

**Protokół nr 1/2017
z posiedzenia Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

W dniu 16 stycznia 2017 r. w Urzędzie Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 3-4, sala Portretowa, godz. 16.00 odbyło się posiedzenie Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w którym uczestniczyli zaproszeni goście, przedstawiciele Biura MOWIS, członkowie Rady według listy obecności – stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

Zaproszeni goście:

- **Anita Wójcik Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych w Zarządzie Budynków Komunalnych w Krakowie.**

Ad. 1 Posiedzenie prowadził Andrzej Kulig Współprzewodniczący Rady, który przywitał obecnych na posiedzeniu. Następnie po stwierdzeniu quorum przedstawił porządek obrad:

1. Przedstawienie porządku i prowadzenie posiedzenia – Andrzej Kulig Współprzewodniczący Rady.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zasady wynajmu lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych i możliwości Gminy w zakresie remontów tych lokali.
4. Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Rady z dnia 12.12.2016 r.
5. Przyjęcie harmonogramu pracy Rady na 2017 r.
6. Przyjęcie harmonogramu dyżurów Rady na 2017 r.
7. Sprawy bieżące, wnioski.
8. Zamknięcie obrad.

Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad.

Stanisław Banaś poddał w wątpliwość propozycję przyjęcia harmonogramu pracy i dyżurów Rady, zwracając uwagę na to, że trzeba tę sprawę omówić.

Andrzej Kulig zaproponował, aby pkt 5 i 6 porządku obrad zamienić na:

pkt 5 Omówienie harmonogramu pracy Rady na 2017 r.

pkt 6 Omówienie harmonogramu dyżurów Rady na 2017 r.

tak, aby zapisy nie budziły wątpliwości co do możliwości dyskusji nad zaproponowanymi terminami.

Propozycja zyskała aprobatę członków Rady.

Ad. 3 Zasady wynajmu lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych i możliwości Gminy w zakresie remontów tych lokali.

Anita Wójcik omówiła zasady wynajmu lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych i możliwości Gminy w zakresie remontów tych lokali:

- na dzień dzisiejszy 209 lokali z zasobu Gminy jest zajętych przez organizacje pozarządowe,
- z roku na rok tych lokali jest coraz więcej,
- mamy dwa tryby najmu lokali z zasobów GMK: tryb konkurencyjny i niekonkurencyjny,

MS-02.521.5.1.2017/KRDPP III/6

- tryb konkurencyjny odbywa się w formie aukcji i przetargu,
- w aukcji ustala się ustnie najwyższą stawkę czynszu netto za 1 m²,
- przetarg odbywa się w formie pisemnej i wybiera się najkorzystniejszą ofertę,
- drugi tryb najmu lokali użytkowych może się odbywać drogą bezprzetargową,
- organizacja, która chce skorzystać z trybu bezprzetargowego musi działać co najmniej 2 lata od daty wpisania działalności do Krajowego Rejestru Sądowego, musi być również opinia dot. takiej działalności, ze strony właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa,
- wniosek o najem lokalu jest przedstawiany do zaopiniowania Komisji Mienia i Rozwoju Gospodarczego Rady Miasta Krakowa, po uzyskaniu opinii RMK Prezydent podejmuje decyzję o wynajęciu lokalu w trybie bezprzetargowym, następnie zawieramy umowę,
- aktualna stawka czynszowa netto za najem lokalu użytkowego dla organizacji pozarządowych wynosi 5,60 zł za m²,
- najemca zawiera umowy na media we własnym zakresie, w przypadku istnienia prawnych i technicznych warunków do ich zawarcia i po uzyskaniu zgody ze strony zarządcy budynku, jeżeli jest on stroną zawartych umów z podmiotami świadczącymi usługi w tym zakresie. W przypadku braku takich możliwości, Wynajmujący obciąża najemcę opłatami zaliczkowymi za świadczenia dodatkowe (media) związane z najem, które podlegają rozliczeniu,
- lokale przydzielone drogą bezprzetargową muszą spełniać zasady: lokal był co najmniej dwukrotnie umieszczany na aukcji oraz co najmniej jeden raz na liście lokali przeznaczonych do przetargu, taki lokal nie może znajdować w strefie extra (w obrębie plant),
- na stronie internetowej ZBK są informacje o trybach wynajmu lokali, lokalach, a także zdjęcia z dostępnymi lokalami,
- dla zainteresowanych ZBK wysyła również informacje o aktualnie dostępnych lokalach,
- w zasobie Gminy jest ponad 3000 lokali, co miesiąc ten stan się zmienia,
- zgodnie z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, Gmina nie może partycypować w kosztach remontu lokali użytkowych (rozliczać w należnościach czynszowych nakładów finansowych przeznaczonych przez najemcę na remont).

Aleksandra Włodarczyk zapytała czy opinia RIO jest w tej kwestii ostateczna.

Anita Wójcik poinformowała:

- Gmina wydatkuje środki zgodnie z ustawą o zamówienia publicznych,
- Gmina może wydatkować środki tylko na cele własne Gminy, a nie na cele organizacji,
- ZBK działa w zakresie swojego statutu i może remontować lokale w zakresie: wymiany okien, drzwi, instalacji wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, elektrycznych, gazowych, natomiast odświeżenie/malowanie lokalu nie może być finansowane ze środków Gminy (jest to remont bieżący, którego obowiązek realizacji leży po stronie najemcy),
- na okres remontu prowadzonego przez organizacje pozarządowe ZBK obniża czynsz (stawka około 1,20 – 1,80 zł za m²).

Stanisław Banaś przedstawił sytuację swojej Fundacji (Fundacja Ukryte Skrzydła), która od 2010 r. zajmuje lokal, który wyremontowała i nie może doprowadzić do wymiany okien, ponieważ ZBK stoi na stanowisku, że okna są w dobrym stanie. Jednocześnie osoby korzystające z działań Fundacji, w tym seniorzy, marzną i zajęcia muszą być odwoływane. Stwierdził, że podstawowym problemem jest to, kto ocenia stan pomieszczeń, w tym przypadku kto ocenia szczelność okien.

Anita Wójcik poinformowała, że sprawdzi ten przypadek.

Izabela Plur zwróciła uwagę, że dzisiejsze spotkanie miało służyć poszukiwaniu rozwiązań, w jaki sposób pomóc organizacji doprowadzić lokal do stanu najwyższej używalności. Organizacje nie mają środków finansowych na remonty, natomiast posiadają zasoby rzeczowe, ludzkie, które można zaangażować i wspólnie z Gminą wyremontować taki lokal.

Anita Wójcik podkreśliła, że w przypadku remontów są stosowane preferencyjne stawki czynszowe. Gmina nie może preferować jednej grupy podmiotów, są również inne swoiste podmioty np. przychodnie.

Aleksandra Włodarczyk przedstawiła sytuację dot. swojej Fundacji (Fundacja Hipoterapia) i próbę podłączenia mediów (telefonu i internetu). Problemem był komin, który wg ZBK nadaje się do remontu. ZBK poinformował, że wyda zgodę na instalację masztu do komina pod warunkiem wyremontowania komina na koszt organizacji.

Anita Wójcik również przyjrzy się tej sprawie.

Andrzej Kulig zarekomendował, aby spośród członków KRDPP powołać 2/3-osobowy zespół, który będzie podejmował mediacje w sytuacjach problemowych dla organizacji pozarządowych.

Członkowie Rady wyrazili aprobatę dla zaproponowanej rekomendacji.

Ad. 4 Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Rady z dnia 12.12.2016 r.

Stanisław Banaś oznajmił, że jego propozycja uwag do protokołu nie została uwzględniona. Uwaga dotyczyła wypowiedzi Pana Prezydenta/Współprzewodniczącego Rady odnośnie słabości trzeciego sektora w nawiązaniu do wypowiedzi Agnieszki Duliban-Rokity związanej z aktualnym stanowiskiem władzy państwowej w stosunku do organizacji pozarządowych.

Andrzej Kulig poinformował, że podtrzymuje swoje stanowisko w tej sprawie. Zadeklarował w swoim imieniu i Pana Prezydenta, że będzie realizowana konsekwentnie, dotychczasowa polityka w stosunku do organizacji pozarządowych, taka jaką Prezydent zapowiedział. Działania będą realizowane bez względu na politykę władz centralnych. Współprzewodniczący nie będzie oceniał funkcjonowania administracji centralnej i obecnego rządu w odniesieniu do organizacji pozarządowych.

Jan Fabiański zgłosił, że przesłał swoje uwagi do protokołu, ale nie zostały uwzględnione.

Małgorzata Król-Siemionkiewicz poinformowała, że żadne uwagi od Pana Jana Fabiańskiego nie wypłynęły do MOWIS i poprosiła, aby je przesłał. Poczta zostanie ponownie sprawdzona.

Stanisław Banaś nawiązał do listopadowego i grudniowego posiedzenia Rady:

- strona społeczna przedstawiła, za zachętą Pana Prezydenta swoje propozycje, pomysły na pracę Rady,
- Agnieszka Duliban-Rokita przygotowała prezentację, w której dwa aspekty były istotne: Rada chciałaby być „mostem” pomiędzy organizacjami a miastem, a druga to autonomia w relacjach.

Zarzucił Sekretarzowi, że w odniesieniu do propozycji działań przedstawionych przez stronę społeczną, Rada została obciążona pracą, czego dowodem są e-maile w sprawie nadsyłania propozycji: realizacji zadań w 2017 r., harmonogramu pracy Rady, propozycji pełnienia

dyżurów przez członków Rady oraz wskazania osoby do kontaktów promocyjnych. Nie rozumie również dlaczego nie dokonano zmian do porządku obrad – wnioskował o zdjęcie z porządku obrad punktów:

5. Przyjęcie harmonogramu pracy Rady na 2017 r.
6. Przyjęcie harmonogramu dyżurów Rady na 2017 r.

Agnieszka Duliban-Rokita oznajmiła, że zdaje sobie sprawę ze słabości organizacji i dlatego tutaj jest, bo wierzy, że poprzez dialog społeczny można wiele rzeczy zmienić oraz wypracować systemowe rozwiązania, aby wzmocnić trzeci sektor.

Mateusz Płoskonka wyjaśnił:

- regulamin pracy Rady, który został przyjęty na posiedzeniu w dniu 5 września 2016 r. – określa zadania Sekretarza i Współprzewodniczących: Sekretarz m.in. organizuje warunki do prawidłowej pracy Rady, aby Rada mogła prawidłowo pracować, Rada musi przyjąć harmonogram i roczny plan działania,
- w e-mailach, które przysyłał do członków uprzejmie prosił i informował, nie była to niegrzeczna forma, o której wspominał Stanisław Banaś, była to po prostu realizacja obowiązków Sekretarza,
- Współprzewodniczący powinien taki harmonogram ustalić,
- Rada ma obowiązek, zgodnie z regulaminem, przyjąć harmonogram i roczny plan działania,
- Rada III kadencji spotyka się już po raz 6 szósty, więc należy ustalić konkretne zadania do realizacji na bieżący rok,
- zadania zaproponowane Radzie do realizacji na 2017 r. wynikają z Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na rok 2017, Program został wypracowany w sposób partycypacyjny z organizacjami pozarządowymi, a zadania są niczym innym jak postulatami organizacji,
- protokoły z posiedzeń Rady, tak zresztą jak w I i II kadencji odzwierciedlają istotę sprawy, nie stanowią stenogramu,
- sens wypowiedzi Prezydenta znalazł się w protokole – Rada działa zgodnie z kompetencjami określonymi w ustawie o pożytku,
- każdy uczestnik posiedzenia może wnieść uwagi do protokołu, ale tak samo uczestnicy mają prawo nie zgodzić się z uwagami.

Bogusława Presz stwierdziła:

- już III kadencję mówimy o tym samym i nadal stoimy w miejscu,
- słusznie się stało, że zadania z Programu Roczno zostały przesłane do członków Rady, jest ich dużo i mamy co robić, powinniśmy się nimi zająć,
- powinniśmy konsultować rzeczy, z którymi miasto wychodzi, nie należy się obrażać, bo patrząc realnie widać słabość organizacji np. przy sporządzaniu ofert do konkursów grantowych, czy chociażby przy składaniu sprawozdań z realizacji zadań zleconych przez GMK,
- zainteresowanie ze strony organizacji jest wówczas gdy jest mowa o finansach, natomiast przy realizacji takich działań jak Rada czy wybory do Rady, nie ma zainteresowania ze strony NGOs,
- dobrze, że Państwo są, że Rada działa, idziemy w dobrym kierunku.

Małgorzata Jantos zadeklarowała, że będzie uczestniczyła w posiedzeniach Rady i podkreśliła, że wierzy w siłę organizacji pozarządowych, daleka droga przed nami w kwestii budowania społeczeństwa obywatelskiego. Ważne jest, aby rozpropagować funkcjonowanie Rady – np. zorganizować szkolenie pod auspicjami Rady.

Magdalena Furdzik przedstawiła propozycję współpracy pomiędzy Radą a MOWIS i podkreśliła:

- Rada miała dotychczas czas na przedstawienie swojej misji, a teraz jest na to pora, aby przejść od słów do czynów,
- przesłane do Rady e-maile wynikają z konieczności realizacji zadań wynikających z uchwały RMK, czyli Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na rok 2017,
- jako kierownik referatu zajmującego się współpracą z NGOS, chciałaby wiedzieć, na co może liczyć ze strony Rady, chciałaby poznać stanowisko Rady, w jakie zadania Rada mogłaby się aktywnie włączyć, a jakich się nie podejmie; zadań jest mnóstwo,
- jeżeli Rada ma pomysł na swoje działanie, to prosimy o konkretne propozycje,
- prosiliśmy kilkakrotnie, bez odzewu ze strony społecznej, o wyznaczenie osoby do promocji Rady, w celu wzmocnienia „społecznego” spojrzenia na działania rady
- MOWIS ma narzędzia (zaplecze, siły własne, portal dla organizacji), o których wielokrotnie informował i proponował Radzie, ale potrzeba współpracy w tym zakresie.

Stanisław Banaś stwierdził, że strona społeczna chce pracować pod warunkiem stworzenia przestrzeni do pracy, chce żeby ktoś pomógł, ale to strona społeczna chce decydować jak robić, co robić i z kim robić, a nie powinni w tym zakresie decydować urzędnicy. Świadomość postrzegania tych rzeczy jest inna, różna. Podkreślił, że nie pracuje w MOWIS.

Aleksandra Włodarczyk poinformowała:

- strona społeczna poczuła się jak uczniowie, którym wydaje się polecenia,
 - jesteśmy ciałem społecznym, pracujemy zawodowo oraz w organizacjach często społecznie i brakuje czasu oraz możliwości na systematyczną promocję, dlatego prosiliśmy o osobę do promocji,
 - pojawił się pomysł (Staszka Banasia) na ożywienie kontaktów i wzmocnienie współpracy z organizacjami pozarządowymi w Dzielnicach,
 - Dzielnice mają przestrzeń i współpracują z organizacjami, działają Centra Dzielnicowe (Dzielnica XIV),
 - strona społeczna podejmuje się systematycznych informacji w Dzielnicach o KRDPP.
- Zaproponowała również, aby zaprosić na następne posiedzenie Rady ekspertów z Uniwersytetu Jagiellońskiego w celu zaprezentowania rekomendacji, dobrych praktyk dot. Rad Pożytku Publicznego.

Andrzej Kulig oznajmił, że do promocji potrzebny jest jakiś pomysł, produkt. Należy się zastanowić co chcemy promować.

Członkowie Rady jednogłośnie postanowili przenieść pkt 4 porządku obrad - Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Rady z dnia 12.12.2016 r. na następne posiedzenie Rady.

Ad. 5 Omówienie harmonogramu pracy Rady na 2017 r.

Andrzej Kulig stwierdził, że porządek obrad przygotowany przez Sekretarza jest propozycją, dlatego też nie wnosi do niego uwag. Każdy z członków Rady może wnioskować o jego zmianę na posiedzeniu.

Małgorzata Jantos potwierdziła ten stan rzeczy informując, że na komisjach RMK również tak się to odbywa.

Jednogłośnie przyjęto harmonogram pracy Rady na 2017 r., który stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6 Omówienie harmonogramu dyżurów Rady na 2017 r.

Aleksandra Włodarczyk poinformowała, że nie było odezwy ze strony społecznej Rady na e-maile w sprawie propozycji dyżurów członków KRDPP, ponieważ nie było ostatecznych decyzji dot. postulowanych przez stronę społeczną działań i form wsparcia (osoby do promocji i wyznaczonego miejsca do pełnienia dyżurów).

Ad. 7 Sprawy bieżące, wnioski.

Andrzej Kulig poprosił o zgłaszanie się członków Rady do zespołu roboczego/mediacyjnego pomiędzy organizacjami a GMK, składającego się przedstawicieli KRDPP (2/3 osoby). Informacja zostanie zamieszczona na stronie www.ngo.krakow.pl.

Stanisław Banaś podkreślił, że z punktu widzenia organizacji istotne jest, aby Rada miała autonomię, dlatego sekretariat Rady nie powinien być prowadzony przez MOWIS. Dodał, że Rada powinna mieć swój budżet, aby uczestniczyć w organizowanych w całej Polsce gremiach, forach oraz zapraszać ekspertów.

Ponadto ustalono:

- na najbliższe posiedzenie Rady tj. 20 lutego zostaną zaproszeni eksperci z Uniwersytetu Jagiellońskiego, którzy przedstawią rekomendacje/dobre praktyki w zakresie działania Rad Pożytku Publicznego – Aleksandra Włodarczyk przekaze do MOWIS kontakt do ekspertów, Sekretarz zaprosi ekspertów na posiedzenie rady,
- Stanisław Banaś przygotuje propozycję apelu, na wzór stanowiska Małopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w sprawie przedstawiania nieprawdziwego obrazu organizacji pozarządowych w mediach publicznych.

Ad. 7 Zamknięcie obrad.

Andrzej Kulig zamknął obrady posiedzenia Rady.

Andrzej Kulig
Współprzewodniczący KRDPP

Protokół sporządziła:
Małgorzata Król-Siemionkiewicz
Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
Urząd Miasta Krakowa
Kraków, dnia 24 stycznia 2017 r.
Załączniki:

1. Lista obecności.
2. Harmonogram pracy Rady na rok 2017.