

REGULAMIN

przyznawania wsparcia finansowego do projektów społecznych realizowanych w ramach
Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie”
edycja 2020

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Program minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” edycja 2020**, zwany dalej **Programem**, realizowany jest w ramach Porozumienia o współpracy z dnia 7 lutego 2020 roku, nr W/V/21/SZ/17/2020 zawartego pomiędzy ArcelorMittal Poland S.A. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej z siedzibą przy Al. J. Piłsudskiego 92, 41 – 308 Dąbrowa Górnicza a Gminą Miejską Kraków, z siedzibą przy Placu Wszystkich Św. 3-4, 30-004 Kraków.
2. Organizatorem i Fundatorem **Programu** jest **ArcelorMittal Poland S.A. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej**, zwany w dalszej części Regulaminu **Organizatorem**.
3. Koordynatorem Programu ze strony Gminy Miejskiej Kraków, jest Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa z siedzibą przy ul. Dekerta 24 w Krakowie, zwany dalej **Koordynatorem**.
4. Celem Programu jest wspieranie społeczności lokalnych sąsiadujących z oddziałami ArcelorMittal Poland S.A., budowanie z nimi długoterminowych relacji oraz wdrażanie wartości firmy poprzez wspieranie inicjatyw wpisujących się w jej strategię.
5. Niniejszy **Regulamin** określa warunki otrzymania wsparcia finansowego na realizację **Projektów** z jednego z obszarów działalności społecznej ArcelorMittal Poland S.A., takich jak:
 - 1) ekologia,
 - 2) edukacja,
 - 3) zdrowie,
 - 4) bezpieczeństwo,przez organizacje wyszczególnione w pkt. II, zwane w dalszej części Regulaminu, Wnioskodawcami, działające na rzecz mieszkańców Krakowa.

II. UCZESTNICZY PROGRAMU

1. W Programie mogą wziąć udział:
 - 1) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) spółdzielnie socjalne,
 - 3) grupy nieformalne posiadające przedstawicielstwo – organizację pozarządową, która złoży wniosek w imieniu grupy nieformalnej zwane dalej Wnioskodawcami.
2. Uprawnione do aplikowania podmioty nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.

III. ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE

1. Wnioskodawca ubiegający się o wsparcie finansowe w ramach Programu składa wnioski o udzielenie wsparcia finansowego w ramach Programu podpisany przez osoby / osobę mającą uprawnienia do reprezentowania Wnioskodawcy – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dokument wymieniony w ppkt. 1 należy dostarczyć drogą elektroniczną na adres mailowy: magdalena.kusmierz@arcelormittal.com jako skan oryginału z podpisem i w formie edytowalnej oraz w formie papierowej na adres:
Biuro Odpowiedzialności Biznesu
ArcelorMittal Poland
Al. Piłsudskiego 92, 41-308 Dąbrowa Górnicza
W terminie do dnia 3 kwietnia 2020 r.
3. Weryfikacji formalnej wniosku dokonuje ArcelorMittal Poland pod kątem następujących kryteriów:
 - 1) kompletności złożonego wniosku,
 - 2) posiadania statusu wymienionego w pkt. II ppkt. 1. oraz w przypadku grup nieformalnych listy poparcia (minimum 10 osób).

IV. KRYTERIA WYBORU

1. Wnioskodawca musi działać w oparciu o obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Grupy nieformalne aplikujące do udziału w Programie powinny zrzeszać wyłącznie osoby pełnoletnie oraz posiadać przedstawicielstwo – organizację pozarządową, która złoży wniosek w imieniu grupy nieformalnej oraz przedstawi listę poparcia minimum 10 osób (ostatnia część wniosku dotycząca tylko wniosków składanych w imieniu grupy nieformalnej).
3. Wsparcie finansowe musi zostać wykorzystane na ściśle określony projekt realizowany przez Wnioskodawcę, a nie na pokrycie kosztów ogólnych / operacyjnych (np. utrzymanie biura, media). Przyznane środki mogą pokryć jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją projektu.
4. Projekt musi zapewnić wsparcie maksymalnej liczbie beneficjentów (adekwatnie do jego specyfiki).
5. Realizowany Projekt powinien wnieść widoczne i pozytywne zmiany w działalności Wnioskodawcy, któremu zostanie przyznany i/lub społeczności na rzecz, której działa.
6. Projekt musi należeć do co najmniej jednego z obszarów działalności społecznej ArcelorMittal Poland S.A., takich jak: ekologia, edukacja, zdrowie, bezpieczeństwo.
7. Projekt musi być zgodny z ukierunkowaniem statutowej działalności Wnioskodawcy.
8. Projekt musi być realizowany na rzecz mieszkańców Krakowa.
9. **Wsparcie finansowe w ramach realizowanego projektu może wynosić od 5 000 do 10 000 zł.**
10. Dofinansowany Projekt musi zostać zakończony do 30.11.2020 r. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wydłużyć termin zakończenia Projektu na wniosek Organizacji.

V. KOMITET DS. PROGRAMU „DZIAŁAMY LOKALNIE”

1. Weryfikacji oraz oceny złożonych wniosków w ramach Programu dokonuje powołany przez Koordynatora, Komitet ds. Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” edycja

- 2020, w skład którego wchodzi przedstawiciele ArcelorMittal Poland S.A. oraz Urzędu Miasta Krakowa.
2. Posiedzenia Komitetu zwołuje i kieruje jego pracami Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
 3. Na posiedzeniu Komitet zapoznaje się z listą kandydatur i weryfikuje ją pod kątem merytorycznym według następujących kryteriów:
 - 1) zgodności z co najmniej jednym z obszarów z działalności społecznej ArcelorMittal Poland S.A.: **ekologia, edukacja, zdrowie, bezpieczeństwo**,
 - 2) realizacji projektu na rzecz mieszkańców Krakowa,
 - 3) liczby beneficjentów.
 4. Po weryfikacji wniosków Komitet przeprowadza głosowanie jawne.
 5. Komitet może zwrócić się do Wnioskodawcy o dodatkowe informacje.
 6. Z posiedzeń Komitetu sporządza się protokoły, które muszą zostać zatwierdzone przez szefa Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland S.A.
 7. Komitet rozpatrzy wnioski w terminie do dnia 24 kwietnia 2020 r.
 8. Wnioskodawcy, którym zostanie przyznane wsparcie finansowe na realizację projektu w ramach **Programu**, zostaną poinformowani drogą mailową w terminie do dnia **30 kwietnia 2020 r.**

VI. BIEŻĄCE INFORMOWANIE I ROZLICZENIE PROJEKTU

1. Przyznane wsparcie finansowe zostanie przekazane, na podstawie umowy darowizny zawartej między ArcelorMittal Poland S.A. a danym Wnioskodawcą, przelewem na konto bankowe.
2. Wnioskodawca, któremu zostało przyznane wsparcie finansowe zobowiązany jest do regularnego kontaktu z Organizatorem w celu przekazania informacji o postępach w realizacji projektu.
3. Wszystkie materiały dotyczące otrzymanego grantu, przygotowane przez Organizację do publikacji w prasie, na www, mediach społecznościowych itp. (szczególnie z użyciem logo ArcelorMittal Poland) muszą być zatwierdzone przed publikacją przez przedstawiciela Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland oraz, jeżeli ilość miejsca na to pozwala, zawierać informację: Projekt otrzymał wsparcie finansowe w ramach Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” realizowanego wspólnie z Gminą Miejską Kraków.
4. Wnioskodawca, któremu zostało przyznane wsparcie finansowe do realizowanego projektu, zobowiązany jest do jego rozliczenia, które powinno nastąpić nie później niż **1 miesiąc** od daty zakończenia projektu.
5. Rozliczenie powinno zawierać:
 - 1) sprawozdanie merytoryczne i finansowe – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu przesłane w formie edytowalnej oraz skanów drogą elektroniczną na adres mailowy: [magdalena.kusmierz@arcelormittal.com](mailto:magdalenakusmierz@arcelormittal.com) oraz oryginały przesłane pocztą na adres: Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland, Al. Piłsudskiego 92, 41-308 Dąbrowa Górnicza,

- 2) zdjęcia dobrej jakości (wysokiej rozdzielczości) z realizacji projektu przesłane drogą elektroniczną na adres mailowy: magdalena.kusmierz@arcelormittal.com lub dostarczone na nośniku elektronicznym,
 - 3) kopie faktur / dokumentów księgowych.
6. W przypadku wykorzystania dofinansowania niezgodnie z zatwierdzonym projektem, dofinansowanie będzie podlegać zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji imion i nazwisk oraz zdjęć osób biorących udział w Projekcie, a także informacji o działalności Wnioskodawców, którzy otrzymali wsparcie finansowe w ramach **Programu** w zakresie objętym tym Programem na łamach: prasy, antenie radia, w Internecie oraz w telewizji.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek dodatkowe opłaty, do uiszczenia, których mogą zostać zobowiązani Wnioskodawcy, biorący udział w Programie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji podanych we wniosku. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków niniejszego Regulaminu.
4. Od decyzji Komitetu nie ma odwołania.
5. Sekretariat Programu prowadzony jest przez Biuro Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland, Al. Piłsudskiego 92, 41-308 Dąbrowa Górnicza.