

**POLSKIE TOWARZYSTWO
STWARDNIENIA ROZSIANEGO**
Oddział w Krakowie
31-476 Kraków, ul. Lublańska 20/81
tel 12 341 50 36; kom. 513 173 192
NIP 675 12 03 497, REGON 351513940
KRS. 00 00 20 73 62

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA KRAKOWA
PUNKT OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW
ul. Stachowicza 18

Data 2014 -04- 25 (2)

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

Umieszczono na tablicy ogłoszeń

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Dzielenie na rzecz osób niepełnosprawnych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Uroczyste spotkanie świąteczne dla chorych na stwardnienie rozsiane”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.11.2014 do 24.12.2014.....

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Gmina Miejska Kraków
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: ...Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział w Krakowie.....
- 2) forma prawna:⁴⁾
(X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
...0000207362.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ ...25.05.1995.....
- 5) nr NIP:675 12 03 497.....nr REGON:351513940.....
- 6) adres:
miejscowość: Kraków.....ul.: ...Lublańska 20/81.....
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾Śródmieście.....
gmina:.....M.Kraków.....powiat:⁸⁾
województwo:.....małopolskie.....
kod pocztowy: ...31-476.....poczta: ...Kraków.....
- 7) tel.:513 173 192.....faks:
e-mail:krakow@ptsr.org.pl.....<http://www.ptsr.org.pl/krakow>.....
- 8) numer rachunku bankowego: 12 1140 2017 0000 4602 1062 6200
nazwa banku: Mbank.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:
a) Małgorzata Felger przewodnicząca.....
b) Piotr Ciasłoń skarbnik.....
c) Stanisław Sikora zastępca przewodniczącej.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
.....j.w.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Małgorzata Felger 513 173 192.....
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. współdziałanie z administracją państwową i samorządową, placówkami służby zdrowia i opieki społecznej, a także z innymi organizacjami pozarządowymi pracującymi dla dobra i na rzecz osób niepełnosprawnych,
2. organizowanie pomocy członkom Towarzystwa w rozwiązywaniu ich problemów życiowych poprzez informacje, pomoc prawną i socjalno-bytową, finansowanie na ustalonych zasadach kosztów powszechnie uznanych i przyjętych metod leczenia i rehabilitacji, organizowanie i prowadzenie rehabilitacji leczniczej oraz zawodowej, a także współdziałanie w organizowaniu działalności społecznej, gospodarczej i kulturalnej,
3. organizowanie samopomocy członkowskiej mającej na celu przeciwdziałanie uczuciu rezygnacji, bezwartościowości, osamotnienia i bezradności, szczególnie wśród osób najciężiej poszkodowanych,
4. prowadzenie działalności popularyzatorskiej, informacyjno-uswiadamiającej, zmierzającej do pełnej integracji osób ze stwardnieniem rozsianym ze społeczeństwem ludzi pełnosprawnych i kształtowanie właściwych postaw przy wykorzystaniu środków masowego przekazu i własnych publikacji,
5. inicjowanie i uczestniczenie w pracach badawczych oraz legislacyjnych dotyczących życia i warunków bytu, oświaty i wychowania oraz specyficznych potrzeb osób ze stwardnieniem rozsianym, a także sposobu ich zaspokajania, zwłaszcza w zakresie:
 - ujawniania barier społecznych, organizacyjnych, architektonicznych,

komunikacyjnych i innych, ograniczających kontakt osób ze stwardnieniem rozsianym ze środowiskiem i utrudniających im rehabilitację oraz występowanie do kompetentnych władz z wnioskami o ich usunięcie,

- opracowywania adekwatnych rozwiązań problemu dostępu osób ze stwardnieniem rozsianym do różnego rodzaju stanowisk pracy zgodnie z ich możliwościami fizycznymi, kwalifikacjami i zainteresowaniami oraz zasad jego realizacji,

- opiniowania i inicjowania produkcji sprzętu ortopedycznego i rehabilitacyjnego niezbędnego lub usprawniającego życie codzienne i prace osób ze stwardnieniem rozsianym.

6 podejmowanie i popieranie inicjatyw społecznych zgodnie z celami statutowymi Towarzystwa,

7 otaczanie szczególną opieką dzieci osób ze stwardnieniem rozsianym i ich rodzin, a także osób z nowym rozpoznaniem stwardnienia rozsianego,

8 budzenie i pogłębianie wrażliwości społecznej różnych środowisk do działania na rzecz osób ze stwardnieniem rozsianym,

9 udzielanie pomocy interwencyjnej w załatwianiu indywidualnych spraw osób ze stwardnieniem rozsianym,

10 ułatwianie osobom ze stwardnieniem rozsianym podejmowania zatrudnienia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także podejmowania działalności społeczno użytecznej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego NIE PROWADZIMY

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~prowadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ... NIE PROWADZIMY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE PROWADZIMY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

§ 36 Punkt 8 Statutu Oświadczenia w sprawach majątkowych Oddziału składają 2 osoby należące do Prezydium w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Uroczyste spotkanie świąteczne wraz z poczęstunkiem dla 40 członków Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego Oddział w Krakowie, mieszkańców naszego miasta.

Osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich mogą uczestniczyć w spotkaniu z opiekunem.

Dla osób które mają problem z samodzielnym dojechaniem na spotkania zapewniamy transport w obie strony specjalistycznymi busami dla osób niepełnosprawnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby chore na stwardnienie rozsiane bardzo często izolują się od otoczenia i unikają kontaktów społecznych. Każde wyjście z domu wiąże się z obawą o bariery transportowe, architektoniczne a nawet w komunikowaniu się, gdyż część chorych ma zaatakowany ośrodek mowy a przez to problemy w porozumiewaniu się.

Takie spotkania w przyjaznym gronie, w miejscu w pełni przystosowanym do potrzeb osób niepełnoprawnych ruchowo i z zagwarantowanym transportem busami dla osób niepełnosprawnych jest doskonałą okazją, aby przełamać strach i obawę przez wyjściem z domu.

Brak integracji społecznej osób chorych tylko pogłębia ich izolację od otoczenia, depresję, zniechęcenie, brak woli życia i myśli samobójcze. Taka sytuacja wpływa nie tylko na chorych ale także na ich rodziny i otoczenie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami spotkania będą osoby niepełnosprawne chore na stwardnienie rozsiane z terenu Krakowa, które za pośrednictwem telefonu, poczty internetowej lub osobiście zgłoszą chęć udziału.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem realizacji zadania publicznego jest:

- rozwijanie form integracji społecznej wśród grupy osób chorujących na stwardnienie rozsiane;
- poprawa samopoczucia wśród beneficjentów ostatecznych i ich opiekunów,
- oderwanie się od codziennej rzeczywistości i smutku w chorobie beneficjentów ostatecznych naszego projektu

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce wykonywania zadania:

Miasto Kraków, lokal w pełni przystosowany dla osób niepełnosprawnych.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

W ramach projektu planujemy znalezienie lokalu w pełni przystosowanego dla naszej grupy osób niepełnosprawnych ruchowo.

W zależności od zainteresowania planujemy wynająć odpowiednią ilość busów specjalistycznych do przewożenia osób niepełnosprawnych.

Ustalić odpowiednie świąteczne menu.

Zorganizować program artystyczny o ile to będzie możliwe bez ponoszenia za to kosztów.

Przez cały okres realizacji projektu nad prawidłowością jego wykonania, terminowością i rozliczeniem będzie czuwała koordynator projektu.

9. Harmonogram planowanych działań ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.11.2014.... do 24.12.2014.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. koordynacja zadania publicznego	15.11.2014-24.12.2014	PTSR O Kraków
2. organizacja spotkania	20.11.2014-24.12.2014	PTSR O Kraków
3. realizacja spotkania	5.12.-24.12.2014	PTSR O Kraków
4. rozliczenie	Zgodnie z umowa	PTSR O Kraków

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

- otwarcie się na świat zewnętrzny i innych ludzi uczestników projektu;
- długotrwała poprawa samopoczucia wśród chorych na stwardnienie rozsiane uczestników projektu;
- oderwanie się od codziennej rzeczywistości i smutku w chorobie beneficjentów ostatecznych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

l.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie PTSR O Kraków: 1) artykuły spożywcze na spotkanie i do paczek świątecznych 40 os x 50 zł 2) transport specjalistycznymi busami ON	40 1	50 500	Osoba spotkanie	2000 500	2000 0	0 500	0 0
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie PTSR O Kraków 1) koordynacja.	40	25	godzin	1000	0	0	1000
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0 0	0 0	-	0	0	0	0
IV.	Ogółem:				3500	2000	500	1000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	57,14 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	.0.... %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	500 zł	14,29 %

3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	500 zł	14,29 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0. %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000 zł	28,57 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	3500 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
MOPS	500	TAK/NIE ¹⁾	kwiecień
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przewodnicząca organizacji od lat organizuje różnego rodzaju spotkania i wyjazdy integracyjne dla chorych na stwardnienie rozsiane, również ogólnopolskie spotkania.
Dlatego jej wiedza i doświadczenie będą bardzo pomocne w realizacji tego projektu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Organizacja nasza posiada lokal na biuro projektu, komputer, drukarkę, 3 numery telefonów oraz adresy kont emailowych.
Sprzęt nagłaśniający i rzutnik multimedialny, którzy może ułatwić realizację tego projektu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

PTSR O Kraków jest oddziałem dużej ogólnopolskiej organizacji. W czasie 19 lat swojej działalności realizował wiele projektów na aktywizację i integrację swoich podopiecznych. Co roku organizuje wyjazdy rehabilitacyjne, rehabilitacje w warunkach domowych, warsztaty szkoleniowe stacjonarne i wyjazdowe, spotkania integracyjne, koncerty charytatywne, wykłady dla chorych, wycieczki turystyczne, wyjścia do teatru i opery oraz przynajmniej raz do roku organizujemy uroczyste spotkanie świąteczne dla naszych członków. W ostatnich latach były to spotkania dla grupy ponad 50 osób w Centrum Japońskim Manggha.

4. Informacja, czy oferent/oferec¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy zlecenia realizacji tego zadania publicznego innym podmiotom zawartym w art. 3 ust. 3.

A jeśli była by taka konieczność to zrobimy to w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, niebędącymi stronami umowy.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferec¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferec¹⁾ jest/~~sa~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 24.12.2014.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferec¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/własną ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Przewodnicząca
PTSR Oddział w Krakowie

mgr Małgorzata Felger

Zastępca Przewodniczącej
PTSR Oddział w Krakowie

Stanisław Sikora

**POLSKIE TOWARZYSTWO
STWARDNIENIA ROZSIANEGO**
Oddział w Krakowie
31-476 Kraków, ul. Lublańska 20/81
tel 12 341 50 36; kom. 513 173 192
NIP 675 12 03 497, REGON 351513940
KRS: 00 00 20 73 62

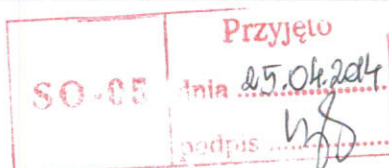
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferec¹⁾)

Data 25.04.14

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾



INSPEKTOR
Beata Byszewska
Beata Byszewska

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 25.04.2014 godz. 10:31:33
Numer KRS: 0000207362

Informacja odpowiadająca opisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	17.05.2004	
Ostatni wpis	Numer wpisu	7
Signature akt	Data dokonania wpisu	23.05.2013
Oznaczenie sądu	KRS: NS-REJ/KRS/2724/13/105	
	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 351513940, NIP: 6751203497
3.Nazwa	POLSKIE TOWARZYSTWO STYWARDNIENIA ROZSIANEGO ODDZIAŁ W KRAKOWIE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 1146 SĄD OKRĘGOWY W KRAKOWIE WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2.Adres	ul. LUBLAŃSKA, nr 20, lok. 81, miejsc. KRAKÓW, kod 31-476, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 15.03.1995R.
	2 21.05.2005R ZMIANA: §2,§6,§7,§10,§11,§13,§14,§17,§18,§19,§20

DODANO: §21,§23,§24,§26,§27,§29,§33,§34,§35,§37 DO §43A,§44,§46,§47 SKREŚLONO: §12,§15,§25,§28,§30,§31,§32
3 28.04.2012 R. - PRZYJĘCIE NOWEGO STATUTU

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEODNYACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	RADA ODDZIAŁU
2.Sposób reprezentacji podmiotu	ŁĄCZNIE DWÓCH CZŁONKÓW PREZYDIUM; SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH - ŁĄCZNIE DWÓCH CZŁONKÓW PREZYDIUM, W TYM PRZEWODNICZĄCY LUB WICEPRZEWODNICZĄCY

Podrubryka 1
Dane osób wchodzących w skład organu

1	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FELSER
2.Imiona	MALGORZATA
3.Numer PESEL/REGON	72090701860
4.Numer KRS	****
2	
5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCA
2	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STECZKO
2.Imiona	RÓŻA SABINA
3.Numer PESEL/REGON	60081705289
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
3	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CIASOŃ
2.Imiona	PIOTR PAWEŁ

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Zasłupca Przewodniczącej
PTSR Oddział w Krakowie
Główny Słupca
Przewodnicząca
PTSR Oddział w Krakowie
Młody Młody

3.Numer PESEL/REGON	69042810572
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SIKORA
2.Imiona	STANISŁAW
3.Numer PESEL/REGON	50039011197
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BARTYZEL
2.Imiona	GABRIELA MAŁGORZATA
3.Numer PESEL/REGON	87032104126
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA ODDZIAŁU
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FRĄCZEK
2.Imiona	TADEUSZ
3.Numer PESEL/REGON	41091501731
4.Numer KRS	****
2	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZURMAN
2.Imiona	MARIA
3.Numer PESEL/REGON	53072009307
4.Numer KRS	****
3	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRÓWKA
2.Imiona	BOLESŁAW
3.Numer PESEL/REGON	45072904478
4.Numer KRS	****

Rubryka 3	
Brak wpisów	
Dział 3	
Brak wpisów	
Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	
Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	TOWARZYSTWO JEST ORGANIZACJĄ SPOŁECZNĄ OBYWATELI POLSKICH ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM ORAZ ICH RODZIN I PRZYJACIÓŁ, DZIAŁAJĄCĄ NA GRUNIE KONSTYTUCJI RP I MAJĄCĄ NA CELU: 1.POPRAWĘ ICH WARUNKÓW ŻYCIOWYCH I ZDROWOTNYCH ORAZ ZWIEKSZANIA UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM,GOSPODARCZYM ZAWODOWYM,KULTURALNYM,TURYSTYCZNYM I SPORTOWYM KRAJU. 2.NAJWIEJSZESTRONIENIESZA REHABILITACJĘ I LECZENIE ROZWIJANYCH JAKO PROCES OSIĄGANIA OPTYMALNEGO FUNKCJONOWANIA W SPOŁECZTWE ZAPEWNIĆ IM MOŻLIWOŚĆ KIEROWANIA WŁASNYM ŻYCIEM. 3.LIKWIDACJĘ BARIER PSYCHOLOGICZNO-SPOŁECZNYCH POPRZECZ UŚWIADOMIENIE PEŁNOSPRAWNE SPOŁECZNOŚCI, PROBLEMATYKI OSÓB ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM I KSZTAŁTOWANIE PARTNERSKICH POSTAW MIĘDZY TYMI GRUPAMI. 4.ARTYKUŁOWANIE I REPREZENTOWANIE INTERESÓW OSÓB ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM W KRAJU ORAZ NA ARENIE MIĘDZYNARODOWEJ.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji podztyku publicznego	
1.Odpłatna działalność statutowa	1
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1
1	91, 33 z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z ORGANIZACJAMI SPOŁECZNYMI,RELIGIJNYMI, ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ, PŁACÓWKAMI SŁUŻBY ZDROWIA I IN.ORGANIZACJAMI I STOWARZYSZENIAMI PRAKUJĄCYMI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
2	85, 32, C, ORGANIZOWANIE POMOCY CZŁONKOM STOWARZYSZENIA W ROZWIĄZYWANIU WSELEKICH PROBLEMÓW ŻYCIOWYCH POPRZECZ INFORMACJĘ,POMOC PRAWA,SOCJALNO-BYTOWA ORAZ WSPÓŁDZIAŁANIE W ORGANIZOWANIU DZIAŁALNOŚCI SPOŁ.,GOSPOD., I KULTURALNEJ
3	85, 32, C, ORGANIZOWANIE SAMOPOMOCY CZŁONKOWSKIEJ MAJĄCEJ NA CELU PRZECIWDZIAŁANIE UCZUCIU REZYGNACJI,BEZWARTOŚCIOWOŚCI,OSAMOTNIENIA,BEZRAĐNOŚCI SZCZEGÓLNE U OSÓB NACIEŻEJ POSKODOWANYCH
4	22, 15, z, PROMOWADZENIE DZIAŁALNOŚCI POPULARYZATORSKIEJ, INFORM., UŚWIADAMIAJĄCEJ,ZMIERZAJĄCEJ DO PEŁNEJ INTEGRACJI OSÓB ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM ZE SPOŁECZNIŃSTW LUDZI PEŁNOSPRAWNYCH I KSZTAŁTOWANIE WŁASNYCH POSTAW PRZY WYKORZYSTANIU ŚRODKÓW MASOWEGO PRZERAŻU I WŁASNYCH PUBLIKACJI
5	85, 14, f, INICJOWANIE I UCZESTNICTWENIE W PRACACH BADAWCZYCH,LEGISLACYNYCH DOTYCZĄCYCH ŻYCIA I WARUNKÓW BYTU,OSWIATY I WYCHOWANIA ORAZ SPECYFICZNYCH POTRZEB OSÓB ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM A TAKŻE SPOSOBY ICH ZASPOKOJANIA ZWŁASZCZA W ZAKRESIE:UJAWNIANIA BARIER SPOŁ.,ORGAN.,ARCHITET.,KOMUNIK.I INNYCH OGRANICZAJĄCYCH KONTAKT OSÓB Z SM ZE ŚRODOWISKIEM I UTRUDNIAJĄCYM REHABILIT., ORAZ WYSTĘPÓW, DO KOMPETET.MĄDROZ. Z WINOSKIEN O ICH USUNIĘCIE. OPRAŁOWYWANIE ADEKWATNYCH ROZWIĄZAŃ SPRAWY DOSTĘPU OSÓB Z SM DO RÓŻNEGO RODZAJU STRANOWISK, PRACY ZGODNIE Z ICH MOŻLIWOŚCMI FIZ.,KRYALFIK. I ZAINTERESÓW,ORAZ ZASAD JEGO REALIZACJI. OPINOWANIE I INICJOWANIE PRODUKCJI SPRZĘTU ORTOPED. I REHABILIT. NIEZBEĐNEGO LUB USPRAWNIAJĄCEGO ŻYCIE COOZIEWNIE I PRACE OSÓB Z SM
6	92, 72, z, ORGANIZOWANIE KONGRESÓW,KONFERENCJI,SYMPOZJÓW, POSIEDZEŃ,ZJAZDÓW,PORAĐNICITWA,IMPREZ KULTURALNYCH,REKREACYJNYCH,OSWIATOWYCH I INNYCH A TAKŻE OBOZÓW I WCZAŚÓW
7	85, 32, c, OTOCZENIE SZCZEGÓŁNĄ OPIEKĄ DZIECI OSÓB ZE STWARDNIENIEM ROZSIANYM I ICH RODZIN, A TAKŻE OSÓB Z NOWĄ,ROZPOZNANĄSTWARDNIENIA ROZSIANYM I ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEJ

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
PISR Oddział w Krakowie
Stanisław Sikora
Przewodnicząca
PISR Oddział w Krakowie
mgr Małgorzata Feliger