

## **Spotkanie zespołu konsultacyjnego ds. zdrowia i osób niepełnosprawnych**

### **Notatka z przebiegu spotkania**

Spotkanie miało miejsce **11 lipca 2011** w godzinach **13:00 – 14:45** w siedzibie Fundacji Instytut Rozwoju Regionalnego (przy **ul. Wybickiego 3a w Krakowie**).

#### **Uczestnicy spotkania:**

1. Aleksandra Włodarczyk
2. Paweł Wójtowicz
3. Anna Żebrak
4. Agata Szal, Łukasz Hoppe – wspierająco

#### **Główne cele spotkania:**

- Odniesienie się do uwag, jakie powinny być wpłynąć po wysłaniu do organizacji pisma z załącznikami 22 czerwca.
- Przygotowanie planu spotkania na 18 czerwca z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

#### **Przebieg spotkania:**

- 1) Dotychczasowa mała aktywność organizacji pozarządowych w pracach nad planem współpracy – dyskusja i kroki do podjęcia
- 2) Przygotowanie planu spotkania na 18 lipca
- 3) Przedstawienie przebiegu spotkania koordynatorów zespołów roboczych z Prezydentem Miasta i przedstawicielami Urzędu

#### **Ad. 1)**

Dyskusja nt. tak małej aktywności ze strony organizacji pozarządowych w wypełnieniu przestanych dokumentów. Jako potencjalne przyczyny tak małego odzewu zostały wymienione:

- możliwość trafienia poczty do kosza przez filtry antyspamowe,
- brak osoby odpowiedzialnej w organizacji (prezesa, osoby kompetentnej), która mogła by odpowiedzieć na wysłaną informację
- brak chęci aktywności ze strony NGO ponieważ konkursy zostały już rozstrzygnięte
- urlop osób mogących odpowiedzieć

Z powyższych wniosków zrodziła się dyskusja i krótkie sprawozdanie z przebiegu spotkania roboczego zespołu ds. edukacji (Anna Żebrak i Agata Szal). Główną konkluzją był nikły udział ze strony organizacji pozarządowych – niska frekwencja.

W odpowiedzi na dotychczasowy odzew NGO na wysyłane dokumentów termin ich dosyłania został przedłużony do 12 lipca (z 6 lipca). Ponadto Uczestnicy spotkania postanowili przedsięwziąć dodatkowe działania w celu zwiększenia aktywności i frekwencji na spotkaniu 18 lipca.

- Każdy z uczestników spotkania roboczego zobowiązał się do osobistego telefonowania do zaprzyjaźnionych organizacji, które powinny wziąć udział w dalszych pracach nad (każdy z uczestników wymienił ok 4 partnerów, do których zadzwonią). Zapraszając na spotkanie będziemy również prosić o wypełnienie wysłanych wcześniej dokumentów.
- Wysłana zostanie dodatkowa krótka informacja z zaproszeniem na spotkanie, które ma się odbyć 18 lipca. Zawarte w niej zostaną informacje o miejscu, czasie oraz celu spotkania (osoby odpowiedzialne: przygotowanie treści Łukasz Hoppe, rozesłanie Aleksandra Włodarczyk)

## **Ad. 2)**

Powstał plan i metodologia spotkania, które ma odbyć się 18 lipca.

Plan spotkania

- Wstęp, przywitanie gości, cel spotkania – P Aleksandra Włodarczyk,
- Analiza SWOT dotychczasowej współpracy NGO z UMK – P Anna Żebrak, P Paweł Wójtowicz (Podział na 4 grupy do opracowania każdego z elementów SWOT, wspólne podsumowania / w przypadku niskiej frekwencji indywidualne wypełnianie tabeli z 4 elementami),
- Podsumowanie zebranych elementów analizy,
- Poproszenie obecnych uczestników spotkania o wypełnienie tabel z priorytetami i zadaniami Gminy Kraków, które mogłyby zostać przeniesione do zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe (ewentualne uzupełnienie tej listy o nowe zadania) – w przypadku nie wypełnienia tych tabel wcześniej drogą mailową
- podsumowanie spotkania, podziękowanie za udział, poinformowanie o tym, że wyniki spotkania zostaną opracowane i przedstawione Pełnomocnikom wydziałów UMK.

Do MOWIS-u wysłana zostanie informacja z prośbą o przygotowanie Sali, udostępnienie kuchni, powielenie tabeli do uzupełnienia dla uczestników, przygotowanie listy uczestników, którzy potwierdzili przybycie wraz z dodatkową pustą listą, udostępnienie flip-chart'u i markerów. (Osoba odpowiedzialna – P Aleksandra Włodarczyk)

Przedstawiciele zespołu roboczego zobowiązali się być na miejscu spotkania 30 minut przed jego rozpoczęciem.

## **Ad. 3)**

Pani Aleksandra Włodarczyk przedstawiła przebieg spotkania koordynatorów zespołów z Prezydentem miasta. Opisany został przebieg spotkania, główne wypowiedzi uczestników, stanowisko prezydenta. Równoległe wyniknęła dyskusja nt. aktywności krakowskich organizacji pozarządowych, efektywności dotychczasowych strategii. Wnioski, jakie padły to m.in.:

- Niska aktywność organizacji pozarządowych może wynikać z braku wiary w wiarygodność i użyteczność tworzenia kolejnej strategii, która może nie przekładać się na realne działania.
- przy budowaniu współpracy należy unikać postawy roszczeniowej w kierunku miasta i starać się budować aby aktywność leżała równo po stronie władz jak i organizacji pozarządowych
- przy zawieraniu umów NGO-UMK powinien uczestniczyć prawnik, który mógłby zastrzyć konsekwencję realizacji umów ze strony organizacji (odpowiedź na obawę, że organizacje pozarządowe mogą nie posiadać odpowiednich kompetencji do podejmowania się zadań zleconych i po podpisaniu umowy mogą się z niej wycofać)
- Tworzone strategie miejskie często mijają się z potrzebami samych zainteresowanych. Potrzebne są spotkania branżowe międzysektorowe.
- problem niepełnosprawności powinien być traktowany „przekrojowo” i powinien przechodzić przez wszystkie możliwe wydziały i działania miasta, ponieważ osoba niepełnosprawna przechodzi przez każdą dziedzinę życia od edukacji przez pomoc społeczną, infrastrukturę kończąc na turystyce i sporcie.
- Powinniśmy dążyć do uzupełniania się tworzonej strategii na różnych płaszczyznach terytorialnych (gmina – region – województwo – kraj – UE).

Notatkę sporządził

Łukasz Hoppe

11.07.2011