

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECZNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ –  
**7 EDYCJA FUTBOŁOWEJ LIGI SZÓSTEK – AMATORSKICH ROZGRYWEK PIŁKI NOŻNEJ W  
KRAKOWIE – SEZON WIOSNA 2014**  
(tytuł zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**w okresie od 24 marca 2014r. do 21 czerwca 2014r.**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
**art. 19 a**

## **I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

☐ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (non-profit)

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

KRS: 0000476064

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 09.09.2013

5) nr NIP: 679-30-94-452 nr REGON: 122920849

6) adres:

miejsowość: Kraków, ul. Koszykarska 11

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> XIII Płaszów

gmina: Kraków powiat:<sup>8)</sup> Kraków

województwo: Małopolskie

kod pocztowy: 30-717 Kraków poczta: Kraków

7) tel.: 605-269-667 faks: nie dotyczy

e-mail: [biuro@liga-fls.pl](mailto:biuro@liga-fls.pl) <http://www.liga-fls.pl>

8) numer rachunku bankowego: 96 1240 4719 1111 0010 5279 1807

nazwa banku: Pekao SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) Maciej Ziemba – Prezes Zarządu

b) Wojciech Ziemba – Członek Zarządu

c) Piotr Klimczak – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Koszykarska 11, 30-717 Kraków, tel. 605-269-667

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Klimczak, tel. 885-414-987

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Zgodnie z zawartą umową spółki (składaną w załączeniu) cele Klubu Sportowego Futbolowa Liga Szóstek są następujące

- prowadzenie działalności sportowej wśród dzieci, młodzieży i osób zainteresowanych,
- uczestnictwo w zawodach sportowych organizowanych przez organizacje sportowe na terenie i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- tworzenie niezbędnych warunków organizacyjnych i materialnych dla rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
- propagowanie kultury fizycznej, sportu i rekreacji.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Jedną z form działalności Klubu Sportowego Futbolowa Liga Szóstek jest organizacja amatorskich rozgrywek piłki nożnej na terenie Krakowa – Futbolowej Ligi Szóstek. Za udział w zajęciach pobierana jest opłata od uczestników. Dodatkowo przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu rozgrywek Futbolowa Liga Szóstek:

1. Propaguje idee aktywnego spędzania wolnego czasu oraz namawia do promocji sportu masowego w celu przeciwdziałania m.in. chorobom cywilizacyjnym,
2. Organizuje szkolenia dla sędziów prowadzących zajęcia,
3. Publikuje materiały informacyjno-promocyjne dotyczące zasad Fair-Play,
4. Bierze udział w imprezach o randze krajowej,
5. Działa na rzecz integracji amatorskich środowisk sportowych w Polsce.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS: 0000476064

b) przedmiot działalności gospodarczej

Przedmiotem działalności Spółki- według PKD 2007 – jest:

- 1) 1.93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem
- 2) 2.46.16. Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą wyrobów tekstylnych, odzieży, wyrobów futrzanych ,obuwia i artykułów skórzanych
- 3) 3.46.42. Z Sprzedaż hurtowa odzieży i obuwia
- 4) 4.47.19. Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
- 5) 5.47.64. Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 6) 6.47.71. Z Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 7) 7.47.91. Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- 8) 8.58.14. Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 9) 9.58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 10) 10.59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 11) 11.59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

- 12) 12.59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 13) 13.63.12.Z Działalność portali internetowych
- 14) 14.73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 15) 15.73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
- 16) 16.74.20.C Działalność fotograficzna
- 17) 17.85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- 18) 18.93.11.Z Działalność obiektów sportowych
- 19) 19.93.12.Z Działalność klubów sportowych

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Do reprezentowania spółki i składania oświadczeń woli w jej imieniu w sprawach dotyczących zaciągania zobowiązań lub rozporządzania prawem, których wartość jednorazowo nie przekracza 2.000 zł, umocowany jest jednoosobowo każdy członek zarządu. Do reprezentowania spółki i składania oświadczeń woli w jej imieniu w sprawach dotyczących zaciągania zobowiązań lub rozporządzania prawem, których wartość jednorazowo przekracza 2.000 zł, wymagane jest łączne działanie dwóch członków zarządu lub jednego członka zarządu wraz z prokurentem. *(Podstawa prawna: & 15, ust. 5 oraz 6 Umowy Spółki).*

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym zadaniem oferty jest jeszcze większa popularyzacja zdrowego trybu życia poprzez zachęcenie do aktywności fizycznej. Każda osoba interesująca się piłką nożną może wziąć udział w rywalizacji sportowej. Oferta Futbolowej Ligi Szóstek kierowana jest do wszystkich sympatyków zdrowego spędzania wolnego czasu połączonego z aktywnością sportową. Organizacja amatorskich rozgrywek piłki nożnej ma na celu rozwój i udoskonalenie sprawności fizycznej, odnowę sił psychofizycznych, aktywny wypoczynek i popularyzację walorów rekreacji ruchowej, ukierunkowanej na zadowolenie, kształtowanie i utrzymanie zdrowia (nie związanych z udziałem w systemie stałego współzawodnictwa sportowego krajowych i lokalnych związków sportowych.)

*Założeniem Futbolowej Ligi Szóstek jest dawanie uczestnikom czegoś więcej niż tylko mecz i suchy wynik. Artykuły, relacje video, galerie zdjęć pozwalają zawodnikom i kibicom spojrzeć na rozegrane mecze z innej perspektywy. Organizatorzy dają możliwość brania udziału w różnego rodzaju sondach oraz komentowania bieżących wydarzeń, przez co każdy może aktywnie uczestniczyć w tworzeniu*

najlepszej amatorskiej ligi w Krakowie.

Każdy sezon ligowy poprzedzony jest prezentacją nowych zespołów przystępujących do ligi oraz opisem tego, jak przebiegały przygotowania do rozgrywek oraz jakie cele dana drużyna chce osiągnąć. Przed inauguracją sezonu FLS ogłasza ile zespołów weźmie w nim udział oraz publikuje terminarz. Po rozpoczęciu rozgrywek, na stronie internetowej będą dostępne zapowiedzi i podsumowania kolejek, materiały video, zdjęcia oraz felietony czy analizy statystyczne. Sezon zakończy rozdanie nagród.

Organizacja amatorskich rozgrywek piłkarskich ma na celu wyjść naprzeciw problemom i obecnym potrzebom społecznym. Zakładanymi celami długofalowymi są przeciwdziałania agresji, przemocy, chorobom cywilizacyjnym, alkoholizmowi, narkomanii oraz nałogom i innym patologiom społecznym poprzez zainteresowanie regularnym uprawianiem sportu, który wpływa na pozytywny rozwój psychofizycznych młodych i starszych osób.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Celem rozgrywek pn. Futbolowa Liga Szóstek jest potrzeba podnoszenia aktywności fizycznej (sport masowy i rekreacja) oraz integracji krakowskich oraz małopolskich środowisk sportowych. Projekt zakłada kontynuację rozgrywek Futbolowej Ligi Szóstek poprzez propagowanie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży, dorosłych z Krakowa i Województwa Małopolskiego. Na zakończenie rozgrywek zostaną wyłonione najlepsze amatorskie drużyny piłki nożnej, a najlepsi zawodnicy zostaną uhonorowani nagrodami indywidualnymi.

Futbolowa Liga Szóstek to największe amatorskie rozgrywki piłki nożnej w Krakowie oraz Małopolsce jak również jedne z największych w całej Polsce. W rozgrywkach, które obejmą sezon Wiosna 2014 weźmie udział ok. 1 500 uczestników.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem oferty Futbolowej Ligi Szóstek są wszyscy mieszkańcy Krakowa zainteresowani amatorskimi rozgrywkami piłki nożnej. W rozgrywkach biorą udział mieszkańcy Krakowa zamieszkujący każdą dzielnicę Miasta jak również osoby z Województwa Małopolskiego. W sezonie Wiosna 2014 w rozgrywkach weźmie udział 1 500 uczestników zgłoszonych w około 100 drużynach. Dane dotyczące osób objętych ofertą zostały zaprezentowane w poniższej tabeli.

|                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Ogólna liczba osób objętych ofertą (uczestników zajęć, cyklu imprez, obozów wypoczynkowych z elementami sportowymi) |           |
| Średnia wieku                                                                                                       | 25,7      |
| Najstarszy                                                                                                          | 57        |
| Najmłodszy                                                                                                          | 16        |
| Łączna liczba uczestników rozgrywek                                                                                 | ok. 3 000 |

\*Wyniki na podstawie co sezonowego badania

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

1. Promowanie kultury fizycznej w Mieście Kraków oraz Województwie Małopolskim wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych w wieku 16+ poprzez zorganizowanie masowych rozgrywek o charakterze sportowo-rekreacyjnym na terenie krakowskich obiektów sportowych dla wszystkich zainteresowanych grą w piłkę nożną.
2. Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców Miasta Kraków oraz Województwa Małopolskiego poprzez stworzenie profesjonalnie zorganizowanej Ligi z obsługą sędziowską oraz atrakcjami takimi jak: materiały video, galerie zdjęć, konkursy, artykuły.
3. Zachęta do aktywności ruchowej jako alternatywna zachowań ryzykownych takich jak: choroby cywilizacyjne, narkotyki, alkohol.
4. Wdrażanie elementu rywalizacji sportowej z zachowaniem zasad Fair-Play poprzez stosowanie się do wprowadzonego programu FLS Fair-Play, stworzenie okazji do przeżywania pozytywnych emocji wyzwających się w czasie gry zespołowej oraz wspólnego przeżywania sukcesu lub porażki.
5. Mieszkańcy Krakowa uczestniczący w rozgrywkach będą mogli poznać smak rywalizacji sportowej.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Boiska piłkarskie:

1. Klub Sportowy „Nadwiślan” Kraków, ul. Kołetek 20, 31-069 Kraków,
2. Com Com Zone Nowa Huta, ul. Ptaszyckiego 6, 31-979 Kraków.

| L.P. | OBIEKT       | DZIEŃ                                   | GODZINA     |
|------|--------------|-----------------------------------------|-------------|
| 1.   | KS Nadwiślan | Poniedziałek, środa, piątek, niedziela. | 19:00-22:00 |
| 2.   | Com Com Zone | Wtorek i czwartek                       | 19:00-22:45 |

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek będzie podejmował następujące działania w sezonie Wiosna 2014:

1. Uzgodnienia terminów i warunków oraz zawarcie umów na wynajem boisk piłkarskich
2. Pozyskanie patronów oraz partnerów medialnych
3. Pozyskanie sponsorów
4. Przygotowanie i pozyskanie sędziów do prowadzenia spotkań
5. Przeprowadzenie rozgrywek w sezonie Wiosna 2014.
6. Zakończenie wydarzenia, ogłoszenie wyników i wręczenie dyplomów i nagród.
7. Przygotowanie komunikatów końcowych do mediów.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24.03 do 21.06                          |                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup> | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Uzgodnienia terminów i warunków oraz zawarcie umów na wynajem boisk piłkarskich | do 24.03.2014                             | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 2. Pozyskanie patronatów oraz partnerów medialnych                                 | do 24.03.2014                             | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 3. Pozyskanie sponsorów                                                            | do 24.03.2014                             | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 4. Przygotowanie i pozyskanie sędziów do prowadzenia spotkań                       | do 24.03.2014                             | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 5. Przeprowadzenie sezonu Wiosna 2014 Futbolowej Ligi Szóstek                      | 24.03-12.06                               | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 6. Zakończenie wydarzenia, ogłoszenie wyników i wręczenie dyplomów i nagród.       | 21.06.2014                                | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |
| 8. Przygotowanie komunikatów końcowych do mediów.                                  | 21.06.2014                                | Klub Sportowy Futbolowa Liga Szóstek                                                              |



## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Udział w tak dużym przedsięwzięciu o zasięgu ogólnomiejskim na terenie krakowskich ośrodków sportowych wpłynie pozytywnie na świadomość uczestników zachęcając do aktywnego trybu życia oraz systematycznego udziału w spotkaniach.
2. Organizacja amatorskich rozgrywek piłki nożnej zwiększy popularność tego sportu oraz zachęci do rozwoju poprzez poprawę swoich umiejętności.
3. Organizacja profesjonalnych amatorskich rozgrywek piłkarskich wykraczających poza standardowe rozgrywki upowszechni rozwój amatorskiego sportu.
4. Umożliwienie uczestnikom przeżywanie pozytywnych emocji podczas gry w piłkę nożną stanie się alternatywą do zachowań patologicznych oraz zwiększy sportowe zagospodarowanie wolnego czasu.
5. Organizacja Futbolowej Ligi Szóstek – amatorskich rozgrywek piłki nożnej w oparciu o istniejący regulamin oraz zasady Fair-Play pozwoli uczestnikom skoncentrować się na udziale w pozytywnym projekcie, a nie na samych wynikach sportowych. Wpłynie na wzajemne poszanowanie oraz poszanowanie sędziów.
6. Udział w profesjonalnie zorganizowanych rozgrywkach piłkarskich, w których obowiązują przepisy gry w piłkę nożną pozwoli poznać uczestnikom prawdziwy smak rywalizacji spotowej.
7. Uczestnictwo w rozgrywkach Futbolowej Ligi Szóstek pozwala graczom nie tylko spotykać się raz w tygodniu na samych meczach ale również spotykać się między sobą w tygodniu na grach sparingowych czy kontrolnych co zwiększa ich aktywność fizyczną.
8. Sędziowie biorący udział w rozgrywkach mają możliwość zdobycia jeszcze większego swojego doświadczenia jak również udoskonalania swoich umiejętności.
9. Sezony rozgrywkowe Futbolowej Ligi Szóstek w roku 2014 to ok. 3000 uczestników czynnie biorących udział w zawodach w ok. 1500 rozegranych spotkań.
10. Integracja uczestników z różnych dzielnic Miasta – poprzez uczestnictwo w rozgrywkach amatorskiej Ligi piłkarskiej.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                           | Ilość jednostek          | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.  | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Klubu Sportowego Futbolowa Liga Szóstek (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : |                          |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|     | 1) Koszty osobowe - sędziowanie                                                                                         | 728                      | 24,00 zł                 | mecz         | 17 472,00 zł           | 0,00 zł                                          | 17 472,00 zł                                                                                                                            | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 2) Koszty osobowe - organizacja                                                                                         | 728                      | 10,00 zł                 | mecz         | 7 280,00 zł            | 0,00 zł                                          | 0,00 zł                                                                                                                                 | 7 280,00 zł                                                                                            |
|     | 3) Wynajęcie boiska Com Com Zone                                                                                        | 312                      | 54,00 zł                 | mecz         | 16 848,00 zł           | 0,00 zł                                          | 16 848,00 zł                                                                                                                            | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 4) Wynajęcie boiska KS Nadwiślan                                                                                        | 416                      | 79,00 zł                 | mecz         | 32 864,00 zł           | 0,00 zł                                          | 32 864,00 zł                                                                                                                            | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 5) Sprzęt sportowy                                                                                                      | 25 piłek                 | 60,00 zł                 | sztuka piłki | 1 500,00 zł            | 1 500,00 zł                                      | 0,00 zł                                                                                                                                 | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 6) Nagrody rzeczowe dla zwycięzców – puchary                                                                            | 8                        | 250,00 zł                | szt.         | 2 000,00 zł            | 2 000,00 zł                                      | 0,00 zł                                                                                                                                 | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 7) Nagrody rzeczowe dla zwycięzców – statuetki                                                                          | 30                       | 80,00 zł                 | szt.         | 2 400,00 zł            | 2 400,00 zł                                      | 0,00 zł                                                                                                                                 | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 8) Medale dla zawodników z miejsc 1-3                                                                                   | 300                      | 13,00 zł                 | szt.         | 3 900,00 zł            | 2 100,00 zł                                      | 1,800 zł                                                                                                                                | 0,00 zł                                                                                                |
|     | 9) Wyżywienie                                                                                                           | 2 000 butelek 1,5 l wody | 1,00 zł                  | szt.         | 2 000,00 zł            | 2 000,00 zł                                      | 0,00 zł                                                                                                                                 | 0,00 zł                                                                                                |

|      |                                                                                                                                                                      |   |             |        |              |              |              |             |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------|--------|--------------|--------------|--------------|-------------|
|      | 10) Wyposażenie apteczki (faktura VAT)                                                                                                                               | 1 | 200,00 zł   | szt.   | 200,00 zł    | 0,00 zł      | 200,00 zł    | 0,00 zł     |
|      | 11) Sprzęt audiowizualny                                                                                                                                             | 1 | 2 000,00 zł | szt.   | 2 000,00 zł  | 0,00 zł      | 2 000,00 zł  | 0,00 zł     |
| II.  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Klubu Sportowego Futbolowa Liga Szóstek (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : |   |             |        |              |              |              |             |
|      | 1) Obsługa księgową                                                                                                                                                  | 1 | 600,00 zł   | usługa | 600,00 zł    | 0,00 zł      | 600,00 zł    | 0,00 zł     |
|      | 2) Obsługa strony internetowej FLS                                                                                                                                   | 1 | 500,00 zł   | usługa | 500,00 zł    | 0,00 zł      | 500,00 zł    | 0,00 zł     |
| III. | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Klubu Sportowego Futbolowa Liga Szóstek (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :                                |   |             |        |              |              |              |             |
|      | 1) Wykonanie banerów i materiałów promocyjnych                                                                                                                       | 1 | 500,00 zł   | usługa | 500,00 zł    | 0,00 zł      | 500,00 zł    | 0,00 zł     |
| IV.  | Ogółem                                                                                                                                                               |   |             |        | 90 064,00 zł | 10 000,00 zł | 72 784,00 zł | 7 280,00 zł |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |              |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10 000,00 zł | 11,10% |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 30 064,00 zł | 33,38% |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | 42 720,00 zł | 47,43% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | ..... zł     | .....% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | ..... zł     | .....% |

4. Informacja, czy oferent/ofere<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 21.06.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

 **Klub Sportowy**  
Futbolowa Liga Szóstek Sp. z o.o.  
ul. Koszykarska 11, 30-717 Kraków  
NIP: 679-30-94-452,  
REGON: 122920849, KRS: 0000476064  
www.liga-fls.pl, tel.: 605-269-667

**Maciej Ziemia**

Prezes Zarządu

**Wojciech Ziemia**

Członek Zarządu

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/ofere<sup>1)</sup>)

Data 18.03.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).



Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| SP<br>Sekretariat | dnia 17.03.14<br>podpis [signature] |
|-------------------|-------------------------------------|

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.