

19.04.2012  
PEŁNOMOCNIK PREZYDENTA  
MIASTA KRAKOWA  
ds. Osób Niepełnosprawnych

Bogdan Dąsał

Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki  
Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. ( poz. 25)  
Załącznik nr 1

URZĄD MIASTA KRAKOWA  
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

Umieszczono na tablicy ogłoszeń

dnia 19.04.2012

Zdjęto z tablicy ogłoszeń

dnia .....

URZĄD MIASTA KRAKOWA  
PUNKT OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW  
ul. Stachowicza 18

Data .....  
(wypełnia organ administracji publicznej)

Nr ..... zał. ....

## OFERTA

### ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup> REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Jubileusz 20-lecia Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ....15.10.2012.r..... do ...15.12.2012 r.....

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Gminę Miejską Kraków

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ....nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Zasady określone w statucie – wpis do KRS status organizacji pożytku publicznego  
Dwa podpisy – prezes i skarbnik

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Uroczyste obchody 20-lecia działalności Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych  
Spotkanie jubileuszowe organizacji – członków Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych z udziałem władz Miasta Krakowa i zaproszonych gości wspierających jej działalność.  
Będzie formą podziękowania za wspólną wieloletnią pomoc osobom niepełnosprawnym, ubogim i ich rodzinom.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W czasie spotkania zostaną wręczone okolicznościowe medale i dyplomy, odbędą się występy artystyczne osób niepełnosprawnych i zaproszonych piosenkarzy – gwiazd polskiej estrady, będzie poczęstunek dla niepełnosprawnych uczestników spotkania.  
Spotkanie będzie wymagało reklamy i przyczyni się do pozytywnego wizerunku działalności w pomocy osobom niepełnosprawnym przez organizacje pozarządowe, władze miasta Krakowa i sponsorów.  
Wpłynie pozytywnie na lokalną społeczność w postrzeganiu tej jakże potrzebnej działalności.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

400 osób niepełnosprawnych - przedstawiciele organizacji osób niepełnosprawnych tworzących Krakowską Radę Niepełnosprawnych oraz objęte naszą pomocą w ramach pożytku publicznego.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Integracja osób niepełnosprawnych i łamanie barier wykluczenia społecznego  
Wypracowanie pozytywnego wizerunku osoby niepełnosprawnej  
Medialne upowszechnienie jubileuszu i działalności KRN  
Podziękowanie władzom Miasta Krakowa i darczyńcom za wspieranie działalności charytatywnej poprzez wręczenie pamiątkowych medali i dyplomów  
Poszukiwanie możliwości dalszego rozwijania form pomocy osobom niepełnosprawnym

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Sala Teatralna w Nowohuckim Centrum Kultury Kraków al. Jana Pawła II 232

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Zamówienie Sali  
Zamówienie wykonania medali i dyplomów  
Zaproszenie artystów estrady  
Wykonanie plakatów i zaproszeń  
Zamówienie cateringu na poczęstunek  
Uzgodnienie wolontariuszy i ustalenie zakresu opieki, bezpieczeństwa i działań w czasie zadania publicznego

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ...15.10.2012 r..... do ...15.12.2012 r.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zamówienie wykonania medali wykonanie dyplomów, zaproszeń, plakatów zakupy do poczęstunku realizacja zadania publicznego jubileuszu 20- lecia Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych 11.00 – powitanie gości 11.10 – okolicznościowe Przemówienia 11.40 – wręczenie pamiątkowych medali i dyplomów 12.00 – występy estradowe 13.30 – poczęstunek 14.30 – zakończenie spotkania Rozliczenie dotacji	15.10. – 15.11.2012 r. 15.10. – 15.11.2012 r.  10.11. – 15.11. 2012 r. 15.11.2012 r.       Do 15.12.2012 r.	Krakowska Rada Niepełnosprawnych   Krakowska Rada Niepełnosprawnych Krakowska Rada Niepełnosprawnych          Krakowska Rada Niepełnosprawnych

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Podniesienie wartości osoby niepełnosprawnej jako użytecznej społecznie
Propagowanie działalności charytatywnej
Integracja organizacji osób niepełnosprawnych
Wzmocnienie relacji władz powiatowych z osobami niepełnosprawnymi i organizacjami
Wzmocnienie więzi darczyńców i sponsorów z organizacjami pozarządowymi

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztówrealizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych- Poczęstunek, medale i dyplomy, kwiaty	400 100 150	20 zł 30 zł 3 zł	osob szt. szt	8.000 zł 3.000 zł 450 zł	5.000 zł 2.000 zł 200 zł	3.000 zł 1.000 zł 250 zł	0 0 0

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : Transport uczestników na wózkach inwalidzkich	50	Usługa	kurs	1.400 zł	0	1.400 zł	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	----	0	0	0	0
IV	Ogółem:				12.850 zł	7.200 zł	5.650 zł	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7.200 zł	56 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	5.650 zł	44 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	..... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	..... %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	..... %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	..... %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	..... %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	12.850 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		NIE <sup>1)</sup>	
		NIE <sup>1)</sup>	
		NIE <sup>1)</sup>	
		NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie

Jubileusz Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych dotyczy 13 – tu organizacji tworzących KRN,

które liczą 4500 członków

.....

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zarząd Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych  
Nauczyciele i uczestnicy Hufca 6-5

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

2002 r. 10 - lecie Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;

- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 15.12.2012r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SEKRETARZ  
Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych  
*Włodzimierz Szpulak*

SKARBNIK  
Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych  
*Maria Bartosz*

PREZES  
Krakowskiej Rady Niepełnosprawnych  
*Zofia Sawa*  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

**KRAKOWSKA RADA NIEPEŁNOSPRAWNYCH**  
os. Albertyńskie 16/3  
31-852 Kraków, tel/fax 12-648-14-70  
NIP 676-17-09-100  
Regon 350690410

Data 26.03.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających oferty wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania.



- jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
  - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
  - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
  - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
  - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
  - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
  - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
  - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
  - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
  - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
  - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
  - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
  - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
  - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
  - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
  - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
  - 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
  - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
  - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
ul. Pryz Kopce 7  
31547 Kraków

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Nr pełna wpisodawcy:  
*22 zgodności  
30 stycznia 2012*

Stan na dzień 16.01.2012 godz. 11:00:15

Numer KRS: 0000110004

**ODPIS AKTUALNY**

**Włodzimierz Szpak**  
Krajoznawczej Rady MiejskoGospodarskich  
Fundacji i  
Włodzimierz Szpak  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I  
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	17.05.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	Data dokonania wpisu
	8	21.05.2009
	Opis aktu	
	KR.XI NS.REJ.KRS/8366/09/230	
	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA ŚRODKOWIECIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON/NIP	REGON: 350690410, NIP: 6761709100
3. Nazwa	KRAKOWSKA RADA NIEPELNOOSPRAWNYCH
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 3 SĄD OKRĘGOWY W KRAKOWIE
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	Kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2. Adres	ul. OS. ALBERTYŃSKIE, nr 16, lok. 3, miejsc. KRAKÓW, kod 31-852, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	.....
4. Adres strony internetowej	.....

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
-----------------------------------	--



1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	
1	23.07.1992R. PORZĘDNI STATUT
2	16.03.2001R. NOWY STATUT
3	25.10.2004 R. - UCHYLENIE W CAŁOŚCI DOTYCHCZASOWEGO BRZMIENIA STATUTU (§ 1 - § 32); PRZYJĘCIE W CAŁOŚCI NOWEGO BRZMIENIA STATUTU (§ 1 - 34)
4	06.01.2005 R. ZMIANA § 17 PORZĘDZ DODANIE UST. 2 I 3; ZMIANA § 19 UST. 5 I § 24.

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	
NIEOZNACZONY	

Rubryka 5	
Brak wpisów	

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
PREZDENT MIASTA KRAKOWA	

Dział 2	
Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	1. DLA WAZNOŚCI OSWIADCZENIA WOL. PISMI I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOTCE PRAW I ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH RADY WYMAGANE SA PODPISY DWÓCH OSÓB: PREZESA LUB JEJEGO ZASTĘPCY I SKARBNIKA. 2. DLA WAZNOŚCI INNYCH PISMI I DOKUMENTÓW WYMAGANY JEST PODPIS PREZESA LUB JEJEGO ZASTĘPCY WZGLĘDNIE SEKRETAZA.

Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	SZPULAK
2. Imiona	WIŁOZIMIEZ FRANCISZEK
3. Numer PESEL/REGON	50057604035
4. Numer KRS	...
5. Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETAZ
1. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	SAWA
2. Imiona	ZOFIA HALINA
3. Numer PESEL/REGON	44020803722
4. Numer KRS	...
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
Brak wpisów	

3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BAARTOSZ
	2.Imiona	MARIA ANTONINA
	3.Numer PESEL/REGON	5.309080184
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROKOP
	2.Imiona	JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	41102303053
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	VICEPREZES
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZUR
	2.Imiona	HALINA
	3.Numer PESEL/REGON	54061408523
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

KOMISJA REWIZYJNA

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAWLUS
	2.Imiona	LEOKADIA
	3.Numer PESEL/REGON	38062002009
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DOBRAZANSKA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	56127090487
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOLAKOWSKA
	2.Imiona	ZOFIA
	3.Numer PESEL/REGON	35061311989
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów



Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmiątka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	21.04.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	2	07.09.2007	2006 R.
	3	26.06.2008	00.01.01.2007 R. DO 31.12.2007 R.
	4	21.04.2009	01.01.2008 31.12.2008
3.Wzmiątka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	****	01.01.2005 - 31.12.2005 - UCHWAŁA WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW Z DNIA 06.04.2006
4.Wzmiątka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	****	01.01.2005 - 31.12.2005 SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI DZIAŁALNOŚCI KRAKOWSKIEJ RADY NIEPEŁOSPRAWNYCH 2006 R.
	2	****	2006 R.
	3	****	SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POLZYTU PUBLICZNEGO ZA 2007 ROK; 26.06.2008
	4	****	01.01.2008- 31.12.2008

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	RADA JEST ORGANIZACJĄ SPOŁECZNA DZIAŁAJĄCA NA GRUNCIE KONSTYTUCJI RP I MA NA CELU : 1.UDZIALENIE WSPÓŁKIERUNKOWANIE ORGANIZACJOM POLZARZĄDOWYM-CZŁONKOM RADY 2.REPREZENTOWANIE INTERESÓW OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH,CELEM PORAWY ICH WARUNKÓW ŻYCIOWYCH,ZROKOWYCH ORAZ ZWIĘKSZENIU UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM, ZAWODOWYM,KULTURALNYM I SPORTOWYM 3.PRZECIWDZIAŁANIE RÓŻNYM FORMOM DYSKRIMINACJI OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH, 4.PROWADZENIE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, 5.PROWADZENIE DZIAŁAŃ GOSPODARCZEJ ZGODNIE Z ISTNIĘCĄMI PRZEPISAMI.
-----------------	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji publicznej

1.Odpisana działalność statutowa	1	91.31. , DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA W SPOKOWISIU OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH, POLEGAJĄCA NA UDZIALENIU POMOCY W CZYNNOŚCIACH ŻYCIOWYCH TYCH OSÓB I ICH RODZIN POPRZEC PRACĘ WOLONTARIUSZY ORAZ CZŁONKÓW RADY, POLEGAJĄCA M.IN. NA: UDZIALENIU IM INFORMACJI O ICH OBOWIĄZKACH I PRAWACH, UDZIALENIU PORAD PRAWNYCH, POMOCY W ZAKWANTANIU SPRAW URZĘDOWYCH, KRÓTKOTERMINOWYM KILKUDZIENNYM OPIEKOWANIEM SIĘ OSOBAMI NIEPEŁOSPRAWNYMI
2.Nieodpisana działalność statutowa	2	93.04. Z. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH POLEGAJĄCA NA ORGANIZOWANIU TURNIUSÓW REHABILITACYJNYCH
	3	92.72. Z. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH POLEGAJĄCA NA ORGANIZOWANIU ZABAW REKREACYJNYCH I SPORTOWYCH, WYJECZEK, JAK RÓWNIEŻ UDJZIAŁE W IMPREZACH KULTURALNYCH
	4	85.32. , DZIAŁALNOŚĆ POLEGAJĄCA NA ORGANIZACJI WOLONTARIATU DLA OSÓB NIEPEŁOSPRAWNYCH W CELU PROWADZENIA NA ICH RZECZ PRZEZ WOLONTARIUSZY DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, JAK RÓWNIEŻ OPIEKOWY I PROMOCJI ZDROWIA

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzitelności  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych  
Brak wpisów

Dział 5  
Rubryka 1 - Kurator  
Brak wpisów

Dział 6  
Rubryka 1 - Likwidacja  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisyjny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale  
Brak wpisów



Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym  
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym  
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym  
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej  
Brak wpisów

Kraków, 16.01.2012 godz: 11:00:14

Podpis

pieczęć z godłem

HOLYST-PYŚ MONIKA

