



Szkolenie Instruktorów Akademii e-Seniora UPC

2012-05-24

UPC Polska zaprasza na dwudniowe szkolenie (12-13 czerwca br.), którego celem jest przygotowanie instruktorów do prowadzenia kursów internetowych dla osób 50+ w ramach Akademii e-Seniora UPC. Organizatorzy pokrywają koszt przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia podczas szkolenia. Liczba miejsc ograniczona.

Zaproszenie kierowane jest do organizacji pozarządowych, które aktywnie działają na rzecz krakowskich seniorów i spełniają kryteria doboru na szkolenie Akademii e-Seniora, określone poniżej.

Z uwagi na ograniczoną liczbę - 15 miejsc, kwalifikacja organizacji na szkolenie będzie odbywać się według kolejności zgłoszeń oraz spełnionych kryteriów.

Jedna organizacja może wydelegować tylko jedną osobę.

Akademia e-Seniora UPC to autorski program edukacji osób 50+ z zakresu obsługi komputera i internetu. Projekt realizowany jest od 2006 roku przez UPC Polska w partnerstwie z Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce. W ramach prowadzonych kursów przeszkolono już ponad 6000 osób w kilkunastu miastach Polski.

12 i 13 czerwca w Krakowie szkoleni będą instruktorzy, którzy docelowo będą prowadzić - w ramach Akademii e-Seniora - 16-godzinne kursy obsługi komputera i Internetu dla seniorów.

Harmonogram szkolenia

Kurs obsługi komputera i Internetu dla osób 50+

Spotkania odbywają się dwa razy w tygodniu, a cały kurs trwa półtora miesiąca. W zajęciach biorą udział osoby, które dotychczas nie korzystały z Internetu i komputera. Zajęcia prowadzą przeszkoleni instruktorzy. Jeden instruktor prowadzi zajęcia z max. 10 osobami.

W wyniku zakończonego kursu uczestnicy powinni umieć:

- samodzielnie zakładać konta e-mail i z nich korzystać,
- odnajdywać w sieci potrzebne informacje, dzięki wyszukiwarkom internetowym,
- komunikować się za pomocą najpopularniejszych komunikatorów internetowych,
- korzystać z bankowości elektronicznej,
- robić zakupy w sieci,
- korzystać z serwisów społecznościowych,
- zabezpieczyć swój sprzęt oraz znać zasady bezpieczeństwa w sieci.



Kryteria doboru organizacji pozarządowej na szkolenie Akademii e-Seniora:

- dostęp do minimum 3 stanowisk komputerowych (ekran, komputer, mysz, legalne oprogramowanie)
- stały dostęp do internetu
- łatwy dostęp do pracowni komputerowej (dla osób starszych i niepełnosprawnych)
- preferowane doświadczenie w prowadzeniu kursów komputerowych
- preferowane doświadczenie w prowadzeniu programów dla seniorów
- oddelegowanie jednej osoby na szkolenie (złożenie wniosku jednoczesną deklaracją na udział w kursie)

W ramach współpracy z UPC przy programie, organizacja będzie miała zagwarantowane następujące świadczenia:

- udział jednego reprezentanta organizacji na szkoleniu kadry instruktorskiej Akademii e-Seniora w dniach 12-13 czerwca w Krakowie – nocleg wraz z wyżywieniem,
- pokrycie kosztów dojazdu tylko na podstawie delegacji oraz w przypadku przekazania w terminie do 5 czerwca informacji o wartości biletu (przejazd II klasą),
- zgodnie z deklaracją organizacji dotyczącą liczby przeszkolonych osób dostarczenie przez UPC podręczników Akademii e-Seniora oraz dyplomów dla uczestników kursu,
- wsparcie merytoryczne w trakcie realizacji programu.

Od organizacji oczekuje się:

- złożenia w terminie **do 28 maja br.** deklaracji uczestnictwa w szkoleniu zawierającej: imię, nazwisko osoby zgłoszonej do udziału w szkoleniu wraz z numerem telefonu i adresem e-mail, deklarację realizacji kursu zgodnie z metodą nauczania opracowaną przez UPC. Deklarację należy przesać na adresy e-mail: Dagmara.Krzesinska@upc.com.pl oraz dominika.riahi@ludowy.pl;
- przesłania informacji o kosztach dojazdu (tam i z powrotem) do dnia 5 czerwca na adresy e-mail: Dagmara.Krzesinska@upc.com.pl oraz dominika.riahi@ludowy.pl;
- przesłania podsumowania z zrealizowanych zajęć oraz przeszkolenia zadeklarowanej liczby osób a przypadku gdy to się nie powiedzie przekazania podręczników UPC;
- pobierania opłaty rekrutacyjnej od uczestników zajęć w wysokości 32 zł, która pozostaje w gestii organizacji.

Informacja o miejscu zakwaterowania i szkolenia:

- Uczestnicy szkolenia zostaną zakwaterowani w hotelu Holiday Inn Express, ul. Opolska 14 w Krakowie.
- Szkolenie odbędzie się w salach konferencyjnych, w tym samym hotelu.

Szczegóły dotyczące zakwaterowania, dojazdu oraz posiłków zostaną przesłane bezpośrednio do uczestników szkolenia.

W razie pytań lub wątpliwości organizatorzy proszą o kontakt.

Dagmara Krzeńska
UPC Polska



**Magiczny
Kraków**

Dagmara.Krzesinska@upc.com.pl

tel.: +48 600 488 020



Dominika Riahi-Lapczyk

Fundacja Teatru Ludowego w Krakowie

dominika.riahi@ludowy.pl

tel. +48 722 112 046