

Krakowska Szkoła Wushu
31-982 Kraków, ul. Tomickiego 17/119
SKF/24/2004, NIP 6792802421, REGON 356836270

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA MAŁY GRANT

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U.z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO

Wushu-taiji
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.09.2013 do 26.10.2013

W FORMIE WSPIERANIA/POWIERZENIA¹⁾ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW
WRAZ Z WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE: 5600

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Krakowska Szkoła Wushu

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
.SKF/24/2004

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25.03.2004

5) nr NIP: 6792802421.nr REGON: 3568362706) adres:

Kraków ul.: Tomickiego 17/119

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Śródmieście

gmina: Kraków powiat:⁸⁾ Kraków

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 31-982 poczta: Kraków

7) tel.: 609-845-561 faks: 12/269-01-91

e-mail: ksws@ksws.pl http:// www.ksws.pl

8) numer rachunku bankowego: 14 2490 0005 0000 4600 8779 9530

nazwa banku: Alior Bank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Michał Adamowicz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

KRAKOWSKA SZKOŁA WUSHU, 609845561

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Michał Adamowicz 609-845-561

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Treningi sportowe, szkolenia, konsultacje

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

organizowanie imprez integracyjnych, pokazów artystycznych, doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną, szkolenia

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wushu jest to chińska dyscyplina sportu sięgająca 2000 lat tradycji. Jest to najbardziej popularna dyscyplina sportu w Chinach, która wciąż rozwija się nie tylko na kontynencie azjatyckim. W wielu państwach a zwłaszcza w regionach stawiających na rozwój fizyczny społeczeństwa organizowane są regularne zajęcia sportowo rekreacyjne z tej dyscypliny sportowej. Szczególnie popularne są spotkania Taiji-czyli zajęć skierowanych do wszystkich grup wiekowych. Chiny słyną z parków, w których całe rodziny wykonują powolny „taniec taiji”. Jest to doskonała forma poprawy sprawności fizycznej nie wymagająca szczególnego przygotowania sprawnościowego. W Krakowie mimo dużej ilości parków i miejsc rekreacyjnych jest niewiele regularnie zorganizowanych zajęć skierowanych dla całych rodzin w formie otwartej.

Zadanie skierowane jest do wszystkich osób pragnących aktywnie spędzić wolny czas. Zajęcia odbywały by się regularnie w określonym miejscu i godzinie prowadzone przez instruktora. Cały cykl spotkań obejmował by poznanie i doskonalenie podstawowych układów taiji. Są to na tyle proste elementy, że nawet osoby nie ćwiczące systematycznie form są w stanie powtarzać ruchy po prowadzącym zajęcia wraz z resztą grupy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jesień jest to czas gdy większość ludzi zamyka się w czterech ścianach spędzając czas przed telewizorem. Proponujemy systematyczne zajęcia dla osób starszych i dzieci, jak jest to praktykowane powszechnie w Chinach. Regularne spotkania w grupie pozwalają nie tylko mile spędzać wolny czas ale i przyczyniają się do poprawy sprawności fizycznej społeczeństwa. Aktywność ruchowa w formie Taiji jest możliwa do praktykowania nawet przez najstarszych mieszkańców Krakowa. Również miejsca spotkań proponowane przez KSWS do prowadzenia zajęć mogą stać się dzięki temu zadaniu znacznie atrakcyjniejsze dla użytkowników.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane jest do wszystkich grup wiekowych. Zarówno dzieci w wieku lat sześciu jak i osoba osiemdziesiąt lenia może brać udział w zajęciach

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- poprawa sprawności fizycznej Krakowian
- wspólne spędzanie wolnego czasu
- promocja Wushu-Taiji w Krakowie
- popularyzacja miejsc spotkań
- wypracowanie w mieszkańcach Krakowa nawyku „ćwiczenia” w miejscach publicznych takich jak parki bez skrepowania

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce wykonywania zadania:

Park Jordana

Zalew Nowohucki (zespół szkół ekonomicznych nr 2-w przypadku złej pogody)

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Po rozpoczęciu roku szkolnego grupa wolontariuszy będzie informować w szkołach dzieci i rodziców o możliwości spotkań w parku na zajęciach otwartych. Informacje takie będą również zamieszczone na portalach społecznościowych i stronie internetowej. Powstanie strona na portalu społecznościowym gdzie będą umieszczane zdjęcia i informacje o wydarzeniu. Zostaną zakupione koszulki dla biorących udział aktywnie osób w wydarzeniu - mające na celu zmotywowanie do regularnych zajęć i wyróżnienie tych najbardziej „pracowitych”. Same zajęcia odbywały by się regularnie i obejmować będą poznanie podstawowych technik Wushu jak i taiji.

9. Harmonogram planowanych działań¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 7.09. do 26.10.2013

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Promocja zajęć 2. Zajęcia w Parku Jordana i nad Zalewem Nowohuckim (zajęcia odbywają się równolegle)	2.09.2013-26.10.2013 4, 7, 10,14 18, 21, 25, 28.09, 2,5,9,12,16,19,21,23,26.10.2013 W godzinach: 17.30-19 (soboty) oraz 16.00-17.00. (środy)	KSWS- Krakowska Szkoła Wushu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rozpropagowanie zajęć systematycznych Taiji, zwiększenie popularności miejsc publicznych takich jak Zalew Nowohucki i Park Jordana. Wypracowanie u mieszkańców Krakowa nawyku regularnych spotkań w parkach w celu uprawiania aktywności ruchowej -nie tylko spaceru

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

l.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
	1) Wynajem Sali gimnastyczne	1	400	pln	400	0	400	
	2) Odzież sportowa	20	100	pln	2000	1800	200	
	3) Umowy zlecenie/o dzieło	2	2000	pln	4600	3000	1000	600

II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ : 1) Telefon	2	300	pln	600	0	600	
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ 1) Materiały biurowe i reklama	10	100	pln	1200	800	400	400
IV.	Ogółem:				9200	5600	2600	1000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5600	60,00 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2600	28,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000	12,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	9200	100 %

3. Finansowe źródła z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W lutym tego roku komisja MKOL podejmie ostateczną decyzję o dołączeniu nowych dyscyplin Olimpijskich-Wushu jest jednym z faworytów i pozytywnie przeszedł już wszystkie wcześniejsze weryfikacje. Warto nadmienić, że tylko Wushu sportowe ma szansę stać się dyscypliną olimpijską a na dzień dzisiejszy jedyny klub w Krakowie prowadzący szkolenia w tym zakresie i posiadającym wszelkie kwalifikacje i zaplecze sprzętowe to właśnie Krakowska Szkoła Wushu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Mgr Michał Adamowicz instruktor sportów wyczynowych ze specjalizacją Wushu nr 14564/I/S/2003, trener Polskiej Reprezentacji Wushu, sędzia wushu I klasy Polskiego Związku Wushu. Egzaminator na stopnie ji - region małopolski

Kamil Zakrzewski instruktor sportów wyczynowych ze specjalizacją Wushu, instruktor fitness i sportów siłowych

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Obraz z chińską pagodą jako tło do prowadzenia zajęć

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Krakowska Szkoła Wushu- KSWS jest jedynym klubem w Krakowie profesjonalnie zajmującym się szkoleniem zawodników w sportowej odmianie Wushu. Zawodnicy naszego klubu od wielu lat zdobywają czołowe miejsca na Mistrzostwach rangi krajowej jak i międzynarodowej. W dowód uznania i zaufania jakim darzy nas zarząd Polskiego Związku Wushu zostaliśmy wyposażeni w najnowocześniejszą matę do trenowania Wushu sportowego. Również nasz główny trener-Michał Adamowicz, który jest również trenerem polskiej reprezentacji Wushu sportowego już od 2010 roku został wyróżniony wielokrotnie przez Ministra Sportu (otrzymał nagrodę uznaniową za osiągnięcia trenerskie), został on również osobą odpowiedzialną za stworzenie centralnego ośrodka sportowego dla kadry polski na pld. kraju. Wszystkie te działania były pośrednio zasługą Miasta Krakowa, które wspierało naszą organizację przez wiele lat. Dzięki współpracy z UMK udało nam się między innymi doposażyć w sprzęt sportowy nasz klub, zabezpieczyć starty zawodnikom czy też umożliwić im szkolenia centralne w Warszawie.

4. Informacja, czy oferent/ofereceni¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE PRZEWIDUJE SIĘ

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereceni¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 26.10.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Krakowska Szkoła Wushu
31-982 Kraków, ul. Tomickiego 17/119
SKF124/2004, NIP 5792802421, REGON 356836270

.....
P R E Z E S
.....
Michał Adamowicz
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofereceni¹⁾)

Data 1.09.2013 rok

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

SP Sekretariat	dnia 03.08.2013 podpis <i>Sedley</i>
-------------------	---

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.