



Otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2011-02-15

Prezydent Miasta Krakowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 1.

Adresaci konkursu

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy prowadzących nieodpłatną i/lub odpłatną działalność pożytku publicznego w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
2. W konkursie nie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, osoby/podmioty prowadzące zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz jednostki organizacyjne podległe administracji publicznej i samorządowej.

§ 2.

Katalog (rodzaje) zadań

1. Przedmiotem konkursu są zadania realizowane na rzecz społeczności Krakowa w celu wzbogacenia oferty kulturalnej miasta oraz upowszechniania kultury i sztuki.
2. **Zadanie może być realizowane w różnej formie, w tym poprzez organizację: koncertu, spektaklu, widowiska plenerowego, wystawy, festiwalu, przeglądu, imprezy filmowej lub interdyscyplinarnej w okresie od marca do grudnia 2011 r., których całkowity koszt realizacji przekracza 50 000 zł.**
3. Do czasu realizacji zadania należy wliczyć okres przygotowania i przeprowadzenia zadania.

§ 3.

Ogólne warunki organizacji konkursu

1. Podmiot ubiegający się o dotację winien zrealizować oferowane zadanie na terenie Gminy Miejskiej Kraków, a zadanie to musi być przedmiotem jego działalności statutowej.
2. Składający ofertę powinien posiadać zasoby osobowe i rzeczowe, w postaci bazy materialno - technicznej lub dostęp do takiej bazy, zapewniające wykonanie oferowanego zadania.
3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z



- dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), w Programie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011, przyjętym uchwałą Nr CXI/1510/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 2010 r. oraz w zarządzeniu Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert dotyczących realizacji w roku 2011 zadań publicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011 oraz regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych.
4. Odpowiednio do wytycznych Strategii Rozwoju Kultury w Krakowie na lata 2010-2014, przyjętej uchwałą Nr CXIV/1524/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 2010 r., w postępowaniu konkursowym uwzględnione zostaną priorytety działań zaplanowanych w celach strategicznych I-IV i związanych z nimi celach operacyjnych ww. Strategii.
5. **Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złoży w terminie prawidłowo opracowaną ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do [Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania \(Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25\)](#).**
6. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.
7. Jeśli wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferty oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wybranych zadań

1. Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu, przeznaczone zostaną środki w kwocie około 2 500 000 zł. W związku z możliwą zmianą wysokości ww. środków publicznych do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Miasta Krakowa na dany rok, określona w ogłoszeniu wysokość środków na rok 2011 jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na rok 2011.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2011 zadań Gminy Miejskiej Kraków w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, których koszty całkowite nie przekraczają 50 000 zł nastąpi w drodze odrębnego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 5.

Terminy i warunki realizacji wybranego zadania



1. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.
2. Dofinansowanie zadania przez Gminę Miejską Kraków (wsparcie realizacji) obejmuje okres: od dnia podpisania umowy do dnia określonego w zawartej umowie, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2011 roku.
3. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania.

§ 6.

Termin składania ofert

- 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na stanowisku nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3-4 (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lutego 2011 r.**
2. Oferty, które zostaną złożone po dniu 28 lutego 2011 r. nie będą rozpatrywane. Dotyczy to również ofert przesłanych drogą pocztową, doręczonych po ww. terminie.
3. Oferty należy składać w kopercie lub teczce tekturowej, na której należy umieścić nazwę i adres oferenta (lub wyraźną pieczęć firmową) oraz nazwę zadania, którego dotyczy oferta. Składane dokumenty winny być oznaczone dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert w dziedzinie kultury”.
- 4. Formularz oferty można otrzymać w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3-4 w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa - [procedura KD-12](#) - lub pobrać [ze strony internetowej Urzędu Miasta Krakowa](#).**
5. Za poprawność i kompletność oferty, termin, sposób i miejsce jej złożenia odpowiada oferent.
6. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.

§ 7.

Tryb oraz termin wyboru ofert

1. Postępowaniem konkursowym objęte będą oferty zgodne z katalogiem zadań zawartym w ogłoszeniu konkursowym (§ 2 ust. 1 niniejszego ogłoszenia), złożone w Kancelarii Magistratu, w terminie określonym w § 6 ust. 1 niniejszego ogłoszenia konkursowego, na formularzu wymienionym w § 3 ust. 5, zawierające wszystkie odpowiedzi na pytania sformułowane w ofercie i wszystkie wymagane podpisy oraz posiadające wszystkie wymagane załączniki:
 - a. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b. statut lub inny dokument określający cele działalności oraz formy i zasady ich realizacji,
 - c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za rok 2009. Wszystkie wymienione powyżej dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w postaci kserokopii potwierdzonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert i wyboru zadań do realizacji w roku 2011 wraz z propozycją wysokości dofinansowania dokona komisja konkursowa, która zostanie powołana w drodze



odrębnego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.

3. Wykaz zgłoszonych zadań oraz oceny ofert zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa oraz na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.

§ 8.

Skład komisji konkursowych

1. W skład komisji konkursowych wchodzić będzie do 5 osób z prawem głosu:

a. do trzech przedstawicieli Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Krakowa (w tym przewodniczący),

b. do dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

2. W skład komisji konkursowych nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, biorące udział w konkursie.

3. Do prac komisji konkursowych przewodniczący komisji może doprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie kultury i sztuki.

4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), o których mowa w ust. 1 pkt 2 zgłaszają swoją kandydaturę do pracy w komisji konkursowej [poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku w terminie do dnia 18 lutego 2011 r. bezpośrednio w sekretariacie Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 11, pok. 24.](#)

5. Członkowie komisji wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 5 do ww. zarządzenia.

§ 9.

Zasady i harmonogram pracy komisji konkursowej

1. Komisję konkursową powołuje Prezydent Miasta Krakowa w drodze odrębnego zarządzenia.

2. Komisja działa od dnia powołania, zgodnie z datą podjęcia przez Prezydenta Miasta Krakowa zarządzenia w tej sprawie do dnia przyznania dotacji na zadania wyłonione przez komisję konkursową oraz ich wysokości przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.

3. W przypadku braku przedstawiciela organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) prowadzących działalność statutową pożytku publicznego w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego do pracy w komisji konkursowej na ww. przedstawiciela może być wyłoniona osoba reprezentująca podmiot



działający w innej sferze zadań niż ww., a o jej zakresie kompetencji zadecyduje Prezydent Miasta Krakowa w zarządzeniu powołującym komisję.

4. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik nr 6 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku.

5. W pracy komisji konkursowej dotyczącej formalnej oceny ofert mogą uczestniczyć wybrani przez komisję pracownicy Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

6. Oferty prawidłowo wypełnione i kompletne podlegają dalszej ocenie opisanej w § 10 ust. 1-2.

§ 10.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Komisja konkursowa dokona analizy złożonych ofert i wybierze najkorzystniejsze według następujących kryteriów:

- a. zgodność tematyki i zakresu oferty z celami konkursu oraz z celami statutowymi oferenta,
- b. dokonania oferenta w zakresie tematyki oferty, kompetencje i doświadczenie organizacyjne realizatorów, dorobek artystyczny zaangażowanych twórców i wykonawców,
- c. dotychczasowa współpraca oferenta z samorządem i innymi instytucjami publicznymi,
- d. adresaci i liczba osób objętych ofertą,
- e. merytoryczna wartość oferty, jej atrakcyjność, różnorodność (na ile zadanie wzbogaca ofertę kulturalną miasta), możliwy trwały wkład w dorobek kulturalny miasta,
- f. struktura wydatków: wysokość wkładu własnego oferenta, wysokość oczekiwanego wsparcia finansowego w odniesieniu do wysokości deklarowanych środków własnych wnioskodawcy, udział innych źródeł finansowania, stosunek ponoszonych nakładów do efektów oferty.

2. Komisja dokonuje oceny przyznając punkty w skali 1-10 w odniesieniu do kryteriów wymienionych w ust. 1. pkt 1-6.

§ 11.

Sposób rozstrzygnięcia konkursu

1. O przyznaniu dotacji na zadania wyłonione przez komisję konkursową oraz ich wysokości zdecyduje Prezydent Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.

2. Od zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

3. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu będzie podana w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po podjęciu zarządzenia przez Prezydenta Miasta Krakowa.

4. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymają informację na piśmie o sposobie rozpatrzenia ich ofert.

§ 12.

Zrealizowane (2009 rok) i realizowane (2010 rok) zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkość dotacji na ich realizację:



**Magiczny
Kraków**

Rok 2009 - 4 127 335 zł

Rok 2010 - 4 323 500 zł

ZOBACZ:

Ogłoszenie konkursowe - załącznik Nr 1 do ww. zarządzenia

Załącznik nr 2 - sposób przekazania i rozliczenia dotacji udzielonej w wyniku otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) do komisji konkursowej.