

Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz. 25)

Załącznik nr 1

URZĄD MIASTA KRAKOWA
PUNKT OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW
ul. Stachowicza 18

Data 2013 -07- 01 (2)

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

Nr zał.

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

Umieszczono na tablicy ogłoszeń

dnia 2 VII 2013 v

Zdjęto z tablicy ogłoszeń

dnia

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Turnus Rehabilitacyjny

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od15.07.2013..... do ...29.07.2013 r.....

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Miejską Kraków

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

- 1) nazwa: Krakowska Rada Niepełnosprawnych
- 2) forma prawna: ⁴⁾
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾ 0000110004
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾27.05.2005 r
- 5) nr NIP:676 17 09 100 nr REGON:350690410
- 6) adres:
miejscowość:Kraków oś.:Albertyńskie 16/3
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾Nowa Huta
gmina:Kraków powiat: ⁸⁾m. Kraków
województwo:Małopolskie
kod pocztowy:31 – 852 poczta:m. Kraków
- 7) tel.:669 88 88 10 faks:
e-mail:zofia.sowa@vp.pl http:// www.kr n. biz. pl
- 8) numer rachunku bankowego:37 1910 1048 2117 0319 2942 0001
nazwa banku:Deutsche Bank PBC S.A. O/Kraków
- 9) nazwiska, imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta
a)Zofia Sawa
b)Maria Bartosz
c)
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾
....Krakowska Rada Niepełnosprawnych 31-852 Kraków oś. Albertyńskie 16/3 tel. 669 88 88 10
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
....Zofia Sawa 669 88 88 10
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
spotkania integracyjne
pomoc żywnościowa w ramach programu PEAD
porady prawne i dotyczące spraw osób niepełnosprawnychb) działalność odpłatna pożytku publicznego
turnusy rehabilitacyjne |
|---|

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie – wpis do KRS status organizacji pożytku publicznego
Dwa podpisy – prezes i skarbnik

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania publicznego jest turnus rehabilitacyjny, który ma za zadanie podnoszenie sprawności psycho-motorycznej osoby niepełnosprawnej intelektualnie, oraz bardzo ważnej rehabilitacji społecznej uczestnika. W czasie turnusu będą zabiegi rehabilitacyjne, gimnastyka, zajęcia manualne i sprawnościowe, wycieczki piesze po okolicy i wycieczki krajoznawcze, ogniska i wieczorki taneczne, zwiedzanie okolicznych zabytków i spotkania z miejscowymi artystami, istotne w rewalidacji i rozwoju ogólnym osoby niepełnosprawnej. Ważnym czynnikiem jest funkcjonowanie w innym środowisku społecznym i lokalnym, oraz wyrabianie postaw pozytywnie nastawionych do innych osób i grup, z którymi się będą spotykać i spędzać czas we wspólnych kontaktach i zajęciach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niepełnosprawne umysłowo mają duże trudności w uczestniczeniu w życiu publicznym. Trudności w samodzielnej egzystencji i niskiej sprawności manualnej i umysłowej, powoduje duże ograniczenie w dostępie do dóbr w dziedzinie kultury, sportu i rekreacji. Likwidacja tych barier jest niezbędna w społeczeństwie, a zadanie publiczne wychodzi naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom pomocy w tym zakresie, szczególnie rodzinom w trudnej sytuacji życiowej.

Zadanie publiczne zwiększy pozytywną rolę władz samorządowych w rozwiązywaniu problemów osób niepełnosprawnych i pozwoli im poprawić sprawność psychomotoryczną.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami zadania publicznego są osoby niepełnosprawne intelektualnie znacznego stopnia, z zespołem Downa, porażeniem mózgowym, osoby na wózkach inwalidzkich.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Integracja osób niepełnosprawnych i łamanie barier wykluczenia społecznego
Wypracowanie pozytywnego wizerunku osoby niepełnosprawnej
Podnoszenie sprawności psychomotorycznej osoby niepełnosprawnej intelektualnie
Poszukiwanie możliwości dalszego rozwijania form pomocy osobom niepełnosprawnym

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

O W R „Contessa” 72-420 Dziwnówek ul. Kamińska 15-21

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**¹²⁾

Transport uczestników do ośrodka rehabilitacyjnego
Pobyt na turnusie 14 dni - zabiegi rehabilitacyjne i usprawniające, rehabilitacja społeczna – zajęcia kulturalno - oświatowe i krajoznawcze

9. **Harmonogram**¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ...15.07.2013 r..... do ...29.07.2013 r.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Turnus rehabilitacyjny	15.07. – 29.07.2013 r.	Krakowska Rada Niepełnosprawnych

10. **Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**¹⁵⁾

Wzrost sprawności psychomotorycznej, zdrowotnej i społecznej uczestnika

Podniesienie wartości osoby niepełnosprawnej jako użytecznej społecznie
 Propagowanie działalności charytatywnej
 Integracja osób niepełnosprawnych w innym środowisku lokalnym
 Wzmocnienie pozytywnych relacji władz samorządowych z osobami niepełnosprawnymi i organizacjami

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ zakwaterowanie wyżywienie zabiegi rehabilitacyjne	28	475 zł 560 zł 100 zł	OSOD	13.300 zł 15.680 zł 2.800 zł	5000 zł	8.300 zł 15.680 zł 2.800 zł	0 0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:	28	1 135	Os.	31 780	5 000	26 780	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.000 zł	15,73 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	26 780 zł	84,27 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł %

4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	31.780 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie

Dofinansowanie pomoże osobom niepełnosprawnym z rodzin ubogich.

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kierownik turnusu – Maria Bartosz Krakowska Rada Niepełnosprawnych
lekarz, psycholog, pielęgniarka, rehabilitanci – kadra ośrodka „Contessa”

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

2009 r. turnus rehabilitacyjny w Gdańsk-Sobieszewo

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31.07.2013 r.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U, z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK
Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych
Maria Bartosz
Maria Bartosz.....

PREZES
Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych
Zofia Sawa
Zofia Sawa.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

KRAKOWSKA RADA NIEPEŁNOSPRAWNYCH
os. Alberyńskie 16/3
31-852 Kraków, tel/fax 12-648-14-70
NIP 676-17-09-100
Regon 350690410

Data *11.06.2013* *Skoko*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających oferty wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

	Przyjęto SO-05 dnia <u>1 VII 2013</u> podpis <u>[Podpis]</u>
--	--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

<i>Bez zmian</i>	<u>1 VII 2013</u> GLÓWNY SPECJALISTA <u>[Podpis]</u> Bożena Chamiola
------------------	--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Przy Rondzie 7
31547 Kraków

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 11.06.2013 godz. 08:51:33

Numer KRS: 0000110004

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	17.05.2002	Data dokonania wpisu	25.07.2012
Ostatni wpis	Numer wpisu	10	
	Signature akt	KR.XI NS-REJ.KRS/17642/12/203	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-SRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WODZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSENIENIE
2. Numer REGON/NIP	REGON: 350690410, NIP: 6761709100
3. Nazwa	KRAKOWSKA RADA NIEPELNOSPRAWNYCH
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSEŃ 3 SĄD OKRĘGOWY W KRAKOWIE
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2. Adres	ul. OS. ALBERTYŃSKIE, nr 16, lok. 3, miejsc. KRAKÓW, kod 31-852, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej
4. Adres strony internetowej

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	
Rubryka 4 - Informacje o statucie	

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	
1	23.07.1992R. -POPEWEDNI STATUT 16.03.2001R. -NOWY STATUT
2	25.10.2004 R. - UCHYLENIE W CAŁOŚCI DOTYCZĄCEGO BRZMIENIA STATUTU (§ 1 - § 32); PRZYJĘCIE W CAŁOŚCI NOWEGO BRZMIENIA STATUTU (§ 1 - 34), 06.01.2005 R. ZMIANA § 17 POPRZECZ DODANIE UST. 2 I 3; ZMIANA § 19 UST. 5 I § 24.
3	29.04.2011 R. - ZMIANA § 10 I § 11; DODANIE UST. 5 DO § 23 ORAZ USTĘPÓW 4, 5, 6 DO § 25; 08.08.2011 R. - ZMIANA § 11 UST. 2; 17.10.2011 R. - ZMIANA § 11; 14.11.2011 R. - ZMIANA § 11; 16.12.2011 R. - ZMIANA § 11; 06.02.2012 R. - ZMIANA § 11

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	
NIEOZNACZONY	
Rubryka 5	

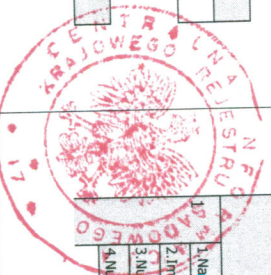
Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
PREZYDENT MIASTA KRAKOWA	
Dział 2	

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	1. DLA WAZNOŚCI OŚWIADCZENIA WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOTIE PRAW I ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH RADY WYMAGANE SA PODPISY DWÓCH OSÓB: PREZESA LUB JEGO ZASTĘPCY I SKARBNIKA. 2. DLA WAZNOŚCI INNYCH PISM I DOKUMENTÓW WYMAGANY JEST PODPIS PREZESA LUB JEGO ZASTĘPCY WZGLĘDNIE SEKRETARZA.

Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZPULAK
2. Imiona	WŁODZIMIERZ FRANCISZEK
3. Numer PESEL/REGON	50052604035
4. Numer KRS	****



5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SAWA
2.Imiona	ZOFIA HALINA
3.Numer PESEL/REGON	44020803722
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BARTOSZ
2.Imiona	MARIA ANTONINA
3.Numer PESEL/REGON	53090808184
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROKOP
2.Imiona	JERZY
3.Numer PESEL/REGON	41102303053
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁUCZAK WIESZCZAK
2.Imiona	HELENA
3.Numer PESEL/REGON	46021105568
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOLAKOWSKA
2.Imiona	ZOFIA
3.Numer PESEL/REGON	3506131989
4.Numer KRS	****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GIEYSZTOR DOBKIEWICZ
2.Imiona	HENRYKA
3.Numer PESEL/REGON	39041209662
4.Numer KRS	****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DROZDZEJKO KONECZNA
2.Imiona	JÓZEFA
3.Numer PESEL/REGON	40042600604
4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data zżerzenia	Za okres od do
1.Wzmianka o zżerzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	21.04.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	2	07.09.2007	2006 R.
	3	26.06.2008	OD 01.01.2007 R. DO 31.12.2007 R.
	4	21.04.2009	01.01.2008-31.12.2008
3.Wzmianka o zżerzeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1		01.01.2005 - 31.12.2005 - UCHWAŁA WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW Z DNIA 06.04.2006
	4		01.01.2008-31.12.2008
4.Wzmianka o zżerzeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1		01.01.2005 - 31.12.2005 SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI KRAKOWSKIEJ RADY NIEPEŁOSPRAWNYCH
	2		2006 R.
	3		SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI PODZTKU PUBLICZNEGO ZA 2007 ROK; 26.06.2008
	4		01.01.2008-31.12.2008

Rubryka 2 - Nie dotyczy

1.Cel działania	Rubryka 3 - Cel działania organizacji RADA JEST ORGANIZACJA SPOŁECZNA DZIAŁAJĄCA NA GRUNIE KONSTYTUCJI RP I MA NA CELU : 1.UDZIELANIE WSZELKIEJ POMOCY ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM-CZŁONKOM RADY, 2.REPREZENTOWANIE INTERESÓW OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH,CELEM POPRAWY ICH WARUNKÓW ŻYCIOWYCH,ZDROWOTNYCH ORAZ ZWIĘKSZENIU UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM, ZAWODOWYM,KULTURALNYM I SPORTOWYM, 3.PRZECIWDZIAŁANIE RÓŻNYM FORMOM DYSKRIMINACJI OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH, 4.PROWADZENIE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, 5.PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ZGODNIE Z ISTNIENIACYMI PRZEPISAMI.
-----------------	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Odpłatna działalność statutowa	1	...
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	91. 33. , DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA W ŚRODOWISKU OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH, POLEGAJĄCA NA UDZIELANIU POMOCY W CZYNNOŚCIACH ŻYCIOWYCH TYCH OSÓB I ICH RODZIN POPRZEC PRACĘ WOLONTARIUSZY ORAZ CZŁONKÓW RADY, POLEGAJĄCA M. IN. NA: UDZIELANIU IM INFORMACJI O ICH OBOWIĄZKACH I PRAWACH, UDZIELANIU PORAD PRAWNYCH, POMOCY W ZAŁĄŻYWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH, KRÓTKOTRWAŁYM KILKUGODZINNYM OPEROWANIEM SIE OSOBNAMI NIEPEŁOSPRAWNYMI
	2	93, 04. Z. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH POLEGAJĄCA NA ORGANIZOWANIU TURNUSÓW REHABILITACYJNYCH
	3	92, 72. Z. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH POLEGAJĄCA NA



ORGANIZOWANIU ZABAW REKREACYJNYCH I SPORTOWYCH, WYCIECZEK, JAK RÓWNIEM UDZIALE W IMPREZACH KULTURALNYCH
4
85, 32, , DZIAŁALNOŚĆ POLEGAJĄCA NA ORGANIZACJI WOLONTARIATU DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CELU PROMADZENIA NA ICH RZECZ PRZEZ WOLONTARIUSZY DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, JAK RÓWNIEM OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Kraków, 11.06.2013 godz.: 08:51:33

Podpis

BAK HENRYKA

