



Otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2011-02-15

Prezydent Miasta Krakowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 1.

Adresaci konkursu

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy prowadzących nieodpłatną i/lub odpłatną działalność pożytku publicznego w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
2. W konkursie nie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, osoby/podmioty prowadzące zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz jednostki organizacyjne podległe administracji publicznej i samorządowej.

§ 2.

Katalog (rodzaje) zadań

1. Przedmiotem konkursu są zadania realizowane na rzecz społeczności Krakowa w celu wzbogacenia oferty kulturalnej miasta oraz upowszechniania kultury i sztuki.
- 2. Zadanie może być realizowane w różnej formie, w tym poprzez organizację: koncertu, spektaklu, widowiska plenerowego, wystawy, festiwalu, przeglądu, imprezy filmowej lub interdyscyplinarnej w okresie od marca do grudnia 2011 r., których całkowity koszt realizacji przekracza 50 000 zł.**
3. Do czasu realizacji zadania należy wliczyć okres przygotowania i przeprowadzenia zadania.

§ 3.

Ogólne warunki organizacji konkursu

1. Podmiot ubiegający się o dotację winien zrealizować oferowane zadanie na terenie Gminy Miejskiej Kraków, a zadanie to musi być przedmiotem jego działalności statutowej.
2. Składający ofertę powinien posiadać zasoby osobowe i rzeczowe, w postaci bazy materialno - technicznej lub dostęp do takiej bazy, zapewniające wykonanie oferowanego zadania.
3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), w Programie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia



24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011, przyjętym uchwałą Nr CXI/1510/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 2010 r. oraz w zarządzeniu Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert dotyczących realizacji w roku 2011 zadań publicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011 oraz regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych.

4. Odpowiednio do wytycznych Strategii Rozwoju Kultury w Krakowie na lata 2010-2014, przyjętej uchwałą Nr CXIV/1524/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 2010 r., w postępowaniu konkursowym uwzględnione zostaną priorytety działań zaplanowanych w celach strategicznych I-IV i związanych z nimi celach operacyjnych ww. Strategii.

5. **Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złoży w terminie prawidłowo opracowaną ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do [Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania \(Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25\).](#)**

6. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

7. Jeśli wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wybranych zadań

1. Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu, przeznaczone zostaną środki w kwocie około 2 500 000 zł. W związku z możliwą zmianą wysokości ww. środków publicznych do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Miasta Krakowa na dany rok, określona w ogłoszeniu wysokość środków na rok 2011 jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na rok 2011.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2011 zadań Gminy Miejskiej Kraków w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, których koszty całkowite nie przekraczają 50 000 zł nastąpi w drodze odrębnego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 5.

Terminy i warunki realizacji wybranego zadania

1. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.



2. Dofinansowanie zadania przez Gminę Miejską Kraków (wsparcie realizacji) obejmuje okres: od dnia podpisania umowy do dnia określonego w zawartej umowie, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2011 roku.
3. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania.

§ 6. Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na stanowisku nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3-4 (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lutego 2011 r.

2. Oferty, które zostaną złożone po dniu 28 lutego 2011 r. nie będą rozpatrywane. Dotyczy to również ofert przesłanych drogą pocztową, doręczonych po ww. terminie.

3. Oferty należy składać w kopercie lub teczce tekturowej, na której należy umieścić nazwę i adres oferenta (lub wyraźną pieczęć firmową) oraz nazwę zadania, którego dotyczy oferta. Składane dokumenty winny być oznaczone dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert w dziedzinie kultury”.

4. Formularz oferty można otrzymać w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3-4 w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa - [procedura KD-12](#) - lub pobrać [ze strony internetowej Urzędu Miasta Krakowa](#).

5. Za poprawność i kompletność oferty, termin, sposób i miejsce jej złożenia odpowiada oferent.
6. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.

§ 7. Tryb oraz termin wyboru ofert

1. Postępowaniem konkursowym objęte będą oferty zgodne z katalogiem zadań zawartym w ogłoszeniu konkursowym (§ 2 ust. 1 niniejszego ogłoszenia), złożone w Kancelarii Magistratu, w terminie określonym w § 6 ust. 1 niniejszego ogłoszenia konkursowego, na formularzu wymienionym w § 3 ust. 5, zawierające wszystkie odpowiedzi na pytania sformułowane w ofercie i wszystkie wymagane podpisy oraz posiadające wszystkie wymagane załączniki:

- a. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b. statut lub inny dokument określający cele działalności oraz formy i zasady ich realizacji,
- c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za rok 2009. Wszystkie wymienione powyżej dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w postaci kserokopii potwierdzonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert i wyboru zadań do realizacji w roku 2011 wraz z propozycją wysokości dofinansowania dokona komisja konkursowa, która zostanie powołana w drodze odrębnego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.

3. Wykaz zgłoszonych zadań oraz oceny ofert zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa oraz na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.



§ 8.

Skład komisji konkursowych

1. W skład komisji konkursowych wchodzić będzie do 5 osób z prawem głosu:
 - a. do trzech przedstawicieli Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Krakowa (w tym przewodniczący),
 - b. do dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
2. W skład komisji konkursowych nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, biorące udział w konkursie.
3. Do prac komisji konkursowych przewodniczący komisji może doprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie kultury i sztuki.
- 4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), o których mowa w ust. 1 pkt 2 zgłaszają swoją kandydaturę do pracy w komisji konkursowej [poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku w terminie do dnia 18 lutego 2011 r. bezpośrednio w sekretariacie Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 11, pok. 24.](#)**
5. Członkowie komisji wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 5 do ww. zarządzenia.

§ 9.

Zasady i harmonogram pracy komisji konkursowej

1. Komisję konkursową powołuje Prezydent Miasta Krakowa w drodze odrębnego zarządzenia.
2. Komisja działa od dnia powołania, zgodnie z datą podjęcia przez Prezydenta Miasta Krakowa zarządzenia w tej sprawie do dnia przyznania dotacji na zadania wyłonione przez komisję konkursową oraz ich wysokości przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
3. W przypadku braku przedstawiciela organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) prowadzących działalność statutową pożytku publicznego w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego do pracy w komisji konkursowej na ww. przedstawiciela może być wyłoniona osoba reprezentująca podmiot działający w innej sferze zadań niż ww., a o jej zakresie kompetencji zadecyduje Prezydent Miasta Krakowa w zarządzeniu powołującym komisję.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik nr 6 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 roku.
5. W pracy komisji konkursowej dotyczącej formalnej oceny ofert mogą uczestniczyć wybrani przez komisję pracownicy Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.



6. Oferty prawidłowo wypełnione i kompletne podlegają dalszej ocenie opisanej w § 10 ust. 1-2.

§ 10.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Komisja konkursowa dokona analizy złożonych ofert i wybierze najkorzystniejsze według następujących kryteriów:
 - a. zgodność tematyki i zakresu oferty z celami konkursu oraz z celami statutowymi oferenta,
 - b. dokonania oferenta w zakresie tematyki oferty, kompetencje i doświadczenie organizacyjne realizatorów, dorobek artystyczny zaangażowanych twórców i wykonawców,
 - c. dotychczasowa współpraca oferenta z samorządem i innymi instytucjami publicznymi,
 - d. adresaci i liczba osób objętych ofertą,
 - e. merytoryczna wartość oferty, jej atrakcyjność, różnorodność (na ile zadanie wzbogaca ofertę kulturalną miasta), możliwy trwały wkład w dorobek kulturalny miasta,
 - f. struktura wydatków: wysokość wkładu własnego oferenta, wysokość oczekiwanego wsparcia finansowego w odniesieniu do wysokości deklarowanych środków własnych wnioskodawcy, udział innych źródeł finansowania, stosunek ponoszonych nakładów do efektów oferty.
2. Komisja dokonuje oceny przyznając punkty w skali 1-10 w odniesieniu do kryteriów wymienionych w ust. 1. pkt 1-6.

§ 11.

Sposób rozstrzygnięcia konkursu

1. O przyznaniu dotacji na zadania wyłonione przez komisję konkursową oraz ich wysokości zdecyduje Prezydent Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
2. Od zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.
3. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu będzie podana w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po podjęciu zarządzenia przez Prezydenta Miasta Krakowa.
4. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymają informację na piśmie o sposobie rozpatrzenia ich ofert.

§ 12.

Zrealizowane (2009 rok) i realizowane (2010 rok) zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkość dotacji na ich realizację:

Rok 2009 - 4 127 335 zł
Rok 2010 - 4 323 500 zł

ZOBACZ:



**Magiczny
Kraków**

Ogłoszenie konkursowe - załącznik Nr 1 do ww. zarządzenia

Załącznik nr 2 - sposób przekazania i rozliczenia dotacji udzielonej w wyniku otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) do komisji konkursowej.