

SO-07 47	Przyjęto	31
	dnia 2012-01-31	
	podpis	

Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz. 25)
Załącznik nr 1

G. Sińiec
Turoch 6
31.01.12

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w trybie art. 19a ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

ORGANIZACJA ZIMOWEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ZIMA W MIEŚCIE – INTEGRACYJNE FERIE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 13.02.2012 do 26.02.2012

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ

GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE ROMÓW W KRAKOWIE**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000155953

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

28.03.2003

5) nr NIP: **678-10-27-013** nr REGON: **350 776 14**

6) adres:

miejsowość: 31-831 Kraków ul.: Os. Złotej Jesieni 6/33

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Nowa Huta

gmina: Kraków . powiat:⁸⁾ Kraków .

województwo: Małopolskie
kod pocztowy 31-831 poczta Kraków

7) tel.: 12 648-98-84 faks: 12 648-98-84
e-mail: strmgil@gmail.com . http://

8) numer rachunku bankowego: **70124045881111000054876037**

nazwa banku:

Bank Pekao S. A. Oddział Banku w Krakowie os. Centrum B 1

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Marian Gil – Prezes Stowarzyszenia Romów

b) Tadeusz Fraś – Skarbnik Stowarzyszenia Romów

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Romów w Krakowie os. Złotej Jesieni 6/33, 31-831 Kraków tel. 12 648-98-84

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marian Gil – prezes Stowarzyszenia , tel 12 648-98-84

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie Romów w Krakowie działa, od 19 lat, na terenie województwa małopolskiego. Misją naszej organizacji jest szeroko pojęte działanie na rzecz społeczności romskiej: począwszy od pomocy w radzeniu sobie z codziennymi problemami takimi jak brak pracy, brak środków do życia, zagrożenie eksmisją; poprzez edukację dzieci i młodzieży; aż po działalność kulturalną promującą kulturę romską.

Stowarzyszenie Romów w Krakowie z powodzeniem organizowało i realizowało następujące programy: aktywizacja zawodowa Romów, Biuro Porad Prawnych dla Romów, pomoc charytatywna dla najbiedniejszych Romów, Przedszkole Integracyjne, Świetlica Terapeutyczna, kursy językowe, Kolonie Dzieci Romskich. Przy Stowarzyszeniu działa folklorystyczny zespół romski Bachtale Ciawe, co roku organizowany jest Ogólnopolski Przegląd Młodych Talentów Romskich.

Programy takie jak Biuro Porad, aktywizacja zawodowa oraz pomoc charytatywna są nowohuckim Romom konieczne, ponieważ większość z nich jest w dramatycznej sytuacji materialnej. Problemy finansowe nowohuckich Romów wynikają z tego, że większość z nich pracowała w Hucie Tadeusza Sendzimira po restrukturyzacji zakładu stracili pracę, a nowej nie mogą znaleźć ze względu na brak wykształcenia.

Programy nastawione na edukację dzieci i młodzieży mają fundamentalne znaczenie dla poprawy sytuacji społeczności romskiej, ponieważ dają nadzieję na zwiększenie szans życiowych młodych Romów.

Przegląd Młodych Talentów oraz Wieczór Romski dają możliwość zapoznania szerokich kręgów odbiorców (przede wszystkim Polaków) z kulturą romską. Romom natomiast te spotkania dają możliwość umacniania poczucia wspólnoty, kultywowania tradycji, powrotu do korzeni. Zarówno Wieczór Romski jak i Przegląd cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem publiczności.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie jest prowadzona przez Stowarzyszenie Romów w Krakowie

13) jeżeli oferent/oferenci) prowadzi/prowadzą) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

nie prowadzimy działalności gospodarczej

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania **ZIMA W MIEŚCIE - INTEGRACYJNE FERIE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY** jest atrakcyjne i bezpieczne zorganizowanie zimowego wypoczynku w mieście pod opieką osób posiadających uprawnienia wychowawców kolonijnych i mający dobry kontakt z dziećmi romskimi. W ten sposób uchronimy naszych podopiecznych od zgubnego wpływu nowohuckiego środowiska. Postaramy się aby dzieci i młodzież romska i polska wypoczęła, zdobyła nowe umiejętności, rozwijała zdolności plastyczne. Uczestnicząc w organizowanych przez nas warsztatach i wyjściach miała możliwość zetknięcia się z nowymi doznaniem i wrażeniami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Szczególnie radosnym okresem dla dzieci i młodzieży szkolnej są ferie zimowe. Jest to czas wolny od zajęć lekcyjnych i okres wzmożonej ilości wyjazdów. Niestety z powodów finansowych wiele dzieci i młodzieży romskiej oraz polskiej pozostanie w mieście, ponieważ nie ma możliwości korzystania w tym czasie z wyjazdów do atrakcyjnych miejscowości. Bezpieczeństwo naszych podopiecznych jest dla nas bardzo ważne dlatego zamierzamy wypełnić im przerwę zimową atrakcyjnymi zajęciami od poniedziałku do piątku w godz. od 10.00 do 18.00 odciągając ich od zgubnego wpływu nowohuckiego środowiska. Z naszych obserwacji wynika, że wielu naszych podopiecznych pozostaje bez należytej opieki i dozoru właśnie w okresie ferii zimowych. Chcemy zorganizować im atrakcyjne zajęcia w wolnym czasie oraz przeprowadzić pogadanki na temat zgubnego wpływu różnych środków odurzających. Wpoinmy im różne sposoby ustrzegania się przed nimi, a także bezpieczne poruszanie się na drogach w okresie zimowym. Uświadomimy naszym podopiecznym potrzebę obcowania ze sztuką i wiedzą historyczną.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież romska oraz polska w wieku szkolnym, która weźmie udział w programie w większości pochodzi z rodzin niewydolnych wychowawczo borykającymi się z różnymi patologiami.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego,

w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Cele realizacji zadania :

- zapewnienie bezpiecznego spędzanie czasu wolnego
- atrakcyjne zorganizowanie zajęć świetlicowych i wyjściowych
- rozwiązywanie różnych problemów
- poznanie sposobów unikania różnorodnych zagrożeń
- udział w prelekcjach dotyczących bezpiecznego poruszania się

Sposób realizacji :

- praca w równoległych grupach w pomieszczeniach świetlicowych
- rozmowy i pogadanki z wychowawcami i asystentem romskim
- współpraca z przewodnikiem w Muzeum Narodowym
- udział w warsztatach w Muzeum Książąt Czartoryskich i zwiedzanie eksponatów sztuki starożytnej

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Os. Złotej Jesieni 6/33, Kraków

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zajęcia podczas ferii będą prowadzone w wynajętej przez nas pomieszczeniu typu studio gdzie znajduje się Świetlica Integracyjna.

Planujemy przygotować wiele ciekawych i atrakcyjnych form wypoczynku, która będzie dla nich jedyną formą spędzania wolnego czasu. Udział w warsztatach plastycznych, muzyczno- tanecznych rozwinie ich manualne zdolności i pozwoli na rozwijanie pasji. Dla wszystkich uczestników w formie pakietu na 2 tygodnie ferii zimowych zakupimy niezbędne materiały biurowe potrzebne do przeprowadzenia zajęć manualnych. Prowadzone zajęcia świetlicowe w wynajętym przez nas pomieszczeniu typu studio obejmą również podstawę obsługi komputera z dostępem do Internetu i ciekawymi programami multimedialnymi. Dzieci i młodzież romska oraz polska będzie miała do dyspozycji atrakcyjne gry i zabawy planszowe. Zatrudnieni opiekunowie oraz nauczyciel w świetlicy zorganizuje różnorodne konkursy i turnieje. Zamierzamy uatrakcyjnić czas ferii wyjściem do krakowskich kin na projekcje ciekawych filmów cztery razy w ciągu ferii. Zorganizujemy również piesze wycieczki, w trakcie których dzieci i młodzież romska oraz polska podziwiać będzie krakowskie

zabytki zimową porą. Planujemy wyjście do Muzeum Narodowego mieszczącego się w Sukiennicach, wynajmiemy również dla całej grupy przewodnika, który przybliży znaczenie i historię powstania dzieł sztuki. Chcemy również zwiedzić eksponaty znajdujące się w Muzeum Książąt Czartoryskich i wziąć udział w warsztatach w Galerii Sztuki Starożytnej, które przybliżą naszym podopiecznym wyroby artystyczne z tamtego okresu .

W ramach tego projektu prowadzić będziemy codzienne dożywianie posiłkami. Na zaplanowane wyjścia pod opieką opiekunów posiadających uprawnienia zakupimy bilety ulgowe również na dojazdy do świetlicy i powroty dla dzieci i młodzieży dojeżdżających. Dla opiekunów zakupimy również bilety. Dzieci i młodzież romska oraz polska pozostająca pod naszą opieką w okresie ferii zimowych na pewno spędzi czas bezpiecznie i atrakcyjnie. Pod nadzorem opiekuna, asystenta romskiego oraz nauczyciela świetlicy przeprowadzane zostaną różnego rodzaju pogadanki na temat zabezpieczenia się przed zgubnym wpływem różnych środków odurzających. Będą rozwiązywane różne problemy, z którymi borykają się nasi podopieczni. Nad całością zadania będzie czuwał koordynator w osobie Prezesa Stowarzyszenia Mariana Gila. Na drzwiach wynajętego pomieszczenia zamieścimy napis w brzmieniu :
są finansowane przez Gminę Miejską Kraków.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 13.02.2012 do 26.02.2012

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
pogadanka na temat bezpieczeństwa na drodze podczas ferii - liczba uczestników – 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
Pogadanki na temat unikania zgubnego wpływu środowiska i innych problemów	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
udział w warsztatach plastycznych, taneczno-muzycznych i komputerowych liczba dzienna uczestników- 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
gry, zabawy, konkursy, turnieje z wyłonieniem laureatów- liczba dzienna uczestników- 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy

obejrzenie seans filmowego w kinie – 4 wyjścia liczba uczestników na seans - 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
Codzienne dożywanie liczba dzienna uczestników - 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
gry i zabawy na świeżym powietrzu-liczba uczestników - 30 dzieci i młodzieży	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
Zwiedzanie eksponatów w Muzeum Narodowym w Sukiennicach z przewodnikiem	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy
Wyjście do Muzeum Książąt Czartoryskich oraz udział w warsztatach sztuki starożytnej	od 13.02.2012 do 26.02.2012	Stowarzyszenie Romów w Krakowie, opiekun, asystent romski, nauczyciel wychowawca w świetlicy

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładamy, że w trakcie zorganizowanych zajęć i wyjść dzieci i młodzież romska oraz polska doskonale wypocznie, odzyska siły i wróci z energią do codziennych zajęć w szkole. Poszerzy swoją wiedzę na temat eksponatów muzealnych i będą obcować ze sztuką starożytną. Rozwiną swoje zdolności twórczego myślenia oraz poprawą kontakty z rówieśnikami. Zdobędą nowe umiejętności i pasje. Najważniejszym rezultatem tego zadania będzie zapewnienie naszym podopiecznym bezpieczeństwa w czasie ferii zimowych w mieście.

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania (koszty merytoryczne i administracyjne)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷) (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.	koszty osobowe, dotyczące realizacji projektu (poz. a+b+c), w tym:				5.300	3.600	-	1.700
a.	umowa o pracę							
b.	umowa zlecenie + składki ZUS 2 opiekunów	2	1.800	2 tygodnie	3.600	3.600	-	
	Koordinator projektu	1	600	2 tygodnie	600	-	-	600
	Nauczyciel wychowawca w świetlicy	1	1.100	2 tygodnie	1.100	-	-	1.100
2.	wynajem obiektu (czynsz) woda, ścieki, co, prąd, wywóz śmieci	1	500	2 tygodnie	500	-	500	-
3.	wynajem (np. sprzętu, sali) – proszę podać czego? (poz. a+b+c), w tym:							
a.								
b.								
c.								
4.	media (prąd, gaz, itp.) telefon						-	
5.	Wyżywienie (dożywianie 30 uczestników przez okres ferii) pakiet	1	2.200	2 tygodnie	2.200	2.200	-	
6.	zakwaterowanie							

7.	zakup środków materiałowych, (poz. a+b+c+d+e+f), w tym:				300	300	-	
a.	materiały biurowe	30	50	2 tygodnie	300	300	-	
b.	materiały dydaktyczne							
c.	nagrody							
d.	drobny sprzęt sportowy, techniczny							
e.	środki higieny/czystości							
f.	inne, proszę podać jakie:							
8.	transport (poz. a+b+c), w tym:				1.024,80	1.024,80	-	
a.	zakup biletów (MPK, PKP, PKS)						-	
	bilety ulgowe (12 przejazdów w obie strony dla 30 uczestników)	360	1.40	2 tygodnie	504	504	-	
	bilety dla opiekunów (12 przejazdów w obie strony dla 3 opiekunów)	36	2.80	2 tygodnie	100,80	100,80	-	
	bilety ulgowe dla 15 dzieci dojeżdżających do świetlicy (w obie strony przez okres trwania ferii 30 przejazdów)	300	1.40	2 tygodnie	420	420	-	
b.	wynajem środków transportu							
c.	zlecenie usługi przewozowej							
9.	inne koszty, proszę podać jakie:				2.690	2.690	-	

a.	wyjście do kina (4 wyjścia dla 30 uczestników	120	18	4	2.160	2.160	-	
b.	wyjście do Muzeum Narodowego w Sukiennicach	30	5	1	150	150	-	
	usługa przewodnika dla grupy 30 osób	1	80	1	80	80	-	
c.	wyjście do Muzeum Książąt Czartoryskich	30	2	1	60	60		
	warsztaty sztuki starożytnej w Muzeum Książąt Czartoryskich	30	8	1	240	240		
10.	OGÓŁEM: (poz. 1+2+3+4+5+6+7+8+9)				12.014,80	9.814,80	500	1.700

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9.814,80	81,69 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷	500	4,16%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	-	-
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	-	-
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-	-
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-	-
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	1.700	14,15 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	12.014,80	100 %

3. Finansowe źródła z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia
---	----------------------	---	---

sektora finansów publicznych		a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Anna Wachowicz- opiekun – osoba posiadająca uprawnienie do opieki na placówkach wypoczynku dzieci i młodzieży, znająca środowisko i mająca dobry kontakt z dziećmi i młodzieżą
Marzena Fraś – asystent romski nadzoruje edukację dzieci i młodzieży romskiej, od 10 lat wyjeżdża jako opiekun kolonii.

Są to osoby, które od wielu lat współpracują z naszym Stowarzyszeniem. Uczestniczą w wyjazdach dzieci i młodzieży na kolonie, znają naszych podopiecznych.

Marian Gil – Prezes Stowarzyszenia – wkład własny osobowy – koordynator projektu
Halina Śmiłek – nauczyciel, wychowawca w świetlicy - wkład własny osobowy – nadzór nad pracą z dziećmi i młodzieżą

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- komputery 6 sztuk
- telewizor ze stolikiem
- dvd
- odkurzacz, drukarka, skaner
- mała lodówka
- mikrofala
- biurka 9 sztuk
- stół, szafa, 2 regały częściowo zamykane, półka na buty i mała szafka zamykana
- regały półki 2 sztuki
- 12 sztuk krzesel
- kserokopiarka

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

We współpracy z administracją publiczną Stowarzyszenie Romów w Krakowie z powodzeniem zrealizowało (lub jest w trakcie realizacji) w ostatnim okresie programy:

Kursy języków obcych, Kolonie dzieci romskich, Pracownia Komputerowa, Zakup instrumentów muzycznych dla szczególnie uzdolnionych dzieci, Świetlica Terapeutyczna dla dzieci romskich, Ogólnopolskie Przeglądy Młodych Talentów Romskich, Wieczory Romskie, Działalność zespołu *Bachtałe Ciawe*, Cykl spotkań na temat kontroli płodności oraz zdrowia kobiety, Warsztaty recytatorsko-teatralne i plastyczne dla dzieci romskich, Promowanie kultury romskiej w inscenizacjach teatralnych bajek i baśni cygańskich, Biuro Porad Prawnych, Dotacja podmiotowa Stowarzyszenia Romów na działalność statutową. W ubiegłym roku również otrzymaliśmy dotację z Gminy Miejskiej Kraków na zorganizowanie naszym podopiecznym zimowych ferii.

4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów);
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie) opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~) jest/~~są~~) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 26.02.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~) składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne);
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~);
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK
Stowarzyszenia Romów w Krakowie
Tadeusz Fraś
Tadeusz Fraś

PREZES
Stowarzyszenia Romów w Krakowie
Marian Gil
Marian Gil

**STOWARZYSZENIE ROMÓW ..
W KRAKOWIE**
os. Złotej Jesieni 6/33
31-831 Kraków, tel. 012-648-98-00
NIP 678-10-27-013

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *31.01.2012 Kraków*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na

podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne

działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku

Państwa do innych kosztów i zwińtków wyznaniowych oraz o ewentualnej wolności samienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5. Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6. W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7. Osiedle, stowarzyszenie lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8. Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9. Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10. Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy - tylko oferty wspólnej.

11. Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12. Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13. W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14. Opis zgodny z kosztorysem.

15. Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16. Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17. Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18. Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19. W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

20. Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21. Wypełnienie fakultatywne - umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22. Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy.

W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23. Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25. Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Pryz Ronda 7
31547 Kraków

№ pisma wnioskodawcy:

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 24.01.2012 godz. 12:31:31

Numer KRS: **0000155953**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		28.03.2003	
Ostatni wpis	Numer wpisu	Data dokonania wpisu	13.07.2011
	5		
Sygnatura aktu		KR.XI.NS.REJ.KRS/3758/11/737	
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA, ŚRÓDMIEŚCIE W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Oznaczenie rodzaju organizacji		STOWARZYSZENIE	
Rubryka 1 - Dane podmiotu			
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE		
2. Numer REGON/NIP	REGON: 350776146, NIP: 6781027013		
3. Nazwa	STOWARZYSZENIE KOKIÓW W KRAKOWIE		
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 1093 SĄD OKRĘGOWY W KRAKOWIE, WYDZIAŁ I CIVILNY		
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---		

1. Siedziba		kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW	
Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu			
2. Adres	ul. OS. ZŁOTYJ JESIENI, nr 6, lok. 33, miejsc. KRAKÓW, kod 31-431, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA		
3. Adres poczty elektronicznej	-----		
4. Adres strony internetowej	-----		
Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały			
Brak wpisów			
Rubryka 4 - Informacje o statucie			

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	21.11.1994 R.
	2	06.03.2009 R. - W §8 DODANO PKT 11, 12, 13.
	3	28.01.2011 R. - ZMIANA § 8 ORAZ § 9; 26.04.2011 R. - ZMIANA § 8 PUNKTY 1, 4-5, 8, 10 I 12 ORAZ § 9 PKT 6; 20.06.2011 R. - ZMIANA § 8 PKT 10

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY	
Rubryka 5		

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
URZĄD MIASTA KRAKOWA - WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH	
Dział 2	

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
2. Sposób reprezentacji podmiotu	ŁĄCZNIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ALBO CZŁONEK ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z PEŁNOMOCNIKIEM	

Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GIL
	2. Imiona	MARGIAN
	3. Numer REGON/REGON	43060202672
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WACHOWICZ
	2. Imiona	ANNA, MARJA
	3. Numer REGON/REGON	71032302462
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	FRAŚ
	2. Imiona	TADEUSZ ADAM

31.01.2012

[Signature]

3.Numer PESEL/REGON	65102502373
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚWIETON
2.Imiona	MARZENA MALGORZATA
3.Numer PESEL/REGON	81052907347
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIERONKIEWICZ
2.Imiona	LAURA LILIA
3.Numer PESEL/REGON	81052909264
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

1.Cel działania	<p>Rubryka 3 - Cel działania organizacji</p> <p>1. TWORZENIE WARUNKÓW PEŁNIEJSZEGO UCZESTNICTWA ROMÓW W ŻYCIU SPOŁECZEŃSTWA POLSKI - KRAJU, KTÓRY JEST TAKŻE ODCZYŃNA ROMÓW.</p> <p>2. DĄŻENIE DO UZNANIA ROMÓW JAKO MNIEJSZOŚCI ETNICZNEJ ZA PODMIOT OCHRONY I UZYSKANIA PRZEZ NICH GWARANCJI PRAW POLITYCZNYCH, EKONOMICZNYCH, SOCIALNYCH I KULTURALNYCH, WRAJUNKUJĄCYCH EFEKTYWNA REALIZACJĘ ZASADY RÓWNOŚCI OBYWATELI RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.</p> <p>3. AKTYWNE UCZESTNICTWO W SPRAWACH PUBLICZNYCH I W ŻYCIU POLITYCZNYM POLSKI, PRZEDĘ WSZYTKIM POPRZEC ZAPEWNIENIE WARUNKÓW DO REPREZENTOWANIA ROMÓW W ORGANACH WŁADZY I ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ ORAZ SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO.</p> <p>4. WSPÓŁDZIAŁANIE Z WŁAŚCIWYMI ORGANAMI, ORGANIZACJAMI I INSTYTUCJAMI W KSZTAŁTOWANIU MODELU WSPÓŁZACIA MIĘDZY MNIEJSZOŚCIĄ ROMÓW A RESZTA SPOŁECZEŃSTWA WEDLE ZASAD OPARTYCH ZWŁASZCZA NA:</p> <p>A. WZAJEMNYM UZNANIU I POSZANOWANIU ODRĘBNOŚCI ETNICZNYCH,</p> <p>B. WZAJEMNEJ TOLERANCJI,</p> <p>C. KOMPROMISOWYM ROZWIĄZYWANIU KONFLIKTÓW.</p> <p>5. POMOĆ SPOŁECZNA, W TYM POMOĆ RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, ORAZ WYRÓWNIANIE SZANS TYCH ROZDZIN I OSÓB.</p> <p>6. INTEGRACJA I REINTEGRACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM.</p> <p>7. PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECZNIANIE TRADYCI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ.</p> <p>8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.</p> <p>9. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEN Z PRACY.</p> <p>10. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN.</p> <p>11. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM.</p> <p>12. NAUKA, SZKOLNICTWO WYŻSZE, EDUKACJA, OSWIATA I WYCHOWANIE.</p> <p>13. WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY.</p> <p>14. WSPIERANIE I UPOWSZECZNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.</p> <p>15. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.</p> <p>16. UPOWSZECZNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBOD OBYWATELSKICH.</p> <p>17. WSPOMAGANIE ROZWOJU WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH.</p>
-----------------	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

31.01.2012

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

3.Numer PESEL/REGON	65102502373
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚWIETON
2.Imiona	MARZENA MALGORZATA
3.Numer PESEL/REGON	81052907347
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIERONKIEWICZ
2.Imiona	LAURA LILIA
3.Numer PESEL/REGON	81052909264
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

KOMISJA REWIZYJNA

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FRAS
	2.Imiona	MARZENA RENATA
	3.Numer PESEL/REGON	65022011584
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GABOR
	2.Imiona	MARIUSZ SZCZEPAN
	3.Numer PESEL/REGON	66122611852
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WÓJCIK
	2.Imiona	BEATA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	69021204129
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Kraków, 24.01.2012 godz: 12:31:31

pieczęć
z godłem

Podpis

HOLYST-PYS MONIKA

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

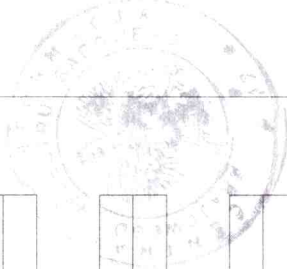
Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów



24.01.2012

Kalendarz
Kancelaria
Podpis