

UCHWAŁA NR CXV/3053/18
RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia 7 listopada 2018 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2018 roku traci moc uchwała nr XC/2358/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w Programie Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjętym uchwałą nr XC/2358/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 grudnia 2017 r., wszczętych i niezakończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Bogusław Kośmider

**Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Spis treści

WPROWADZENIE	2
POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
CELE PROGRAMU	3
PROGRAMY SEKTOROWE	4
ZASADY WSPÓŁPRACY	4
ZAKRES PRZEDMIOTOWY	5
ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI	5
FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ	14
FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ	15
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT	17
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	17
OCENA REALIZACJI PROGRAMU	17
SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI	20

Załącznik nr 1

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

Załącznik nr 2

ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW DO
REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2019 ROKU

Załącznik nr 3

ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ DZIELNICE MIASTA KRAKOWA DO
REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2019 ROKU

Załącznik nr 4

OPINIA KRAKOWSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO DO PROGRAMU

WPROWADZENIE

Gmina Miejska Kraków, dążąc do rozwijania demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Miejskiej Kraków poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej Programem jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Krakowa, zwłaszcza w zakresie realizowania celów związanych z rozwijaniem społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych.

W Programie ujęto cele i zadania realizowane w ramach przyjętych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych oraz założeń Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2019-2022.

Program stworzono partycypacyjnie, w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 2) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa;
- 3) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 4) *Urzędzie* – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa;
- 5) *MJO* – należy przez to rozumieć miejską jednostkę organizacyjną;
- 6) *Dzielnicach* – należy przez to rozumieć jednostki pomocnicze Gminy Miejskiej Kraków;
- 7) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.),

- 8) *organizacjach pozarządowych* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) *KDO* – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego, jako gremia inicjatywno-doradcze, powołane przez kierowników komórek organizacyjnych Urzędu/MJO,
- 10) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub o powierzenie zadania publicznego bądź umowy partnerskiej;
- 11) *konkursie ofert* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 12) *komórce merytorycznej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, realizującą zadania własne i zlecone Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 13) *komórce koordynującej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 14) *rozporządzeniu* – należy przez to rozumieć obowiązujące rozporządzenie, o którym mowa w art. 19 ustawy,

§ 2 CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Krakowa i poprawę jakości życia jego mieszkańców i mieszkańców, w tym:
 - 1) **Włączenie organizacji pozarządowych jako partnera w tworzeniu polityk publicznych Gminy;**
Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:
 - a) Rozwój systemów wymiany informacji pomiędzy Gminą Miejską Kraków a organizacjami pozarządowymi .
 - b) Zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w procesach konsultacji społecznych.
 - c) Wzmocnienie roli organizacji pozarządowych jako partnera Gminy w realizacji zadań zapisanych w strategiach/programach/politykach miejskich.
 - 2) **Włączenie organizacji pozarządowych jako partnera w realizacji zadań publicznych;**
Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:
 - a) Zwiększenie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta Krakowa;
 - 3) **Wypracowanie i wdrożenie rozwiązań tworzących fundament pod stabilną współpracę Gminy i organizacji pozarządowych;**
Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:
 - a) Zwiększenie możliwości efektywnego korzystania z zasobu komunalnego Gminy;
 - b) Wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego;
 - c) Zwiększenie współpracy trójsektorowej na rzecz mieszkańców Krakowa.
2. Celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wizji Krakowa, określonej w obowiązującej Strategii Rozwoju Krakowa, ze szczególnym uwzględnieniem

celów związanych z rozwojem społeczeństwa obywatelskiego oraz partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych.

§ 3 PROGRAMY SEKTOROWE

1. Cele szczegółowe Programu wynikają również z realizowanych przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi programów sektorowych wynikających z realizacji Strategii Rozwoju Krakowa:
 - 1) Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych 2019-2022 - projekt;
 - 2) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2019r. – projekt;
 - 3) Program „Młody Kraków”;
 - 4) Program Aktywności Społecznej i Integracji Osób Starszych na lata 2015-2020;
 - 5) Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta 2016-2020;
 - 6) Program Rozwoju Sportu w Krakowie na lata 2016-2019;
 - 7) Strategia Rozwoju Turystyki w Krakowie na lata 2014-2020;
 - 8) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Krakowa na lata 2015-2020;
 - 9) Program Ochrony Środowiska dla Miasta Krakowa na lata 2012-2015 z uwzględnieniem zadań realizowanych w 2011r. oraz z perspektywą na lata 2016-2019,
 - 10) Program Rozwoju Kultury w Krakowie do roku 2030,
 - 11) Program wspierania działalności kulturalnej prowadzonej w księgarniach stacjonarnych funkcjonujących na obszarze Gminy Miejskiej Kraków,
 - 12) Miejski Program Rewitalizacji Krakowa,
 - 13) „Program poprawy bezpieczeństwa dla miasta Krakowa na lata 2018-2020 – Bezpieczny Kraków”,
 - 14) Program „Otwarty Kraków”.

§ 4 ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) subsydiarności – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki Krakowa zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań;
- 2) suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
- 3) partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;

- 4) efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
- 6) jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Krakowa;
- 7) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Krakowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek.

§ 5

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.
2. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ustawy, w tym w szczególności zadania w obszarach określonych w załączniku nr 2 do Programu.

§ 6

ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Zadania publiczne zaplanowane przez Urząd i MJO do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 2 do Programu.
2. Zadania publiczne zaplanowane przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 3 do Programu.
3. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i MJO do realizacji w roku 2019 oraz w trybie ciągłym we współpracy z organizacjami pozarządowymi, które wynikają z założeń wypracowanych do Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2019-2022, określa tabela nr 1 oraz tabela nr 2.

Tabela nr 1. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne do realizacji w roku 2019			
Działania (wynikające z celów Programu):	Zadanie priorytetowe:	Zrealizowane do:	Produkty zadań:
1. Włączenie organizacji pozarządowych we wspólne tworzenie diagnoz, wymianę informacji pomiędzy sektorem pozarządowym a Gminą na temat potrzeb i problemów społecznych, w rozwiązanie których mogą zaangażować się organizacje pozarządowe.	1.Utworzenie i bieżąca aktualizacja na portalu www.ngo.krakow.pl bazy danych zawierających: a) aktualne badania dot. sytuacji społecznej w Krakowie opracowane przez Urząd Miasta, podmioty badawcze oraz organizacje pozarządowe; b) raporty, w tym częściowe z oceny realizowanych programów i strategii w Krakowie.	do końca 2019r.	Baza danych dostępna na portalu www.krakow.pl zawierająca aktualne badania i raporty.
	2. Wdrożenie nowych zasad prowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi, w szczególności realizacja konsultacji od założeń tworzonego dokumentu, z wykorzystaniem zróżnicowanych form konsultacji dostosowanych do potrzeb różnych grup partnerów społecznych i mieszkańców oraz z włączeniem ciał dialogu obywatelskiego na jak najwcześniejszym etapie konsultacji	do końca 2019r.	1.Uchwała Rady Miasta Krakowa o zasadach prowadzenia konsultacji społecznych. 2.Raporty z konsultacji społecznych prowadzonych od założeń tworzonego dokumentu.
	2. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych o roli, zasadach prowadzenia konsultacji społecznych skierowanych do urzędników i partnerów społecznych	do końca 2019r.	1.Standard informacji o konsultacjach społecznych prowadzonych przez jednostki organizacyjne

		działanie ciągle od 2019r.	Gminy Miejskiej Kraków. 2.Atrakcyjne materiały informacyjne nt. konsultacji społecznych (np. infografika). 3.Program szkoleń (co najmniej raz do roku) dla urzędników i przedstawicieli partnerów społecznych.
3.Włączenie organizacji pozarządowych do realizacji zadań publicznych.	1. Upowszechnienie trybu „negocjacji przedkonkursowych” w ramach, którego opracowane zostaną zasady realizacji zadań publicznych, w tym określony zostanie konkretny budżet na realizację zadania publicznego.	do końca 2019r.	Katalog nowych zadań publicznych oraz zasady realizacji zadań objętych trybem „negocjacji przedkonkursowych”.
	2.Analiza i usprawnienie systemu informatycznego NAWIKUS w zakresie składania, realizacji i rozliczania zadań publicznych.	działanie ciągle od 2019r.	Raport z oceny funkcjonalności systemu NAWIKUS.
4.Zwiększenie ilości projektów partnerskich realizowanych przez Miasto Kraków z organizacjami pozarządowymi.	1. Opracowanie katalogu zadań publicznych, w których preferowane będą oferty wspólne organizacji pozarządowych.	do końca 2019r.	Katalog zadań oraz kryteria konkursowe zawierające zasady promujące realizację zadań publicznych w formie ofert wspólnych.
	2. Promocja idei tworzenia projektów partnerskich we współpracy z Gminą, oraz publikacja bieżących informacji o konkursach na wybór partnerów społecznych do realizacji projektów, w tym projektów z wykorzystaniem środków europejskich.	do końca 2019r.	1.Infografiki dotyczące tworzenia projektów partnerskich z Gminą. 2.Kampania informacyjna.

5. Aktualizacja polityki lokalowej Miasta Krakowa.	1. Działania informacyjne dotyczące polityki lokalowej Gminy wobec organizacji pozarządowych.	do końca 2019r.	Materiały informacyjne dotyczące polityki lokalowej Gminy wobec organizacji pozarządowych.
6. Działania wzmacniające potencjał sektora pozarządowego.	1. Stworzenie przewodnika dla nowopowstających inicjatyw społecznych oraz dla działających już organizacji dotyczącego współpracy finansowej i niefinansowej z Gminą.	do końca 2019r.	Pakiet informacyjny dla podmiotów zainteresowanych współpracą z Miastem Kraków.
	2. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych adresowanych do mieszkańców w zakresie korzystania z narzędzi współpracy z Gminą np. inicjatywy lokalnej, mikrograntów.	do końca 2019r.	Konkurs na zadanie zlecone obejmujące program działań informacyjnych i edukacyjnych.
	3. Wypracowanie rekomendacji w zakresie wspierania przez Gminę Miejską Kraków organizacji w zakresie ich ekonomizacji.	do końca 2019r.	Rekomendacje w zakresie wspierania przez Gminę Miejską Kraków w zakresie ekonomizacji organizacji pozarządowych.
7. Podnoszenie jakości współpracy lokalnej.	1. Działania wspierające integrację sektora pozarządowego, w tym budowanie sektorowych i ponadsektorowych reprezentacji.	działanie ciągle od 2019r.	Konkurs na zadanie zlecone.
	2. Regularne działania edukacyjne dla kadry organizacji pozarządowych i pracowników jednostek organizacyjnych Gminy w zakresie współpracy formalnej i merytorycznej przy realizacji zadań publicznych, w tym działania wspólne służące budowaniu kultury współpracy (szkolenia wspólne, wizyty studyjne itp.).	działanie ciągle od 2019r.	Zapisy sprawozdań z realizacji Rocznych Programów Współpracy.

	3. Przeprowadzenie raz na rok ewaluacji wewnętrznej współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Gminy a organizacjami pozarządowymi, w tym działań koordynacyjnych i wspierających współpracę Urzędu Miasta Krakowa z organizacjami pozarządowymi.	działanie ciągłe od 2019r.	1.Podsumowanie wyników ankiety on-line. 2.Raporty ze spotkań branżowych (ewaluacyjnych).
8. Budowa współpracy trójsektorowej.	1. Wspieranie współpracy międzysektorowej w Krakowie szczególnie pomiędzy sektorem biznesu, w tym środowiskiem start-up, a NGO.	do końca 2019r.	Plan spotkań.

Tabela nr 2: Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne do realizacji w trybie ciągłym			
Działania (wynikające z celów Programu):	Zadanie priorytetowe:	Zrealizowane do:	Produkty zadań:
1. Włączenie organizacji pozarządowych we wspólne tworzenie diagnoz, wymianę informacji pomiędzy sektorem pozarządowym a Gminą na temat potrzeb i problemów społecznych, w rozwiązanie których mogą zaangażować się organizacje pozarządowe	1.Utworzenie i bieżąca aktualizacja na portalu www.ngo.krakow.pl bazy danych zawierających: a) aktualne badania dot. sytuacji społecznej w Krakowie opracowane przez Urząd Miasta, podmioty badawcze oraz organizacje pozarządowe; b) raporty, w tym częściowe z oceny realizowanych programów i strategii w Krakowie.	działanie ciągłe	Aktualna baza danych dostępna na portalu www.ngo.krakow.pl zawierająca aktualne badania i raporty.
	2.Włączanie organizacji pozarządowych w tworzenie diagnoz lokalnych, w tym w formule zespołów roboczych .	działanie ciągłe	Diagnozy lokalne tworzone z udziałem środowiska organizacji pozarządowych.
	3.Poprawa przepływu informacji pomiędzy właściwymi jednostkami organizacyjnymi Gminy a organizacjami pozarządowymi poprzez m.in. : a. modernizację portalu www.ngo.krakow.pl jako podstawowego narzędzia wymiany informacji pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, b. stworzenie aktualnej bazy organizacji pozarządowych i rozwijanie jej funkcjonalności, c. stworzenie branżowych newsletterów, d. opracowanie materiałów informacyjnych dotyczących współpracy finansowej i pozafinansowej, w tym zlecenie zadania	działanie ciągłe	1.Raport z oceny funkcjonalności portalu www.ngo.krakow.pl zrealizowanego z udziałem przedstawicieli NGO. 2.Portal www.ngo.krakow.pl wraz z nowymi funkcjonalnościami. 3.Zaktualizowana baza NGO 4.Pakiet materiałów informacyjnych.

	w trybie konkursu ofert.		
2.Aktywny udział sektora pozarządowego w konsultacjach społecznych	1. Stworzenie zintegrowanego harmonogramu konsultacji społecznych prowadzonych przez Gminę oraz umieszczenie informacji o wszystkich prowadzonych w Gminie Kraków konsultacjach społecznych na jednym portalu.	działanie ciągłe	Harmonogram konsultacji na dany rok wraz z aktualizacjami dostępny on line na portalu dot. konsultacji społecznych w Krakowie.
	2. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych o roli, zasadach prowadzenia konsultacji społecznych skierowanych do urzędników i partnerów społecznych.	działanie ciągłe	Program szkoleń (co najmniej raz do roku) dla urzędników i przedstawicieli partnerów społecznych.
3.Wzmacnianie ciał dialogu obywatelskiego.	1. Informowanie o zasadach powstawania KDO oraz inicjowanie nowych zespołów roboczych, w tym interdyscyplinarnych.	działanie ciągłe	1.Materiały informacyjne dot. zasad powoływania KDO i funkcjonowania ciał dialogu. 2.Kampania informacyjno-edukacyjna dot KDO i funkcjonowania ciał dialogu.
	2. Rozwój współpracy RDPP z KDO oraz ciała dialogu ze środowiskiem NGO oraz komisjami Rady Miasta.	działanie ciągłe	1.Rekomendacje w zakresie form współpracy pomiędzy ciałami dialogu oraz Radą Miasta. 2.Plan pracy ciał dialogu obywatelskiego uwzględniający Rekomendacje w zakresie budowania współpracy pomiędzy ciałami dialogu oraz Radą Miasta.
4.Włączenie organizacji pozarządowych w realizację strategii i programów.	1.Opracowanie przez właściwe jednostki organizacyjne Gminy rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jako realizatorami właściwych programów	działanie ciągłe	Zapisy do rocznego programu współpracy z NGO powiązane ze strategiami/programami/politykami lokalnymi.

	i strategii.		
5.Włączenie organizacji pozarządowych do realizacji zadań publicznych.	1. Stworzenie katalogu zadań publicznych z udziałem organizacji pozarządowych, obejmującego: a. nowe zadania, które w związku z przyjętymi strategiami/programami/politykami przekazane będą w formie finansowej do realizacji organizacjom pozarządowym, b. zadania planowane do zlecenia w trybie wieloletnim , w tym do tej pory realizowane w trybie rocznym, c. zadania zlecane na podstawie projektu budżetu przedstawionego Radzie miasta (tzw. prowizorium budżetowe) , w tym do tej pory ogłaszane w późniejszym terminie, d. zadania zlecane w trybie zapewniającym większą efektywność i elastyczność realizacji np. regranting, art.19 a, do tej pory realizowane w oparciu o otwarty konkurs ofert, e. zadania zlecane, gdzie preferowana będzie realizacja zadania w oparciu o partnerstwo międzysektorowe (w tym ze środowiskiem akademickim i biznesem).	działanie ciągłe	Katalog zadań publicznych.

	2.Prowadzenie działań informacyjnych oraz publikacje harmonogramu konkursów na zadania zlecone organizacjom pozarządowym.	działanie ciągłe	1.Harmonogram konkursów na zadania zlecone. 2.Materiały informacyjne o planowanych konkursach na zadania zlecone organizacjom pozarządowym.
	3.Prowadzenie konsultacji założeń do wybranych otwartych konkursów ofert.	działanie ciągłe	Informacja w sprawozdaniach z realizacji rocznego programu współpracy dot. konsultacji założeń otwartych konkursów ocen.
	4.Organizacja przez jednostki organizacyjne Gminy min. raz do roku spotkań informacyjno-konsultacyjnych z udziałem NGO w ramach, których wyznaczone będą priorytetowe zadania do programu współpracy.	działanie ciągłe	Raport ze spotkań upubliczniony na stronach www.ngo.krakow.pl .
6. Działania wzmacniające potencjał sektora pozarządowego	1. Prowadzenie systematycznego badania potrzeb organizacji w zakresie działań edukacyjnych.	działanie ciągłe	Roczne raporty z badania potrzeb.
	2. Promocja funduszu wkładów własnych i zabezpieczenie adekwatnych środków finansowych zgodnie z zapotrzebowaniem.	działanie ciągłe	Zlecenie oceny realizacji konkursu na wkłady własne edycja 2018r.
7.Podnoszenie jakości współpracy lokalnej.	1.Promocja działań NGO przez Gminę.	działanie ciągłe	Kampanie społeczne promujące krakowskie organizacje pozarządowe.

§ 7 FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ

1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi polegają na zlecaniu realizacji zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2007r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 2077 z późn. zm.).
2. Realizacja zadania publicznego odbywać się może w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy oraz w trybie regrantingu określonym w art. 16 oraz art. 16 a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Przy zakupie usług, o których mowa w ust. 3, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.
5. Prezydent może ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Krakowa oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta, realizowanych w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta.
6. Wsparcie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w ust. 5, wraz z przekazaniem na ten cel dotacji, może być udzielone wyłącznie w przypadku realizacji zadań, o których mowa w programach sektorowych ujętych w niniejszym Programie.
7. Regulamin przeprowadzania przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe w 2019 roku zadań publicznych określa odrębne zarządzenie Prezydenta.
8. Komórka koordynująca w porozumieniu z komórkami merytorycznymi opracuje jednolity wzór umowy na realizację zadań publicznych, obowiązujący dla wszystkich komórek realizujących i komórki koordynujące.
9. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy, harmonogram ogłaszania konkursów uwzględnionych w załączniku nr 2 do Programu może ulec zmianie.
10. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy mogą być zlecane zadania publiczne na realizację w 2019 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 do Programu.
11. Realizacja zadania publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
12. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

13. Powierzenie lub wspieranie przez Gminę realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat. Umowy są zawierane, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta do zawierania wieloletnich umów w ramach wydatków bieżących.
14. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy – w trybie art. 12 ustawy – wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez Gminę.
15. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy może nastąpić po spełnieniu przez organizację pozarządową łącznie następujących warunków:
 - 1) organizacja pozarządowa może wystąpić z wnioskiem w formie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w trybie art. 19a ustawy do właściwej ze względu na realizowane zadanie publiczne komórki organizacyjnej Urzędu lub MJO;
 - 2) wysokość wnioskowanej kwoty nie może przekraczać 10 000 zł, a okres realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni;
16. Realizacja zadań publicznych wskazanych do realizacji przez Dzielnice Miasta Krakowa odbywa się przy współpracy z odpowiednimi komórkami merytorycznymi.
17. Dzielnice Miasta Krakowa w terminie do 31 maja 2019r. podejmują uchwały w sprawie wstępnego rozdysponowania środków na 2020 rok, wydzielonych do ich dyspozycji.
18. W uchwałach, o których mowa w punkcie 15, Dzielnice Miasta Krakowa mogą przeznaczyć środki finansowe na realizację zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, wskazując te zadania poprzez określenie:
 - 1) nazwy zadania;
 - 2) trybu, w jakim ma być zlecona realizacja zadania;
 - 3) terminu realizacji zadania;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
19. Po podjęciu przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa uchwał w sprawie ustalenia ostatecznego wykazu zadań, Dzielnice przesyłają przyjęte wykazy do komórek realizujących w terminie do 31 lipca 2019r.
20. W celu zwiększenia przejrzystości oraz efektywności wydatków publicznych Gmina prowadzi i udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej wykaz dotyczący organizacji pozarządowych, które otrzymały pomoc finansową z jednostki samorządu terytorialnego wraz ze składem ich zarządu, zawierający umowy zawarte w wyniku otwartych konkursów ofert oraz na podstawie art. 19a ustawy.
21. Wykaz, o którym mowa w punkcie 20 jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, pod adresem: www.bip.krakow.pl, w dziale „Polityka społeczna”, w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”.

§ 8 FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi to w szczególności:

- 1) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;

- 2) prowadzenie konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu;
- 4) nawiązywanie partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców/-nek Krakowa oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz w zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia „Procedury zawierania partnerstw projektowych pomiędzy Gminą Miejską Kraków a organizacjami pozarządowymi”;
- 5) działanie Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego, opiniotwórczego, doradczego i inicjatywnego, którego tryb funkcjonowania i zasady powoływania określa uchwała Rady;
- 6) działanie KDO, których regulamin powoływania oraz zasady funkcjonowania określa zarządzenie Prezydenta;
- 7) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia organizacyjnego, merytorycznego i szkoleniowo-doradczego przez Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych (MOWIS);
- 8) prowadzenie miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl oraz portali i serwisów internetowych: www.sprawyspoleczne.krakow.pl, www.zis.krakow.pl, www.sport.krakow.pl, www.krakow.pl/sport, www.krakow.pl/bezbarier, www.kkr.krakow.pl, www.dlaseniora.krakow.pl, jako mediów tematycznie związanych z realizacją zadań Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze kultury fizycznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, działalności na rzecz rodziny i seniorów;
- 9) wdrażanie w Urzędzie oraz MJO i upowszechnianie wśród organizacji pozarządowych Systemu Informatycznego NAWIKUS wraz z jego integralnym modulem - Elektronicznym Generatorem Wniosków Aplikacyjnych do konkursów ofert ogłaszanych w Gminie;
- 10) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczących szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy przez organizacje pozarządowe w portalu internetowym www.portaledukacyjny.krakow.pl;
- 11) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi;
- 12) obejmowanie patronatem honorowym Prezydenta Miasta Krakowa i patronatem Przewodniczącego Rady Miasta Krakowa przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;

- 13) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą;
- 14) promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych;
- 15) nadawanie tytułów: np. „Filantrop Krakowa” i „Przyjaciół Sportu”;
- 16) udostępnianie organizacjom pozarządowym po preferencyjnych stawkach lokali z zasobów Gminy w trybie bezprzetargowym, a także w trybie aukcji, jeśli organizacja jest jedynym oferentem, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom i mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) działanie Dzielnicowych Centrów Organizacji Pozarządowych, których zasady powoływania określa zarządzenie Prezydenta;
- 18) organizacja spotkań ewaluacyjnych realizatorów zadań publicznych zleczanych przez Gminę, szczególnie z udziałem Komisji Dialogu Obywatelskiego.

§ 9

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym Programie.
2. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa załącznik nr 1 do Programu.

§ 10

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program koordynuje komórka merytoryczna w Urzędzie, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program jest realizowany przy udziale Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Polityki Społecznej, Kultury i Promocji Miasta oraz we współpracy z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, MJO, Radą i Dzielnicami Miasta Krakowa.

§ 11

OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Prezydent przedstawia Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez komórkę koordynującą, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
2. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
3. Program będzie poddany ewaluacji m.in. na podstawie ryzyk określonych w tabeli nr 3, wskaźników efektywności Programu przedstawionych w tabeli nr 4 oraz na podstawie obowiązujących w Urzędzie Miasta Krakowa procedur i wskaźników monitorowania jakości usług publicznych w odniesieniu do dziedziny zarządzania „Społeczeństwo obywatelskie”, ujętych w tabeli nr 5.

Tabela nr 3: Rejestr ryzyk			
Lp.	Nazwa ryzyka	Ocena ryzyka¹	Zapobieganie
1.	Niewykonanie zaplanowanego w Programie zadania w związku z brakiem środków finansowych w Gminie	5	monitorowanie
2.	Niepodpisanie umowy z organizacją pozarządową z powodu rezygnacji organizacji z przyznanej dotacji	4	monitorowanie
3.	Rozwiązanie umowy z organizacją pozarządową w wyniku nienależytego lub niewykonania przedmiotu umowy	3	tolerowanie
4.	Cele nieosiągnięte – niskie uczestnictwo	3	przeciwdziałanie

Tabela nr 4: Wskaźniki efektywności Programu (w odniesieniu do procesu horyzontalnego GR 5 – „Udzielanie dotacji podmiotom zewnętrznym”)		
Mierniki procesu	Wskaźnik procesu	Wartość oczekiwana wskaźnika
M11_111 zaplanowana kwota dotacji	W7_111 = M10_111/M11_111 wskaźnik efektywności wykorzystania środków finansowych (2:1)	nie mniej niż 0,95
M10_111 kwota dotacji rozliczonych		
M15_111 liczba umów z dotacją wykorzystaną zgodnie z przeznaczeniem oraz nie pobraną nienależnie.	W9_111 = M15_111 /MIW wskaźnik jakości wykorzystania dotacji (2:1)	nie mniej niż 0,90
MIW liczba zawartych umów dotacyjnych ogółem		
M20_111 liczba zaplanowanych kontroli	W12_111 = M19_111/M20_111 wskaźnik efektywności kontroli (2:1)	nie mniej niż 0,90
M19_111 liczba wykonanych kontroli w miejscu realizacji		
M18_111 liczba wniosków spełniających wymogi formalne	W11_111 = M18_111/M17_111 wskaźnik profesjonalizmu przygotowania wniosków (2:1)	nie mniej niż 0,90
M17_111 liczba złożonych wniosków		

¹ Ryzyka oceniamy jako:

RYZYKO KRYTYCZNE (ocena 7) - wymaga możliwie szybkiej reakcji kierownictwa, ponieważ stan obecny może grozić poważnymi negatywnymi konsekwencjami – Podjęcie działań nie powinno być odkładane

RYZYKO POWAŻNE (ocena 5 lub 6) - wymaga reakcji kierownictwa, sposób przeciwdziałania ryzyku zależy od możliwości kadrowych, finansowych itp. Działania należy zaplanować, ale ich terminy mogą być odleglejsze niż w przypadku powyżej

RYZYKO UMIARKOWANE (ocena 3 lub 4) - przeciwdziałanie wskazane, szczególnie tam, gdzie można uzyskać poprawę bezpieczeństwa bez istotnych nakładów. Jeśli ‘właściciel ryzyka’ jest gotów je zaakceptować to po przyjęciu do wiadomości jego istnienia działanie może być odłożone

RYZYKO NISKIE (ocena 1 lub 2) – nie wymaga działań ze strony kierownictwa, ponieważ stan obecny jest zadowalający i zapewnia dostateczny poziom kontroli

Tabela nr 5: Wskaźniki efektywności Programu (w odniesieniu do dziedziny zarządzania: „Społeczeństwo obywatelskie”)²

Symbol wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Symbol miernika	Sposób obliczania
W1_D	Dynamika aktywności konsultacyjnej organizacji pozarządowych	M1_D	liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach
		12	liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach w roku 2012 (rok bazowy) wg stanu na 31 grudnia
W2_D	Udział organizacji pozarządowych w konsultacjach	M2_D	liczba organizacji pozarządowych na terenie GMK zarejestrowanych w KRS i bazie Biura MOWIS i SP
W3_D	Wysokość wkładu własnego NGO's w zadaniach publicznych wspieranych przez GMK - finansowe środki własne	M3_D	wysokości wkładu własnego NGO's przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez GMK, pokrytego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł
		M4_D	całkowite koszty realizacji przez NGO's zadań publicznych wspieranych przez GMK
W4_D	Wysokość wkładu własnego NGO's w zadaniach publicznych wspieranych przez GMK - wkład osobowy	M5_D	wysokości wkładu własnego NGO's przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez GMK, pokrytego z wkładu osobowego
W16_D	Dynamika konsultacji z organizacjami pozarządowymi	M19_D	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi
		14	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi w roku 2012 (rok bazowy) wg stanu na 31 grudnia
W17_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji pozarządowych - wspieranie przez GMK	M20_D	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których GMK wspiera organizacje pozarządowe wg stanu na 31 XII każdego roku
		M20_D	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których GMK wspiera organizacje pozarządowe wg stanu z roku poprzedniego
W18_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji	M21_D	liczba umów na zadania publiczne, które GMK powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu na 31 XII każdego roku

² Zgodnie z zarządzeniem nr 2919/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 09.10.2013 r. w sprawie powołania zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania, w GMK i MJO obowiązuje monitoring oparty o dziedziny zarządzania – jednolite pod względem merytorycznym obszary działań Gminy Miejskiej Kraków, obejmujące zbliżone przedmiotowo zakres usług publicznych: (1) przestrzeń i architektura, (2) transport i komunikacja, (3) gospodarka komunalna, (4) ochrona środowiska, (5) oświata i wychowanie, (6) bezpieczeństwo publiczne, (7) mieszkalnictwo, (8) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, (9) sport i rekreacja, (10) zdrowie, (11) pomoc społeczna, (12) przedsiębiorczość, (13) społeczeństwo obywatelskie, (14) turystyka i promocja, (15) nauka i technologie informatyczne. Ponadto w GMK i MJO obowiązuje aplikacja informatyczna do monitorowania zadań budżetowych i usług publicznych, wprowadzona na podstawie zarządzenia nr 2504/2014 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 09.09.2014 r. w sprawie wdrożenia w Urzędzie Miasta Krakowa aplikacji informatycznej „STRADOM”.

	pozarządowych - powierzenie do realizacji	M21_D	liczba umów na zadania publiczne, które GMK powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu z roku poprzedniego
W19_D	Odsetek wydatków GMK na realizację zadań publicznych przy udziale NGOs	M22_D	wysokość środków finansowych przeznaczanych przez GMK na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe
		M23_D	wysokość wydatków bieżących budżetu GMK

§ 12 SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program powstał m.in. w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi od etapu tworzenia założeń do projektu Programu oraz na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami za rok 2017.
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie zaopiniowała projekt Programu. Uchwała w tej sprawie stanowi załącznik nr 4 do Programu.
1. Konsultacje projektu Programu prowadzi komórka koordynująca na podstawie obowiązującej uchwały Rady Miasta Krakowa określającej Regulamin konsultacji społecznych z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Konsultacje projektu Programu na rok 2020 odbywać się będą dwuetapowo:
 - 1) I połowa 2019r. – spotkania branżowe i konsultacje z podmiotami dialogu obywatelskiego (Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Komisje Dialogu Obywatelskiego),
 - 2) II połowa 2019r. – konsultacje z organizacjami pozarządowymi, współpraca z Centrum Obywatelskim.
3. Komórka koordynująca przyjmuje od komórek realizujących wnioski i propozycje zmian zapisów Programu na rok następny.
4. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 1

Powoływanie komisji konkursowych

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w Programie Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe.
3. Prezydent ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu
oraz udostępnia ją w:
 - 1) miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl;
 - 2) Systemie Informatycznym NAWIKUS, w portalu: www.nawikus.krakow.pl.
4. Komórka merytoryczna jest zobowiązana do przekazania komórce koordynującej informacji o rozpoczętym naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych.
5. Prezydent lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
8. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1257);
 - 3) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922);
 - 5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę lub też podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.
9. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) przewodniczący komisji – przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs;

- 2) do trzech przedstawicieli komórki realizującej, spośród których wybierany jest zastępca przewodniczącego; w miarę możliwości spośród przedstawicieli komórki realizującej rekomendowane jest uczestnictwo koordynatora w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi wyznaczonego na podstawie aktualnego zarządzenia w sprawie koordynacji i współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz usprawnienia przepływu informacji zewnętrznej i wewnętrznej dotyczącej tej współpracy;
 - 3) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, przy czym Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować jedną z nich.
10. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
11. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.

§ 2

Zasady działania komisji konkursowych

1. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
3. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 1 ust. 9 pkt 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki merytorycznej.
6. Obsługę prawną komisji konkursowych prowadzi Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa lub radca prawny miejskiej jednostki organizacyjnej.
7. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
8. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.

§ 3

Zadania komisji konkursowych

1. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której ramowy wzór określa Regulamin przeprowadzania otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków.

2. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert niespełniających wymogów formalnych.
3. Komisja konkursowa, po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne, dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym.
4. Komisja dokonuje oceny merytorycznej na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym, w karcie oceny merytorycznej, której ramowy wzór określa załącznik do Regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków.
5. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko i przedstawia je Prezydentowi Miasta Krakowa lub osobie przez niego upoważnionej, w formie listy rankingowej ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową, proponowaną kwotą dotacji aż do momentu wyczerpania puli środków finansowych oraz w przypadku ofert, które nie uzyskały minimalnej ilości punktów i nie zostały zarekomendowane do otrzymania dotacji – wraz z ewentualnymi uwagami i zastrzeżeniami Komisji.

§ 4

Opiniowanie ofert

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie najpóźniej do 60 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferty powinny być ocenione przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowych.
3. Komisje konkursowe dokonują oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, przy określonym każdorazowo w ogłoszeniu, minimalnym progu punktowym, od którego organizacja może zostać wskazana do otrzymania dotacji.
4. Komisje konkursowe dokonując oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, każdorazowo na kartach oceny zawierają uwagi i ewentualne rekomendacje Komisji w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny formalnej i merytorycznej oferty.
5. Komisje konkursowe mogą żądać od oferentów dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, min. odnośnie działalności statutowej oferenta w kontekście zakresu zadania publicznego w ogłoszonym konkursie ofert.
6. Wszelkie wątpliwości dotyczące ocenianych ofert, Komisja rozstrzyga większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Komisja konkursowa sporządza protokół z każdego posiedzenia.
2. Komisja konkursowa kończy pracę po przedstawieniu Prezydentowi wyników oceny złożonych ofert.

do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zadania publiczne zaplanowane przez Gminę Miejską Kraków do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku

l.p	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez GMK do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust. 1 ustawy)	Tryb zlecenia zadań publicznych/sposób finansowania zadań publicznych (otwarty konkurs ofert, art. 19a, regranting)	Planowane środki finansowe w budżecie wydziału na rok 2019	Wydział/biuro/miejska jednostka organizacyjna zlecająca realizację zadań publicznych	Planowany termin ogłoszenia konkursu	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
1	1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób					49 237 912 zł
	1.1. Domy pomocy społecznej dla dzieci / dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	kontynuacja umowy wieloletniej	1 203 932,00 zł			
	1.2. Domy pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych	kontynuacja umów wieloletnich	5 808 000,00 zł			
	1.3. Domy pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku	kontynuacja umowy wieloletniej	3 216 000,00 zł			
	1.4. Schronienie interwencyjne dla kobiet w okresie zimowym	kontynuacja umowy wieloletniej / otwarty konkurs ofert	15 000,00 zł		1 konkurs III kwartał 2019r. - na kontynuację realizacji zadania	
	1.5. Interwencja kryzysowa	otwarty konkurs ofert	420 000,00 zł		1 konkurs IV kwartał 2018r. - na prowadzenie Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie (w miejsce Ośrodka dla Osób Dotkniętych Przemocą)	
	1.6. Mieszkania chronione dla bezdomnych	kontynuacja umów wieloletnich / otwarte konkursy ofert	260 360,00 zł		1 konkurs IV kwartał 2018r. - na prowadzenie mieszkania chronionego dla 5 osób bezdomnych; 1 konkurs I kwartał 2019r. - na prowadzenie 3 mieszkań chronionych dla 16 osób bezdomnych; 1 konkurs II kwartał 2019r. - na prowadzenie 3 mieszkań chronionych dla 16 osób bezdomnych; 1 konkurs II kwartał 2019r. - na prowadzenie mieszkania chronionego dla 6 osób bezdomnych	
	1.7. Mieszkania chronione dla osób starszych	kontynuacja umowy wieloletniej	33 000,00 zł			
	1.8. Mieszkania chronione dla chorych psychicznie	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert	263 300,00 zł		1 konkurs IV kwartał 2019r. - na prowadzenie mieszkania chronionego wspieranego dla 5 osób z zaburzeniami psychicznymi	
	1.9. Mieszkania chronione dla usamodzielnionych wychowanków placówek	kontynuacja umów wieloletnich	128 520,00 zł			
	1.10. Mieszkania chronione dla kobiet z dziećmi	kontynuacja umowy wieloletniej / otwarty konkurs ofert	180 000,00 zł		1 konkurs IV kwartał 2018r. - na prowadzenie mieszkania chronionego dla kobiet z dziećmi	
	1.11. Ośrodki poradnictwa, terapii rodzin	kontynuacja umów wieloletnich	1 696 000,00 zł			

	1.12. Ośrodki wsparcia dla bezdomnych	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert	3 133 900,00 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie/Wydział Spraw Społecznych	1 konkurs IV kwartał 2018r. - na prowadzenie Noclegowni i Schroniska z usługami opiekuńczymi dla bezdomnych kobiet
	1.13. Ośrodki wsparcia dla osób starszych i niepełnosprawnych	kontynuacja umów wieloletnich / otwarte konkursy ofert	984 000,00 zł		3 konkursy IV kwartał 2018r. - na prowadzenie 3 ośrodków wsparcia Klubów Samopomocy, każdy dla 30 osób starszych
	1.14. Program Aktywności Lokalnej	kontynuacja umowy wieloletniej / otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł		1 konkurs II kwartał 2019r. - na kontynuację realizacji zadania
	1.15. Rodzinne domy pomocy	kontynuacja umowy wieloletniej	268 800,00 zł		
	1.16. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	kontynuacja umowy wieloletniej / otwarty konkurs ofert	2 986 448,40 zł		1 konkurs II kwartał 2019r. - na kontynuację realizacji zadania
	1.17. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi	kontynuacja umowy wieloletniej	506 000,00 zł		
	1.18. Środowiskowe domy pomocy społecznej	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert	9 181 698,00 zł		1 konkurs IV kwartał 2019r. - na prowadzenie środowiskowego domu pomocy dla 15 osób
	1.19. Usługi opiekuńcze zwykłe	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert	17 554 950,00 zł		1 konkurs II kwartał 2019r. - na kontynuację realizacji zadania
	1.20. Asystent w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	30 600,00 zł		
	1.21. Asystent w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym	otwarty konkurs ofert	153 000,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na zapewnienie usługi asystenta w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym w celu zapewnienia trwałości rezultatów projektu "Bariery zamieniamy na szanse"
	1.22. Klub samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	kontynuacja umowy wieloletniej	134 592,00 zł		
	1.23. Klub Samopomocy - Aktywizacyjny w ramach projektu "W siłę wieku"	kontynuacja umowy wieloletniej	528 212,00 zł		
	1.24. Asystent osoby bezdomnej w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	20 400,00 zł		
	1.25. Asystent osoby bezdomnej w ramach projektu "Aktywni Zawodowo - Aktywni Społecznie"	otwarty konkurs ofert	40 800,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na zapewnienie usługi asystenta osoby bezdomnej
	1.26. Indywidualny trening kompetencji i umiejętności społecznych dla niepełnosprawnych w ramach projektu "Aktywni Zawodowo - Aktywni Społecznie"	otwarty konkurs ofert	290 400,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na zapewnienie usługi indywidualnego treningu kompetencji i umiejętności społecznych osobom niepełnosprawnym
2	1a. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej				25 030 995 zł
	1a.1. Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu interwencyjnego	kontynuacja umów wieloletnich	1 515 515,40 zł		
	1a.2. Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu rodzinnego	kontynuacja umów wieloletnich	1 547 464,20 zł		
	1a.3. Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu socjalizacyjnego	kontynuacja umów wieloletnich	8 869 964,40 zł		
	1a.4. Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu specjalistyczno- terapeutycznego	kontynuacja umów wieloletnich	2 957 051,40 zł		

	1a.5. Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone w formie opiekuńczej	kontynuacja umów wieloletnich	4 011 000,00 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie/Wydział Spraw Społecznych		
	1a.6. Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone w formie specjalistycznej	kontynuacja umów wieloletnich	5 244 000,00 zł			
	1a.7. Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone w formie podwórkowej	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert	628 000,00 zł		1 konkurs II kwartał 2019r. - na prowadzenie 2 placówek wsparcia dziennego w formie podwórkowej	
	1a.8. Specjalistyczne usługi wspierania rodziny w ramach projektu "Aktywni Zawodowo - Aktywni Społecznie"	otwarty konkurs ofert	150 000,00 zł		1 konkurs II / III kwartał 2019r. - na zapewnienie specjalistycznych usług wsparcia rodziny	
	1a.9. Usługi wzmacniające lub odbudowujące naturalny system wsparcia tj. rodzinę w ramach projektu "Aktywni Zawodowo - Aktywni Społecznie"	otwarty konkurs ofert	108 000,00 zł		1 konkurs III kwartał 2019r. - na zapewnienie usług wzmacniających lub odbudowujących rodzinę	
3	1b. udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa					1 022 340 zł
	Nieodpłatna pomoc prawna	otwarty konkurs ofert	1 022 340 zł	Biuro Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	IV kwartał 2018 r.	
4	2. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym					2 711 060 zł
	2.1. Centra Integracji Społecznej	kontynuacja umowy wieloletniej	504 370,00 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie/Wydział Spraw Społecznych		
	2.3. Warsztaty Terapii Zajęciowej	kontynuacja umów wieloletnich	1 412 810,40 zł			
	2.4. Świadczenie kompleksowego wsparcia społeczno-zawodowego dla osób bez pracy do 30 roku życia w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	188 000,00 zł			
	2.5. Centrum Integracji Społecznej dla osób bezdomnych w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	62 400,00 zł			
	2.6. Centrum Integracji Społecznej dla osób bezdomnych	otwarty konkurs ofert	57 540,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na prowadzenie Centrum Integracji Społecznej w celu zapewnienia trwałości rezultatów projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	
	2.7. Poradnictwo socjalne, psychologiczne, zawodowe dla kandydatów i absolwentów CIS	otwarty konkurs ofert	62 400,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na zapewnienie usług poradnictwa dla kandydatów i absolwentów CIS w celu zapewnienia trwałości rezultatów projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	
	2.8. Klub Integracji Społecznej dla niepełnosprawnych niepracujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	141 180,00 zł			
	2.9. Klub Integracji Społecznej dla niepełnosprawnych niepracujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków	otwarty konkurs ofert	282 360,00 zł		1 konkurs I kwartał 2019r. - na prowadzenie Klubu Integracji Społecznej w celu zapewnienia trwałości rezultatów projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	
5	3. działalności charytatywnej					1 061 550 zł

	3.1. Wsparcie działalności charytatywnej oraz wspieranie organizowania infrastruktury socjalnej	kontynuacja umów wieloletnich / otwarty konkurs ofert / w trybie art. 19a	807 750,00 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie/Wydział Spraw Społecznych	1 konkurs II kwartał 2019r. - na kontynuację realizacji zadania redystrybucji żywności na rzecz potrzebujących mieszkańców GMK; zadanie z art. 19a - realizacja I kwartał 2019r.	
	3.2. Wsparcie osób bezdomnych i innych zagrożonych ubóstwem oraz uzależnieniami	kontynuacja umów wieloletnich / otwarte konkursy ofert	253 800,00 zł		3 konkursy IV kwartał 2018r. - na kontynuację realizacji zadań (Chrześcijański Ośrodek Pomocy Bezdomnym "Dom Łazarza", Dom Św. Brata Alberta, Przytulisko Św. Brata Alberta dla bezdomnych kobiet)	
6	5a. działalności na rzecz integracji cudzoziemców					550 000 zł
	Festiwal Wielokulturowy	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	II kwartał 2019r.	
	Centrum Wielokulturowe (realizacja umowy w trybie 2-letnim)	otwarty konkurs ofert	400 000,00 zł		IV kwartał 2018r.	
	Program Otwarty Kraków - konkursy edukacyjne	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	Program Otwarty Kraków - projekty informacyjno-edukacyjne	w trybie art. 19a	30 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
7	7. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych					1 720 000 zł
	7.1 Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert	960 000,00 zł	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych	listopad/grudzień 2018r.	
	7.2 Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	w trybie art. 19a	240 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
	7.3 Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	regranting	300 000,00 zł		listopad/grudzień 2018r.	
	7.4 Miejskie Centrum Informacji Społecznej	kontynuacja umowy wieloletniej	220 000,00 zł			
8	8. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy					115 452 zł
	8.1. Świadczenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym w ramach projektu "Barierę zamieniamy na szansę"	kontynuacja umowy wieloletniej	115 452,00 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej / Wydział Spraw Społecznych		
9	10. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym					3 520 000 zł
	10.1 Centra Aktywności Seniora	otwarty konkurs ofert	3 500 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	wrzesień/październik 2018r.	
	10.2 Integracja Seniorów	w trybie art. 19a	20 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
10	11. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości					680 000 zł
	11.1 "Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości"	otwarty konkurs ofert	280 000,00 zł	Wydział Rozwoju Miasta	I kwartał 2019r.	
	11.2 "Krakowski Tydzień Startupów"	otwarty konkurs ofert	250 000,00 zł		II kwartał 2019r.	
	11.3 "Wspieranie przedsiębiorczości"	w trybie art. 19a	150 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
11	13. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz 33. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie					1 300 000 zł
	Święto Organizacji Pozarządowych	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	I kwartał 2019r.	
	Fundusz wkładów własnych	otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł		IV kwartał 2018 r./I kwartał 2019r. - do wyczerpania puli środków	
	Centrum Obywatelskie - ul. Reymonta 20 (realizacja umowy w trybie 2-letnim)	otwarty konkurs ofert	400 000,00 zł		IV kwartał 2018r.	
	Centrum Obywatelskie - os. Centrum B (realizacja umowy w trybie 2-letnim)	otwarty konkurs ofert	400 000,00 zł		IV kwartał 2018r.	
	Kampanie informacyjno-edukacyjne	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	Działania wspierające integrację sektora pozarządowego	otwarty konkurs ofert	160 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
12	15. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży					600 000 zł

	15.1 Wypoczynek letni dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	500 000,00 zł	Wydział Edukacji	luty 2019 roku	
	15.2 Projekty realizowane przez młodzież, poprzednia nazwa "Młodzi w Akcji"	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	marzec 2019 roku	
	15.3 Miasto Młodych	regranting	50 000,00 zł		marzec 2019 roku	
13	16. kultura, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa					13 825 000 zł
	16.1 Cyklicznie realizowane festiwale i przeglądy o znaczeniu promocyjnym dla miasta (dofinansowanie w trybie 3-letnich umów w latach 2018-2020 - zarządzenie nr 353/2018 PMK z dnia 09.02.2018r.)	kontynuacja umów wieloletnich	5 665 000,00 zł	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
	16.2 Realizacja umów w trybie 4-letnim (w latach 2017-2020) zadań wybranych w drodze otwartego konkursu ofert w roku 2017 (wzbogacenie oferty kulturalnej miasta - coroczne, cyklicznie realizowane wydarzenia kulturalne i artystyczne - zarządzenie nr 840/2017 PMK z dnia 07.04.2017r.)	kontynuacja umów wieloletnich	740 000,00 zł			
	16.3 Przeglądy, festiwale i prezentacje artystyczne w II półroczu 2018 oraz w latach 2018-2019	kontynuacja umów wieloletnich	530 000,00 zł			
	16.4 Realizacja umów w trybie 4-letnim (w latach 2019-2022) zadań publicznych, wybranych w drodze otwartego konkursu ofert (całoroczna oferta programowa)	otwarty konkurs ofert	2 410 000,00 zł		IV kwartał 2018r./I kwartał 2019r.	
	16.5 Realizacja zadań publicznych wzbogacających ofertę kulturalną miasta w roku 2019	otwarty konkurs ofert	4 480 000,00 zł		IV kwartał 2018r./I kwartał 2019r.	
14	17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej					100 000 zł
	17.1 Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	w trybie art. 19a	100 000,00 zł	Wydział Sportu	do wyczerpania puli środków	
15	18. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa					60 000 zł
	18.1 Edukacja ekologiczna	w trybie art. 19a	60 000,00 zł	Wydział Kształtowania Środowiska	do wyczerpania puli środków	
16	20. porządku i bezpieczeństwa publicznego					90 000 zł
	20.1 Bezpieczna Szkoła	otwarty konkurs ofert	40 000,00 zł	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	I kwartał 2019r.	
	20.2 Bezpieczna Przestrzeń w Krakowie	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
17	23. ratownictwa i ochrony ludności					550 000 zł
	23.1 Akademia Superbohaterów	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	I kwartał 2019r.	
	23.2 Przeszkolenie mieszkańców Krakowa w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej w przypadku nagłego zatrzymania krążenia (NZK)	otwarty konkurs ofert	150 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	23.3 Uruchomienie ogólnodostępnych, bezpłatnych punktów szkoleń z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	23.4 Przeprowadzenie warsztatów z zakresu pierwszej pomocy w krakowskich szkołach podstawowych i ponadpodstawowych	otwarty konkurs ofert	80 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	23.5 Akademia Bezpiecznego Seniora	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
	23.6 Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych Gminy Miejskiej Kraków	otwarty konkurs ofert oraz art. 11c/art. 22 ust. 5 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych	150 000,00 zł		I kwartał 2019r.	
18	29. działalności na rzecz kombatantów i osób					120 000 zł
	1. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	otwarty konkurs ofert	100 000,00 zł	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych	listopad/grudzień 2018r.	
	2. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	w trybie art. 19a	20 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
19	31. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka					1 470 000 zł

	31.1 "Kluby Rodziców z dziećmi do lat 3"	otwarty konkurs ofert/w trybie art. 19a/kontynuacja umów wieloletnich	1 270 000,00 zł	Wydział Spraw Społecznych	I kwartał 2019r. oraz ewentualnie kolejne konkursy do wyczerpania puli środków	
	31.2 "Wspieranie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi do lat 3"	kontynuacja umowy wieloletniej	200 000,00 zł			
20	32a. rewitalizacji					200 000 zł
	32a.1 Rewitalizacja	w trybie art. 19a	200 000,00 zł	Wydział Rozwoju Miasta	do wyczerpania puli środków	
	SUMA					103 964 309 zł

Zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnice Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2019							
lp	Zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnice do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:	Tryb zlecania zadań publicznych/sposób finansowania zadań publicznych	Planowane środki finansowe na rok 2019	Planowany termin ogłoszenia konkursu	Numer Dzielnicy	Numer uchwały i data jej podjęcia	Wydział/biuro/ miejska jednostka organizacyjna zlecająca realizację zadań publicznych
1	Organizacja wyjazdu szkoleniowopintegracyjnego dla osób niewidomych i słabowidzących	otwarty konkurs ofert	6 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica II Grzegórzki	XLVI/258/2018 z dn. 12.07.2018	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
2	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno-taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II	w trybie art. 19 a	1 800,00 zł	listopad/grudzień 2018r.			
3	Aktywne spędzanie czasu wolnego przez osoby niepełnosprawne z terenu Dzielnicy II	w trybie art. 19 a	1 200,00 zł	listopad/grudzień 2018r.			
4	Aktywizacja dzieci metodą streetworkingu	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł	I kwartał 2019r.	Dzielnica IV Prądnik Biały	LIV/570/2018 z dn. 23.07.2018	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych/Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie
5	Kultura szansą dla więźniów samotności i starości (całość środków na zadanie 70 640,00 zł)	otwarty konkurs ofert	48 000,00 zł	IV kwartał 2018r.	Dzielnica V Krowodrza	L/395/2018 z dn. 17.07.2018	Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
5	Zajęcia usprawniające w wodzie dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeuta	otwarty konkurs ofert	5 500,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica VI Bronowice	LIII/400/2018 z dn. 26.07.2018	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
6	Zajęcia usprawniające w wodzie	otwarty konkurs ofert	6 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.			
7	Piknik- pożegnanie lata osób niepełnosprawnych i seniorów- mieszkańców dzielnicy VI	w trybie art. 19 a	10 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.			
8	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	otwarty konkurs ofert	35 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica VII Zwierzyniec	XLVI/405/2018 z dn. 12.07.2018	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
9	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych	w trybie art. 19 a	15 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Sportu
10	Pomoc rzeczowa dla inwalidów, emerytów i rencistów zrzeszonych w kołach na terenie DZ. VIII	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	II półrocze 2019r.	Dzielnica VIII Dębniki	XLVIII/487/2018 z dn. 16.07.2018	Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
11	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Dzielnicy VIII	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Sportu
12	Organizacja obozu sportowego dla dzieci i młodzieży z Dzielnicy IX w 2019 roku	otwarty konkurs ofert	8 000,00 zł	I kwartał 2019r.	Dzielnica IX Łagiewniki-Borek Fałęcki	LVII/364/2018 z dn. 20.07.2018 oraz LVII/370/2018 z dn. 20.07.2018	Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
13	Organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z Dzielnicy IX	otwarty konkurs ofert	6 000,00 zł	I kwartał 2019r.			
14	Pomoc rzeczowa dla osób zrzeszonych w Kołach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy IX	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	II półrocze 2019r.			
15	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	otwarty konkurs ofert	18 000 zł	I kwartał 2019r.	Dzielnica X Swoszowice	XLVII/386/2018 z dn. 31.07.2018	Wydział Sportu
16	Zakup bonów lub paczek żywnościowych dla emerytów i rencistów	otwarty konkurs ofert	8 000,00 zł	II półrocze 2019			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
17	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych (w tym na wózkach inwalidzkich) z programem usprawniającym i integracją w formach zapobiegania wykluczeniu społecznemu dla dorosłych	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica XI Podgórze Duchackie	XLVIII/284/2018 z dn. 16.07.2018	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
18	Pomoc rzeczowa dla osób zrzeszonych w Kołach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy XI	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	II półrocze 2019r.			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

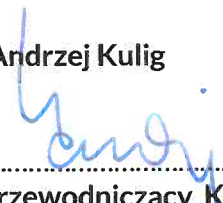
19	Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych w okresie letnim	otwarty konkurs ofert	45 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Sportu
20	Organizacja zajęć rehabilitacyjnych i ogólnousprawniających dla osób niepełnosprawnych przez organizację pozarządową	w trybie art. 19 a	3 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica XII Bieżanów-Prokocim	XLIX/705/2018 z dn. 03.07.2018	Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
21	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	otwarty konkurs ofert	20 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Sportu
22	Organizacja zimowych i letnich obozów sportowych	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
23	Pomoc rzeczowa (paczki świąteczne) na najbiedniejszych i niepełnosprawnych osób zrzeszonych w Kołach emerytów i rencistów na terenie Dzielnicy XII	otwarty konkurs ofert	5 000,00 zł	II półrocze 2019r.			Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
24	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert	15 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica XIV Czyżyny	LXV/554/18 z dn. 05.07.2018	Wydział Sportu
25	Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej i sportu (organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych)	otwarty konkurs ofert	10 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
26	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób	otwarty konkurs ofert	5 000,00 zł	II półrocze 2019r.	Dzielnica XV Mistrzejowice	XLVII/344/2018 z dn. 12.07.2018	Wydział Sportu
27	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (organizacja wydarzeń sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży)	w trybie art. 19 a	10 000,00 zł	I kwartał 2019r.			Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
28	Zadania, inicjatywy, zakupy i remonty realizowane na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez organizacje pozarządowe. Wysokość do finansowania do jednej organizacji nie może przekroczyć kwoty 5.000 zł	w trybie art. 19 a	60 000,00 zł	listopad/grudzień 2018r.	Dzielnica XVIII Nowa Huta	LI/511/2018 z dn. 31.07.2018 oraz LII/516/2018 z dn. 30.08.2018	
SUMA			511 500,00 zł				

**Uchwała nr 23/2018/III KRDP/51
Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego
z dnia 15 października 2018 r.**

w sprawie opinii do projektu Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie opiniuje projekt Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Andrzej Kulig


.....
Współprzewodniczący KRDP