

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U.z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO

Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 8.10.2013 do 30.11.2013

a) *Oficjalna nazwa imprezy:*

Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

Inne: Impreza własna Klubu Tanecznego Pasja

*Impreza nie jest masową imprezą sportową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o
bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504)*

**W FORMIE WSPIERANIA/POWIERZENIA¹⁾ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW
WRAZ Z WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE: 10 000zł**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **SPORTOWY KLUB TANECZNY PASJA**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000089645

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 08.03.2002 r.

5) nr NIP: 945-19-62-007 nr REGON: 356290120

6) adres: Kuźnicy Kołtatajowskiej 6/11
miejscowość: Kraków ul.: Kuźnicy Kołtatajowskiej 6/11

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Krowodrza

gmina: Kraków powiat:⁸⁾ Krakowski

województwo: Małopolskie

kod pocztowy: 31-234 poczta: Kraków

7) tel.: (+48) 501-420-740

e-mail: rmikos@me.com www.pasja.krakow.pl, www.mct.krakow.pl

8) numer rachunku bankowego: 68 1090 2053 0000 0001 1841 2904

nazwa banku: BZ WBK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹³⁾

- a) Mikoś Rafał
- b) Styczeń Stanisław

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Rafał Mikoś ul. Kuźnicy Kołłątajowskiej 6/11 Kraków 501 420 740

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Rafał Mikoś, tel. +48 501 420 740

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego Zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom Krakowa, w szczególności dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć tanecznych, mających na celu rozwój i doskonalenie sprawności fizycznej, odnowę sił psychofizycznych, aktywny wypoczynek lub popularyzację tańca rekreacyjnego.
b) działalność odpłatna pożytku publicznego Organizowanie ćwiczeń fizycznych i zajęć w zakresie tańca sportowego, rekreacji i rehabilitacji ruchowej. Organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych w zakresie tańca sportowego. Prowadzenie działalności szkoleniowej, wychowawczej i propagandowej. Uczestniczenie w rywalizacji sportowej w ramach różnego rodzaju zawodów sportowych organizowanych przez siebie inne kluby sportowe czy organizacje.

13) jeżeli oferent/offerenci¹³⁾ prowadzi/prowadzą¹³⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej nie dotyczy

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„ Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013 ” organizowany jest po raz 4 w Krakowie, ma na celu zaprezentowania tanecznych umiejętności dzieci, które będą mogły pokazać się przed szerszą publicznością. Występują tam dzieci z większości Przedszkoli w Krakowie. Jest to turniej drużynowy na zasadzie współzawodnictwa między wszystkimi Przedszkolami. Turniej tańca połączony będzie z występami par sportowych.

Dyscyplina sportowa imprezy	Termin rozpoczęcia i zakończenia imprezy	Ilość uczestniczących reprezentacji (ekip)		Ilość uczestników imprezy		
		Krajowych	Zagranicznych (z ilu państw?)	Zawodników i trenerów krajowych	Zawodników i trenerów zagranicznych	Widzów
TANIEC towarzyski	30.11.2013r	70	0	1500	0	2000

a) zasięg terytorialny imprezy:

lokalny

Ogólnopolska

b) ranga imprezy:

Mistrzostwa Świata

Mistrzostwa Europy

Puchar Świata / Europy

Mistrzostwa Polski

Puchar Polski

c) walory promocyjne imprezy:

promocja Krakowa na arenie międzynarodowej

promocja Krakowa

d) narzędzia promocji stosowane przy realizacji imprezy:

prowadzenie strony internetowej

direct mailing

ogłoszenia i artykuły prasowe

komunikaty radiowe

spoty telewizyjne

wydarzenia promocyjne poprzedzające imprezę (konferencje prasowe /, inne wydarzenia:).

wydawnictwa promocyjne, gadżety

inne narzędzia: **ogłoszenia w przedszkolach i szkołach, bezpośrednie listy do rodziców**

e) partnerzy medialni imprezy:

Nazwa partnera	Branża	Motyw - cel udziału	Forma udziału	stan zaawansowania umowy o współpracy
Nie dotyczy				

f) Przewidywana wysokość odpłatności za udział w imprezie:

5000 zł

w tym:

• zawodników:

1000 zł

• widzów:

4000 zł

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

„Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013” będzie doskonałą formą rozpropagowania kultury fizycznej w mieście. Udział dzieci w turnieju pokaże, że warto od najmłodszych lat rozwijać swoje pasje i umiejętności. Turniej również pokazuje masowość tego sportu oraz pozwala rozwinąć nową pasję u dzieci. Taniec w naszym kraju po sukcesach komercyjnych programów Taniec z Gwiazdami, YCD, Got to dance stał się bardzo popularną formą rekreacji ruchowej dla dzieci i dorosłych. Zmienia postawy społeczne, wychowuje dzieci oraz daje duże wartości kulturalne. Masowość tego sportu przyczynia się również do kształtowania postaw prozdrowotnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W TURNIEJU TAŃCA WEŹMIE UDZIAŁ 1500 ZAWODNIKÓW, 15 TRENERÓW, 20 OPIEKUNÓW, 10 OSÓB ZAANGAŻOWANYCH ORAZ 1000 WIDZÓW.

Adresat projektu

- młodzik**
- junior młodszy**
- junior**
- młodzieżowiec**
- senior**

inni:

charakterystyka zawodników uczestniczących w imprezie:

- olimpijczycy, mistrzowie Świata
- mistrzowie Europy
- mistrzowie kraju
- inni: **dzieci, młodzież, dorośli**

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

GLÓWNE CELE IMPREZY:

- ROZPROPAGOWANIE KULTURY FIZYCZNEJ
- WZMOCNIENIE ŚWIADOMOŚCI I POTRZEBY TAŃCA
- PRZEŁAMANIE BARIER I STEREOTYPÓW WŚRÓD MENTALNOŚCI POLAKÓW
- UŚWIADOMIENIE WALORÓW I KORZYŚCI JAKIE NIESIE ZE SOBĄ TANIEC
- UCZESTNICZENIE W RYWALIZACJI SPORTOWEJ W RAMACH ORGANIZACJI TURNIEJU

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce wykonywania zadania:

a) dane dotyczące obiektów niezbędnych do realizacji zadania, będących w administracji oferenta:

Rodzaj obiektu	Lokalizacja (adres)	Stan własności i forma prawna władania	Koszt przygotowania i utrzymania obiektu z wyłączeniem działalności niezwiązanej z realizacją zadania (podać rodzaj kosztów)	Stan techniczny i wyposażenie obiektu (opis)

b) dane dotyczące obiektów niezbędnych do realizacji zadania, wynajmowanych przez oferenta od innych instytucji:

Rodzaj i adres obiektu	Instytucja, od której obiekt jest wynajmowany	Podstawa i forma wynajmu	Dzień i godziny wynajmowania	Wysokość opłaty ponoszonej za wynajem
Hala Sportowa Kraków, os Handlowe 4	Hala sportowa Zespołu Szkół Sportowych	Użyczenie	30.11.2013r godz. 8.00 – 21.00	0

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

Wypromowanie i poinformowanie o organizowanym wydarzeniu

Zaproszenie tancerzy i zebranie zgłoszeń

Wynajęcie odpowiednich osób zaangażowanych w przebieg wydarzenia (fotograf, kamerzysta, sędziowie, sędziowie skrutinerzy, osoba zabezpieczająca muzykę, osoba prowadząca imprezę)

Szczegółowy harmonogram imprezy:

30.11.2013 turniej dzieci przedszkolnych oraz grup rekreacyjnych i sportowych

godzina 9.30 I część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 11.00 II część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 12.30 III część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 14.00 IV część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 15.30 V część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 17.00 VI część Drużynowy Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013

godzina 18.30 Turniej Tańca Sportowego.

9. Harmonogram planowanych działań ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 8.10-30.11.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. <i>Pozyskanie sponsorów imprezy, podpisanie umów.</i>	08.10.2013	<i>Sportowy Klub Taneczny PASJA</i>

I.	przygotowanie imprezy, sędziowanie, przygotowanie choreografii, zorganizowanie eliminacji w przedszkolach	6	2 000	osoby	14 000zł	0zł	0zł	14 000zł
I.	Zakup medali	4 000	2	szt	8 000zł	8000zł	0zł	0
I.	Zakup upominków	2 000	2	szt	4 000zł	0zł	4 000zł	0
I.	Wykonanie scenografii	1	2 000	szt	2 000zł	0zł	2 000zł	0
I.	Zakup pucharów	100	20	szt	2 000zł	2 000zł	0zł	0
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV.	Ogółem:				30 000zł	10 000zł	6 000zł	14 000zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	33.33%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1000zł	3,33 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	5000zł	16,66%

Aneta Mikoś	Klasa S Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne AWF	Taniec towarzyski	14 lat	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Rafał Mikoś	Klasa B Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne AWF	Taniec towarzyski	14 lat	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Joanna Gruszczak	Klasa S Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne	Taniec towarzyski	8 lat	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Bartłomiej Gruszczak	Klasa S Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne AWF	Taniec towarzyski	8 lat	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Klaudia Grabowska	Klasa A Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne	Taniec towarzyski	4 lata	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Maciej Baran	Klasa S Trener tańca towarzyskiego	Polskie Towarzystwo Taneczne	Taniec towarzyski	4 lata	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
Katarzyna Ścigała	Trener tańca	Szkoła Baletowa	jazz	4 lata	Szkolenie i przygotowanie dzieci i młodzieży do turnieju	Praca wolontaryjna	2000zł
ŁĄCZNA WARTOŚĆ PRACY							14 000zł

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Współpraca z ok 150 placówkami przedszkolnymi i szkolnymi, dla których to dzieciaków robimy *Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013* i w ten sposób pozyskujemy dzieciaki które uczestniczą w projekcie. Posiadamy mnóstwo strojów tanecznych oraz pomponów i strojów dla dziewczynek.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Turniej Tańca Olimpijski Turniej Tańca Pasja 2013r

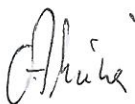
4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

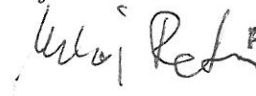
Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci²⁾ jest/są³⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2013r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Skarbnik SKT Pasja
Aneta Mikoś



Prezes SKT Pasja
Rafał Mikoś



Prezes SKT PASJA
mgr Rafał Mikoś

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 05.09.2013 v

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

SP Sekretariat	dnia 05.09.2013 podpis Sedler
-------------------	----------------------------------

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.