

**ZARZĄDZENIE NR 59/2014
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
Z DNIA 2.07.2014**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 182 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 3-4, art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25), § 6 ust. 1 i ust. 4 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIII/579/04 Rady Miasta Krakowa z 20 października 2004 r. zmieniającej uchwałę Nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r., w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (z późn. zm.), § 8 Załącznika do Uchwały nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012 – 2014 oraz Pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2012 r. zarządza się co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

§ 2

Warunki otwartego konkursu ofert, w tym termin składania ofert jak również wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, okres jego realizacji i kryteria stosowane przy ocenie ofert, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Komisja konkursowa opiniująca oferty w konkursie zostanie powołana odrębnym zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

§ 4

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Ogłoszenie o naborze na członków Komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wybór oferty, na podstawie której zawarta zostanie umowa o realizację zadania stanowiącego przedmiot konkursu, dokonany zostanie przez Prezydenta Miasta Krakowa lub osobę przez niego upoważnioną, w oparciu o listę rankingową ofert opracowaną na podstawie wyników konkursu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Józefa Grodecka

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 roku do zadań własnych gminy należy, między innymi, podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych. Zgodnie z art. 25 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, organy administracji rządowej i samorządowej mogą zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (...) organizacjom pozarządowym (...). Do zlecania tych zadań stosuje się przepisy ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.). Zgodnie z art. 11 tej ustawy wspieranie realizacji zadań publicznych następuje w drodze otwartego konkursu ofert.

Zarządzeniem nr 164/2013 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z 22 listopada 2013 ogłoszony został otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu, który wygrało Stowarzyszenie Lekarze Nadziei. Z dniem 31 lipca 2014r. umowa na wsparcie wyżej wymienionego zadania zostanie rozwiązana na mocy porozumienia stron. Powodem rozwiązania umowy jest brak możliwości jej realizacji przez podmiot realizujący, z powodu wysokości dotacji, która nie umożliwiała wykonania zadania w zakresie wynikającym z faktycznych potrzeb.

W związku z powyższym zasadne jest ogłoszenie konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania dotyczącego wspierania działalności charytatywnej obejmującej świadczenie pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. w lokalu/lokalach podmiotu.

Warunki otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

I. Zadanie: przedmiotem zadania jest wspieranie działalności charytatywnej obejmującej świadczenie pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

II. Uczestnicy konkursu: podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

III. Miejsce realizacji zadania: teren Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie wykonania zadania w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. wynosi:

- od 1 sierpnia do 31 grudnia 2014 roku 91 700,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset złotych),
- w 2015 roku 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- w od 1 stycznia do 30 czerwca 2016 roku 75 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).

Środki na realizację zadania w latach 2015 - 2016 r. w w/w wysokości zostaną zapewnione w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa.

V. Termin składania ofert: 25 lipca 2014 r., do godz. 9.00.

VI. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pok. 004.

VII. Pierwsze posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się 25 lipca 2014 r. o godz. 10.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14.

VIII. Termin realizacji zadania: od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r.

IX. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. ofertę na obowiązującym druku, będącym załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru

sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) w rozdz. III ust. 8 druku oferty konkursowej należy zamieścić szczegółowy opis proponowanego do realizacji zadania uwzględniający warunki realizacji zadania, o których mowa w pkt. X ppkt. 3 niniejszych warunków,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, z rozbiciem głównych kategorii kosztów na kategorie szczegółowe i uwzględnieniem w kategorii „kosztów merytorycznych” przynajmniej podkategorii dotyczących: kosztów osobowych, mediów, leków i materiałów opatrunkowych.
 - 4) informacji na temat zasobów rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł.
2. aktualny odpis (oryginał albo kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Podmiotu.
3. Pisemną zgodę (oryginał oświadczenia albo kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) na przeprowadzanie przez upoważnionego/ych pracownika/ów Gminy kontroli w zakresie: prawidłowego wykonywania zadania, wydatkowania przekazanych środków finansowych oraz trybu zatrudniania pracowników, a także realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. oświadczenie o zobowiązaniu realizacji zadania na warunkach określonych w złożonej ofercie i warunkach konkursowych (oryginał oświadczenia albo kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

Wszystkie powyższe dokumenty winny zostać podpisane przez osobę/y/ upoważnioną/e/ do reprezentacji Podmiotu, zgodnie z treścią pkt. IX ppkt. 2 niniejszych warunków.

X. Zakres rzeczowy zadania.

1. Miejsce i termin realizacji zadania zostały określone w pkt. I, III i VIII niniejszych warunków.
2. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana Zleceniobiorcy na warunkach określonych w umowie. Kwota dotacji w okresie **w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. wynosi: w okresie od 1 sierpnia do 31 grudnia 2014 roku 91 700,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset złotych), **w 2015 roku 150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), **w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2016 roku 75 000,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Dotacja przekazywana będzie w 2014 roku w dwóch transzach: pierwsza transza w wysokości 41 700 000,00 zł, druga transza w wysokości 50 000,00 zł; w kolejnych latach w transzach kwartalnych po 37 500,00 zł.
3. Realizacja zadania obejmuje wykonywanie następujących zadań:

- a. Prowadzenie działalności charytatywnej polegającej na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. dla osób bezdomnych oraz innych osób potrzebujących, w tym osób niemających prawa do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a w szczególności na:
- 1) udzielaniu konsultacji lekarskich w minimalnej łącznej liczbie (narastająco): 800 do 31.12.2014 r., 1400 do 30.06.2015, 2000 do 31.12.2015 r. oraz 3000 do 30.06.2016 r.,
 - 2) wykonywaniu opatrunków i drobnych zabiegów pielęgnarskich w minimalnej łącznej liczbie (narastająco): 600 do 31.12.2014 r., 1200 do 30.06.2015, 1900 do 31.12.2015 r. oraz 2600 do 30.06.2016 r.,
 - 3) wydawaniu opakowań leków i materiałów medycznych w minimalnej łącznej liczbie (narastająco): 2 500 do 31.12.2014 r., 6 500 do 30.06.2015, 10 000 do 31.12.2015 r. oraz 14 000 opakowań do 30.06.2016 r.
- b. Zleceniobiorca jest zobowiązany realizować zadanie w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków w lokalu lub lokalach wskazanych w złożonej ofercie.
- c. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zatrudnienia, w ramach realizacji zadań określonych w pkt. 1), osób posiadających niezbędne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za właściwą realizację zadań określonych w pkt. 1) oraz za ewentualne szkody z niej wynikające.
- e. Zleceniobiorca jest zobowiązany do złożenia sprawozdań częściowych (kwartalnych) z realizacji zadania według wzoru, stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), w terminie do 5-go dnia roboczego następnego miesiąca po zakończonym kwartale. Zleceniobiorca wraz ze sprawozdaniem przedkłada według wzorów stanowiących załączniki do umowy:
- 1) wykaz wskaźników zakresu rzeczowego zadania w danym okresie sprawozdawczym,
 - 2) ewidencję organizacji, którym przekazywane były leki i materiały medyczne.
- f. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji osób objętych pomocą według wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
- g. Zleceniobiorca jest zobowiązany do złożenia rocznego sprawozdania z realizacji zadania według wzoru wskazanego w ust. X pkt. 3e niniejszych warunków, w terminie do 30 stycznia następnego roku.
- h. Zleceniobiorca jest zobowiązany do złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego według wzoru wskazanego w ust. X pkt. 3e niniejszych warunków, w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania publicznego.

XI. Przygotowanie oraz składanie ofert.

1. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
2. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach na Dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pok. 004, w terminie **25 lipca 2014 r. do godz. 9.00.**

3. Na kopercie winna znaleźć się pieczęć Oferenta.
4. Oferty składane po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty powinny być oznakowane następująco:

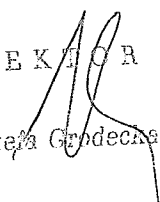
„Oferta na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.”

XII. Wybór Oferenta.

1. Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez komisję konkursową na kartach oceny formalnej; wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych warunków.
2. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez komisję konkursową na kartach indywidualnej oceny ofert wzór karty określający kryteria oceny ofert, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych warunków.
3. Ocena możliwości realizacji zadania przez Oferenta dokonywana jest w następujący sposób: w przypadku, gdy w wyniku oceny merytorycznej liczba uzyskanych przez Oferenta punktów jest niższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania, przyjmuje się, że Oferent nie ma możliwości realizacji zadania określonego w konkursie.
4. Komisja konkursowa może żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
5. Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi do **28 lipca 2014 r.**
6. Wyniki dokonanego wyboru zleceniobiorcy zadania będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie a także na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>.
7. Upoważnieni przedstawiciele Oferenta zobowiązani są w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych UMK, ul. Stachowicza 18, p. 305 w celu uzgodnienia warunków umowy.
8. Niedotrzymanie terminu określonego w ogłoszeniu o konkursie jest równoznaczne z rezygnacją Oferenta z przyznanej dotacji.

XIII. Ocena realizacji zadania.

1. Wzór sprawozdania końcowego oraz częściowego (kwartalne) z realizacji zadania, jest określony na podstawie rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
2. Do części finansowej sprawozdania będą mogły być kwalifikowane wyłącznie udokumentowane wydatki, pochodzące z okresu **od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r.** Dowodami dokumentującymi wydatki mogą być odpowiednio dokumenty księgowe, w szczególności faktury i rachunki.

DYREKTOR

mgr Józefa Grudecha

OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie na podstawie pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2012 r., w związku z art. 11, 12, 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na:

wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. wynosi 91 700 zł (słownie dziewięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset zł 00/100).

Środki na realizację zadania w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. w wysokości 150 000,00 zł zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa.

Środki na realizację zadania w okresie od 1 stycznia 2016 r. do dnia 30 czerwca 2016 r. w wysokości 75 000,00 zł zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa.

Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.

Termin i miejsce składania ofert:

25 lipca 2014 r. do godz. 9.00 na Dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Kryteria wyboru oferty:

Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową według następujących kryteriów oceny:

1. analiza i ocena realizacji przez Oferenta uprzednio zleconych zadań publicznych:
 - 1) doświadczenie Oferenta w realizacji podobnych zadań publicznych podobnego rodzaju,
 - 2) ocena zadań realizowanych przez Oferenta przy współpracy z Gminą Miejską Kraków, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków,
2. ocena kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3. udział własnych środków finansowych Oferenta lub/i środków pochodzących z innych źródeł w relacji do całkowitych kosztów realizacji zadania (w %),
4. ocena proponowanej jakości realizacji zadania przez Oferenta (ocena opisu realizacji zadania, spójności koncepcji realizacji zadania, kwalifikacji osób),
5. ocena możliwość realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu aktualnie posiadanych zasobów rzeczowych i kadrowych, ukierunkowanych na realizację zadania:
 1. planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji do realizacji zadania publicznego,

2. ocena możliwości realizacji zadania publicznego.

Realizatorem zadania zostanie jeden podmiot, którego oferta oceniona zostanie najwyżej przez Komisję konkursową. Pierwsze posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się w dniu 24 lipca 2014r. o godz. 10.00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ul. Józefińskiej 14.

Wybór podmiotu realizującego zadanie nastąpi do 28 lipca 2014 roku.

Przedstawiciele oferenta, któremu przyznana zostanie dotacja, zobowiązani są w terminie do 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa w celu uzgodnienia warunków umowy.

Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju:

Gmina Miejska Kraków w roku 2013 realizowała zadania tego samego rodzaju przekazując dotację w wysokości 100 000,00 zł rocznie.

W okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2015r. zadanie to miało realizować Stowarzyszenie Lekarze Nadziei. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie wykonania zadania w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. wynosić miało 100 000,00 zł. Z dniem 31 lipca 2014 r. umowa na wsparcie wyżej wymienionego zadania zostanie rozwiązana na mocy porozumienia stron. Powodem rozwiązania umowy był brak możliwości jej realizacji przez podmiot realizujący, z powodu wysokości dotacji, która nie umożliwiała wykonania zadania w zakresie wynikającym z faktycznych potrzeb.

Pozostałe informacje dotyczące konkursu, w tym warunki otwartego konkursu ofert, określone są w zarządzeniu Dyrektora MOPS w Krakowie.

Informacje te obejmują m.in.:

- szczegółowe zasady przyznawania dotacji,
- szczegółowe warunki realizacji zadania – zakres rzeczowy, wymagane od oferenta standardy,
- kryteria formalne oraz tryb i kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert, wraz z punktacją dla poszczególnych kryteriów.

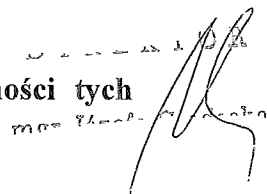
Warunki konkursu można również odbierać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, Dział Pomocy Bezdomnym, os. Teatralne 24, pokój 102. Szczegółowych informacji udziela pracownik Ośrodka: Pani Magdalena Stręk-Zachuta, tel. 12 425-75-57.

Informacje o wszelkich ewentualnych zmianach w zakresie warunków otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, a także na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>

UWAGA:

W związku z brakiem możliwości uzupełniania lub korygowania treści ofert po ich złożeniu, zapraszamy podmioty zainteresowane udziałem w konkursie do konsultacji zawartości ofert pod względem formalnym przed ich złożeniem. Konsultacji będzie można dokonać w dniach od 11 do 17 lipca 2014 r. w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, Dział Pomocy Bezdomnym, os. Teatralne 24, pokój 102.

Konsultacje nie będą dotyczyły merytorycznej zawartości oferty, w szczególności tych określonych w niej informacji, które będą podlegały ocenie w konkursie.



Ogłoszenie o naborze członków Komisji konkursowej

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

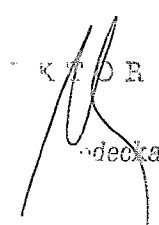
- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), biorących udział w konkursie;
- 3) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
- 4) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Kandydatów można zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, w terminie do dnia 16 lipca 2014 r. na dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Spośród zgłoszonych kandydatów Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie dokonuje losowania członków Komisji. W przypadku zgłoszenia się jednego lub dwóch kandydatów losowania nie przeprowadza się.

Udział w posiedzeniach Komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach Komisji konkursowej nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Pierwsze posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie w dniu 25 lipca 2014 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, pokój 208, II piętro.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej


Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

Informacje o kandydacie		
1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji konkursowej:		
2. Data urodzenia (dd/mm/rrrr):		
2. Adres kontaktowy kandydata:		
ul.		Telefon/fax:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Adres e-mail:
3. Opis zaangażowania kandydata na członka komisji w działalność organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:		
1) Nazwa organizacji/podmiotu:		
2) Funkcja:		
4. Kandydat zgłasza udział w pracach komisji konkursowych w sferach zadań publicznych (zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy). Proszę zaznaczyć właściwy(e) punkt(y) ☒ .		
☐ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób		
☐ Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym		
☐ Działalność charytatywna		
☐ Podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej		
☐ Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego		
☐ Ochrona i promocja zdrowia		
☐ Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych		
☐ Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy		
☐ Działalność na rzecz równych oraz kobiet i mężczyzn		
☐ Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym		

☐ Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości
☐ Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej
☐ Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
☐ Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
☐ Wypoczynek dzieci i młodzieży
☐ Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
☐ Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
☐ Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
☐ Turystyka i krajoznawstwo
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Obronności Państwa i działalności Sił Zbrojnych RP
☐ Upowszechnianie i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
☐ Ratownictwo i ochrona ludności
☐ Pomoc ofiarom klęsk i katastrof żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą
☐ Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów
☐ Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami
☐ Promocja i organizacja wolontariatu
☐ Pomoc Polonii i Polakom za granicą
☐ Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych
☐ Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
☐ Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
☐ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
☐ Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-32
☐ <i>Jestem zainteresowany oceną we wszystkich konkursach ogłaszanych przez Prezydenta Miasta Krakowa</i>
Uzasadnienie:

Oświadczam, że:

1. *Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.*
2. *Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie.*
3. *Nie podlegam wyłączeniu określonemu w art.24 Kodeksu postępowania administracyjnego.*
4. *Posiadam wymagane doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego formularza,*
5. *Deklaruję o prawdziwości podanych wyżej danych i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert Gminy Miejskiej Kraków.*
6. *Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.*
7. *Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.*

Podpis kandydata na członka komisji:	
--------------------------------------	--

Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Zgłaszamy ww. kandydata na członka komisji konkursowej¹

Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/podmiotu:	
---	--

Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/podmiotu:	
---	--

Podpis i pieczęcie członków Zarządu organizacji/podmiotu:	
---	--

¹ Organizacje/podmioty zgłaszające swojego kandydata na członka komisji nie muszą być tożsame z organizacjami/podmiotami, w których działalność zaangażowany jest członek i wykonuje w nich określone funkcje.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie:	Warunki otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	
4. Tytuł oferty	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza.		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki.		
4. Oferta złożona we właściwy sposób.		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu.		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta.		
8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.		
9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS.		

Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Podpisy członków komisji oceniających ofertę: 1..... 2..... 3..... 4..... 5.....	
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej	(podpis przewodniczącego komisji)

* wpisać we właściwą rubrykę.

** niepotrzebne skreślić

Kraków.....

Imię i nazwisko Przewodniczącego / Członka Komisji konkursowej

.....

KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY OFERTY (ocena merytoryczna)

wsparcie realizacji zadania, z zakresu działalności charytatywnej, polegającego na świadczeniu pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalu/lokalach Podmiotu.

L.p.	Nazwa Oferenta	analiza i ocena realizacji przez Oferenta uprzednio zleconych zadań publicznych		ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	udział własnych środków finansowych Oferenta lub/i środków pochodzących z innych źródeł w relacji do całkowitych kosztów realizacji zadania (w %)	ocena proponowanej jakości realizacji zadania przez Oferenta (ocena opisu realizacji zadania, spójności koncepcji realizacji zadania, kwalifikacji osób)	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez Oferenta przy uwzględnieniu aktualnie posiadanych zasobów rzeczowych i kadrowych, uśrednionych na realizację zadania		Ogólna suma pkt kol. 3 - 10
		doświadczenie Oferenta w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju	ocena zadań realizowanych przez Oferenta przy współpracy z Gminą Miejską Kraków, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		(0 do 2 pkt)	(0 do 2 pkt)	(0 do 3 pkt)	do 20% - 0 pkt od 21% do 60 % - 1 pkt powyżej 60 % - 2 pkt	(0 do 3 pkt)	(0 do 2 pkt)	(0 do 2 pkt)	
1									
2									
3									
4									
5									

podpis osoby oceniającej: