**Ramowy wzór zarządzenia Prezydenta lub Dyrektora MJO
rozstrzygającego konkurs ofert**

**ZARZĄDZENIE Nr ...................**

***PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA/ DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ/MIEJSKIEGO CENTRUM PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM* 1**

**z dnia .................**

**w sprawie** **zatwierdzenia wyników otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji
*w roku ......./w okresie od .......... do .......***1**zadania publicznego w zakresie ..........................................................................** 3**pn. ......................** 2

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz.1875)) 4, art. 221 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077) 4, § 5 ust. 2 Regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków stanowiącego załącznik do zarządzenia nr ........ 5 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia ........... 6, zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się wyniki otwartego konkursu ofert, dotyczącego realizacji w *roku/w okresie od ..... do ..........*1 zadania publicznego w zakresie ......................... 3 pn. .............................. 2  , zgodnie z załącznikami nr 1, *2* 7 *i 3* 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1 Wykaz ofert, którym została przyznana dotacja stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

*2. Wykaz ofert spełniających wymogi formalne, które nie otrzymały dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.*7

*3. Wykaz ofert, które nie spełniły wymogów formalnych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.*8

§ 3 Środki finansowe na realizację zadań publicznych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia w wysokości ..............................................................9 złotych (słownie: ....................................... złotych 00/100) znajdują pokrycie w *budżecie Miasta Krakowa/planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa* 1 na rok .............10: dział …........11, rozdział ....... 11 § 2360, zadanie nr ......................11 , nazwa zadania .................................11 (*PWSMK/GWSMK* 1)/ *w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa w działaniu pn.*

*„ ...”*1*.*

§ 4. 1 Akceptacja wyników otwartego konkursu ofert nie jest równoznaczna z zaciągnięciem zobowiązania finansowego.

2. Niniejsze zarządzenie nie stanowi podstawy do roszczeń podmiotów wymienionych
w załącznikach do niniejszego zarządzenia wobec Gminy Miejskiej Kraków.
3. *Do podpisywania umów i aneksów na zlecenie realizacji zadania publicznego pn. .......................................... 3 nieprzekraczających kwoty 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), upoważnia się ........................................... 12 – Dyrektora ...................................... 13, 14*

*4. Do podpisywania umów i aneksów na zlecenie realizacji zadania publicznego pn. .......................................... 3, przekraczających kwotę 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), upoważnia się łącznie .........................................................................12 – .............................................. 13 i ............................................................................. 12 – Dyrektora ................................................................. 13, 1*

5. Do określenia szczegółowego zakresu dotacji przyznanych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia, upoważnia się .......................12  – Dyrektora ................................... 13

§ 5. Wyniki otwartego konkursu ofert, o których mowa w ust. 2 zamieszcza się:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa;

2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Krakowa lub MJO

oraz udostępnia się je w:

3) miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl;

4) Systemie Informatycznym NAWIKUS, w portalu: [www.nawikus.krakow.pl](http://www.nawikus.krakow.pl).

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi .....................................................13

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania*.*

**Przypisy:**

1 Opcje do wyboru.

2 Należy podać konkretny tytuł zadania publicznego.

3 Należy podać sferę zadania publicznego, w ramach którego ogłaszany był konkurs ofert w oparciu o art. 4
 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4  Podlega bieżącej aktualizacji.

5 Należy wpisać nr zarządzenia Prezydenta prowadzącego Regulamin przeprowadzania otwartych konkursów
 ofert w Gminie Miejskiej Kraków.

6 Należy wpisać datę podpisania zarządzenia Prezydenta prowadzącego Regulamin przeprowadzania otwartych
 konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków.

7 Zapis do zastosowania wyłącznie w przypadku ofert bez dotacji.

8 Zapis do zastosowania wyłącznie w przypadku stwierdzenia nieformalności ofert w konkursie ofert.

9 Należy podać łączną kwotę przyznawanych dotacji z załącznika nr 1.

10 Należy wpisać konkretny rok budżetowy.

11 Należy uzupełnić zgodnie z planowanym budżetem na realizację danego zadania publicznego.

12 Należy podać imię i nazwisko upoważnionego.

13 Należy podać konkretną komórkę merytoryczną Urzędu.

14 Zastosowanie zapisu uzależnione od przyznawanych kwot dotacji w załączniku nr 1 do zarządzenia -

 w przypadku równoczesnego występowania dotacji poniżej i powyżej kwoty określonej w ust. 3 i 4 należy
 uwzględnić oba zapisy.

**Załącznik nr 1 do zarządzenia**

**Wykaz ofert, którym przyznano dotację na realizację w *roku/ okresie od .... do ..................* 1*.*
zadania publicznego w zakresie .......................................... 3pn. ............................................ 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Sygnatura oferty** | **Nazwa i adres oferenta** | **Tytuł zadania publicznego** | **Liczba uzyskanych punktów** | **Kwota dotacji** | **Uwagi**  |
| 1. |  |  |  |  | .... zł |  |
| 2. |  |  |  |  | .... zł |  |
| 3. |  |  |  |  | .... zł |  |
| 4. | […] |  |  |  | .... zł |  |
| **ŁĄCZNA KWOTA DOTACJI:** | **.... zł** |  |

**Załącznik nr 2 do zarządzenia**

**Wykaz ofert spełniających wymogi formalne, którym nie przyznano dotacji na realizację w *roku/ okresie od .... do ...................***1 **zadania publicznego w zakresie .......................................... 3 pn. ............................................**2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Sygnatura oferty** | **Nazwa i adres oferenta** | **Tytuł zadania publicznego** | **Liczba uzyskanych punktów** | **Kwota dotacji** | **Uwagi** **(wyjaśnienie przyczyny nieuzyskania dotacji)** |
| 1. |  |  |  |  | 0,00 zł |  |
| 2. |  |  |  |  | 0,00 zł |  |
| 3. |  |  |  |  | 0,00 zł |  |
| 4. | […] |  |  |  | 0,00 zł |  |

**Załącznik nr 3 do zarządzenia**

**Wykaz ofert niespełniających wymogów formalnych w otwartym konkursie ofert na realizację w *roku/ okresie od .... do ...................***1 **w zakresie .......................................... 3 zadania publicznego pn. ............................................**2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Sygnatura oferty** | **Nazwa i adres oferenta** | **Tytuł zadania publicznego** | **Wyniki oceny formalnej****(szczegółowe uzasadnienie stwierdzenia nieformalności oferty)** |
|  |  |  |  | Oferta niespełniająca wymogów formalnych: |
|  |  |  |  | Oferta niespełniająca wymogów formalnych: |
|  |  |  |  | Oferta niespełniająca wymogów formalnych: |
|  | […] |  |  | Oferta niespełniająca wymogów formalnych: |