



## **Konkurs w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - zadania priorytetowe dzielnic**

2011-05-16

**Prezydent Miasta Krakowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - zadania priorytetowe dzielnic.**

### **OTWARTY KONKURS OFERT na 2011 r.**

I. Prezydent Miasta Krakowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - zadania priorytetowe dzielnic.**

Do otwartego konkursu ofert w ramach zadań priorytetowych dzielnic przystąpiły następujące Dzielnice pomocnicze Miasta Krakowa:

nr Dzielnicy	Rodzaj zadania (nazwa zadania publicznego)	planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania	
II	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	5 000 zł	
VII	Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych	2 800 zł	
	Organizacja letnich obozów sportowych	10 000 zł	
IX	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	6 500 zł	
XII	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży	15 000 zł	
	Organizacja letnich obozów sportowych	5 000 zł	
XIV	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	8 000 zł	
XV	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	2 000 zł	

#### **II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty,



- stanowiącego załącznik Nr 1 oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
3. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
  4. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
  5. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty do konkursu nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
  6. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria, określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.
  7. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadań publicznych.
  8. W celu wyeliminowania podwójnego dofinansowania, z budżetu Miasta może być przyznana tylko jedna dotacja na realizację konkretnej oferty zgłoszonej do konkursu w ramach poszczególnych zadań.
  9. W przypadku, gdy organizacja otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Wydział Sportu oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
  10. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
  11. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu, nie przysługuje odwołanie.
  12. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  13. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Sportu w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie do 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
  14. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
  15. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w pkt. 12.
  16. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania, jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji umowy, o której mowa w pkt. 12.
  17. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

### **III. Terminy i warunki realizacji zadań:**

<b>I.p.</b>	<b>nazwa zadania publicznego</b>	<b>termin realizacji zadania</b>	<b>warunki (opis) realizacji zadania</b>
1	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych-zadania priorytetowe dzielnic	01.07.2011r.-31.12.2011r.	zorganizowanie imprezy dla mieszkańców o zasięgu miejskim lub dzielnicowym;
2	Organizacja letnich obozów sportowych - zadania	24.06.2011r.-31.08.2011r.	zorganizowanie wyjazdowych turnusów sportowych dla dzieci i młodzieży w miejscowościach wypoczynkowych;



priorytetowe dzielnic

#### **IV. Termin składania ofert**

Termin składania ofert upływa **1 czerwca 2011r. o godz. 15:00**. Wypełnione kompletne formularze ofert, zgodne z załącznikiem Nr 1 należy składać wyłącznie w siedzibie Wydziału Sportu Urzędu Miasta Krakowa przy al. Powstania Warszawskiego 10 w zaklejonych kopertach, z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta, nazwy zadania, którego dotyczy oferta oraz wskazaniem nr dzielnicy, na terenie której projekt ma być realizowany.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Oferty rozpatrzone zostaną do 60 dni od daty końcowego terminu składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - a) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;
  - b) złożenie oferty po terminie;
  - c) złożenie formularza oferty bez wymaganych załączników;
  - d) złożenie oferty w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie faksem, drogą elektroniczną, drogą pocztową);
  - e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
  - f) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
  - g) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
  - h) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
  - i) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Komisje konkursowe dokonują oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik nr 6 do zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert dotyczących realizacji w roku 2011 zadań publicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011 oraz regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych.
4. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert komisje sporządzają listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert niespełniających wymogów formalnych.
5. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym na podstawie karty oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
6. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
  - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
  - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa



lub podmioty określone w art.3 ust.3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,  
4) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku, o którym mowa w art.5 ust.4 pkt 2 ustawy),  
5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,  
6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.  
7. Oferty oceniane są wg kryteriów zgodnych z zapisami uchwały Nr LXXX/1056/09 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Sportu i Rekreacji w Krakowie na lata 2010-2012 wraz z projekcją rocznego programu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na rok 2010:

#### **Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych:**

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Skala punk</b>
1	<b><i>ilość uczestników imprezy</i></b>	od 1 do 20
2	<b><i>czas trwania imprezy</i></b>	od 1 do 20
3	<b><i>zasięg terytorialny imprezy</i></b>	od 5 do 15
3a	<b><i>wartość promocyjna imprezy dla Miasta</i></b>	od 0 do 20
4	<b><i>kwalifikacje i doświadczenie organizatora</i></b>	od 0 do 20
5	<b><i>ilość imprez sportowych i rekreacyjnych zorganizowanych dla mieszkańców Krakowa w 2010 r.</i></b>	od 1 do 20
6	<b><i>sportowa ranga imprezy</i></b>	od 5 do 15

#### **Organizacja letnich obozów sportowych**

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	
1	<b><i>ilość uczestników obozu</i></b>	
2	<b><i>czas trwania obozu</i></b>	
3	<b><i>miejsce organizacji obozu</i></b>	
4	<b><i>kwalifikacje i doświadczenie kadry</i></b>	
5	<b><i>udział własny oferenta w realizacji zadania</i></b>	
	wkład finansowy	
	wyceniony wkład rzeczowy i osobowy	

8. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Wyniki weryfikacji ofert podlegają ocenie Rady ds. Sportu działającej przy Prezydencie Miasta



Krakowa.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta Krakowa lub osoba przez niego upoważniona.

**VI. Gmina Miejska Kraków przeznaczyła w latach 2009-2010 następujące środki na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju:**

l.p.	nazwa zadania publicznego	wysokość przekazanych dotacji	
		2009	2010
1	Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych - zadania priorytetowe dzielnic	45 050 zł	55 200 zł
2	Organizacja zimowych i letnich obozów sportowych - zadania priorytetowe dzielnic	42 550 zł	81 500 zł

**VI. Informacje dodatkowe:**

Tekst Zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert dotyczących realizacji w roku 2011 zadań publicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011 oraz regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych, obowiązujące formularze ofert i sprawozdania z realizacji zadania dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: [www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl), na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych [www.ngo.krakow.pl](http://www.ngo.krakow.pl) a także w siedzibie Wydziału Sportu UMK przy al. Powstania Warszawskiego 10, pok. 506 i 510 (tel.616-9405, 9408, 9409, 9410), pon. - pt. w godz. 8.00-15.00.

Kraków, 10 maja 2011 r.

---

OGŁOSZENIE

ZAŁ. NR 1 OFERTA



**Magiczny  
Kraków**

ZAŁ. NR 2 KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

ZAŁ. NR 3 SPRAWOZDANIE