczna KS Cracovia 1906, trenerzy lekkiej atletyki oraz zaproszeni do współpracy trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego
Trener - koordynator merytoryczny i trener nauczyciel – Roman Kołodziej trener i wychowawca młodzieży, zdobywca Asa Honorowego w 2013 za dotychczasową działalność, były prezes Krakowskiego Związku Lekkiej Atletyki
Krzysztof Janik, kierownik sekcji lekkoatletycznej KS Cracovia 1906,
Koordynator projektu – Przemysław Miłoś – rodzic, były zawodnik KS Clepardia. Ukończył Kurs i otrzymał zawodowy tytuł „Menadżer Imprez Sportowych” wydany przez Urząd Kultury Fizycznej i Turystyki 12 listopada 1999 r. Posiada doświadczenie w koordynowaniu projektami, pomysłodawca i organizator projektu WAMPIRIADA studenckiej akcji honorowego krwiodawstwa. Społecznik, odpowiedzialny za PR. Wolontariat Niezależne Zrzeszenie Studentów Politechniki Krakowskiej,

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Sprzęt sportowy i asekuracyjny potrzebny do zrealizowania zawodów.

1. Sprzęt sportowy 2000,00 zł.
2. Wyposażenie stolika sędziowskiego 500,00 zł
3. Komputer do obsługi administracyjnej 2000,00 zł.
4. Kamera do nagrywania zawodów 2000,00 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

W sezonie 2013 w okresie przygotowawczym zawodnicy sekcji trenują w Lasku Wolskim, nad Rudawą, na stadionie AWF przy ul. Śniadeckich oraz na siłowni w budynku klubowym. W okresie startowym treningi odbywają się na stadionie AWF w terminach i godzinach dogodnych dla zawodników. W sekcji trenują zawodnicy, którzy dopiero zaczynają karierę sportową i zawodnicy o dłuższym stażu, uczniowie gimnazjów, liceów i studenci uczelni krakowskich. W sekcji na dzień 30.11.2013 r. zarejestrowanych jest 32 osób wszystkich kategorii wiekowych o różnym poziomie wytrenowania. Do roku 2008 KS Cracovia 1906 zorganizowała zawody w lekkoatletyce – MEMORIAŁ DR. ALEKSANDRA MOROZA przy dofinansowaniu KOZL.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **28.11.2014**;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)/zalega(-ją)~~⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Antoni Smoleń
Antoni Smoleń

KLUB KS CRACOVIA 1906
vice prezes zarządu
Janusz Winnicki
Janusz Winnicki

KS Cracovia 1906
Al. 3-go Maja 11A
30-062 Kraków
tel./fax 012 633 27 24
NIP 677-22-83-952

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/offerentów²³⁾

Data 31 MAR 2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

SP Sekretariat	Wpłynęło
	dnia 31.03.2014
	podpis <i>SP</i>

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków

- wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
 - 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
 - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.