



**Magiczny
Kraków**

Trwa otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Centrum Wielokulturowe”

2025-11-07

Uwaga! Termin składania ofert na realizację zadania publicznego "Centrum Wielokulturowe" został przedłużony do 27 listopada 2025 roku, do godz. 12.00. Zapraszamy organizacje pozarządowe, które chcą się zaangażować w tworzenie przestrzeni promujących inkluzywność i spójność społeczną oraz rozwój Centrum Wielokulturowego jako centralnego punktu działań na rzecz międzykulturowości w Krakowie. Planowany okres realizacji zadania to: 1 stycznia 2026 r. - 31 grudnia 2027 roku.

Celem zadania jest wspieranie procesów inkluzji społecznej i tworzenie przestrzeni promujących inkluzywność i spójność społeczną oraz rozwój Centrum Wielokulturowego jako centralnego punktu działań na rzecz międzykulturowości w Krakowie, na podstawie [uchwały nr XIV/357/24 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia Programu „Otwarty Kraków” na lata 2024 – 2028.](#)

Planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania: 2 000 000,00 zł

Miejsce realizacji zadania: na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w lokalizacji wskazanej przez Gminę pod adresem ul. Zabłocie 20 w Krakowie – Klaster Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22. na 1. piętrze budynku A Kłastera o łącznej powierzchni 643,0 m².

W ramach zadania Oferent zobowiązany jest do:

I. Prowadzenia Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców (będącego częścią działalności Centrum Wielokulturowego), w tym:

1. Udzielanie informacji oraz porad dotyczących usług oferowanych przez Gminę Miejską Kraków w zakresie m.in.: edukacji, służby zdrowia, rynku pracy, zatrudnienia, świadczeń realizowanych na rzecz bezrobotnych i osób w sytuacjach kryzysowych, uzyskania prawa jazdy, pomocy społecznej oraz korzystania ze świadczeń rodzinnych, świadczeń dla osób z niepełnosprawnościami, meldunku stałego i czasowego, rejestracji urodzeń i zgonów, rejestracji ślubów, uzyskania numeru PESEL etc.
2. Udzielanie informacji oraz porad dotyczących usług oferowanych przez urzędy, instytucje, organizacje pozarządowe na terenie gminy Kraków w zakresie m.in.: repatriacji, legalizacji pobytu, uzyskania obywatelstwa, uzyskania pozwolenia na pracę, pomocy ofiarom dyskryminacji lub przemocy, wynajmu mieszkań oraz przepisów dot. wynajmu lokali i mieszkań w Polsce, kursów, szkoleń, warsztatów dla cudzoziemców realizowanych na terenie Krakowa, procedury uchodźczej, innych, ważnych i bieżących spraw życiowych, etc.
3. Zapewnienie wsparcia specjalistycznego w zakresie doradztwa: prawnego, psychologicznego, zawodowego oraz realizacja dyżurów specjalistów, m.in.: tłumaczy, asystentów cudzoziemskich (asystowanie w sprawach dnia codziennego, np. w urzędowych, edukacyjnych, zdrowotnych)



etc. Usługi Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców, powinny być realizowane co najmniej 5 dni w tygodniu, i przynajmniej 8 godzin dziennie, w minimum w czterech językach: polskim, angielskim, ukraińskim, rosyjskim.

II. Prowadzenie działań na rzecz wzrostu zaangażowania obywatelskiego cudzoziemców oraz przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych mieszkających w Krakowie oraz integracji z mieszkańcami Krakowa obejmujących m. in.:

1. organizowanie zajęć integracyjnych dla mieszkańców Krakowa z udziałem przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych oraz nowych mieszkańców – cudzoziemców;
2. wspieranie cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych w realizacji wydarzeń prezentujących kulturę oraz historię swoich krajów;
3. informowanie na temat organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz cudzoziemców oraz mniejszości narodowych i etnicznych działających w Krakowie;
4. pomoc w zakresie zrzeszania się i samoorganizacji (np. działania informacyjne, warsztaty, kursy, wykłady);
5. aktywizowanie cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych do udziału w inicjatywach społecznych i informowanie o projektach realizowanych lub wspieranych przez gminę między innymi takich jak: Program Otwarty Kraków, Krakowski Ambasador Wielokulturowości; Budżet Obywatelski, Inicjatywa Lokalna, Karta Krakowska, Komisje Dialogu Obywatelskiego, Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Rada Krakowskich Seniorów, Rada ds. Równego Traktowania i innych;
6. popularyzowanie wiedzy wśród cudzoziemców i mniejszości narodowych i etnicznych na temat wydarzeń kulturalno – oświatowych realizowanych w Krakowie;
7. prowadzenie bazy ofert i wolontariuszy (np. „bank czasu”), pośredniczenie w kontaktach między cudzoziemcami, przedstawicielami mniejszościami narodowymi i etnicznymi a wolontariuszami.

III. Wsparcie edukacyjne cudzoziemców i przedstawicieli mniejszości narodowych i etnicznych mieszkających w Krakowie poprzez:

1. organizację kursów języka polskiego jako obcego;
2. organizację wymiany językowej realizowanej przez wolontariuszy;
3. prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do wszystkich mieszkańców m.in. lekcje wielokulturowe, szkolenia antydyskryminacyjne, seminaria, konferencje, warsztaty, wizyty studyjne, spotkania z ekspertami, spotkania tematyczne m.in. dot. historii wielokulturowości miasta Krakowa oraz prezentacji kultur, których przedstawiciele mieszkają w Krakowie; Działania Centrum Wielokulturowego, wynikające z ww. punktów II i III powinny być organizowane minimum raz w tygodniu – tzn. do wyboru minimum jedno wydarzenie z zakresu wymienionego w pkt II i w pkt III, z założeniem zrealizowania wszystkich ww. działań w całym okresie realizacji zadania. Jedno działanie w miesiącu powinno odbywać się w weekend (sobota lub niedziela).

IV. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych na temat Centrum



**Magiczny
Kraków**

**Wielokulturowego i Punktu Informacyjnego dla Obcokrajowców oraz
Programu „Otwarty Kraków”.**

**[Zapraszamy do zapoznania się z pełną treścią ogłoszenia konkursowego i
składania ofert!](#)**